

מכרז פומבי מספר 2/20

**לאספקת מערכת מרכזית להנפקת
חתימות אלקטרוניות**

**עבור משרד הדיגיטל הלאומי -
רשות התקשוב הממשלתי**

יולי 2020 – תמוז תש"ף

מסמכי המכרז - תוכן העניינים

הזמנה להציע הצעות	פרק 1
מפרט תכולת השירותים	פרק 2
טופס ההצעה ונספחיו	פרק 3
חוזה ההתקשרות ונספחיו	פרק 4
ההצעה הכספית	פרק 5

מסמך זה הינו רכוש רשות התקשוב הממשלתי משרד הדיגיטל הלאומי -
כל הזכויות שמורות למשרד הדיגיטל הלאומי ©.

המידע הכלול במסמך לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי,
לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

פרק 1

הזמנה להציע הצעות

1. כללי

1.1. מבוא, הגדרות ומהות ההתקשרות

1.1.1. משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המשרד" או "הרשות"), מבקש לקבל הצעות לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות (להלן, גם: "המערכת"), לרבות התקנתה באתרי המשרד (באתר הראשי ובאתר הגיבוי), וכן אספקת שירותי תמיכה, תחזוקה, שדרוגים ושירותים מקצועיים נלווים, בהתאם להוראות מסמכי המכרז, ובייחוד בהתאם למפרט תכולת השירותים (פרק 2 של מסמכי מכרז זה, להלן: "מפרט תכולת השירותים").

1.1.2. המערכת תתבסס על מוצר קיים כמוגדר להלן.

1.1.3. המערכת תשתלב במערך הקיים של ממשל זמין ברשות התקשוב הממשלתי.

1.1.4. המערכת תשמש את המשרד, וכן את משרדי הממשלה ויחידות סמך, עבור מתן שירותים לאזרחים/תושבים, במסגרת ביצוע תהליכים עסקיים דיגיטאליים, תוך ייתור הצורך בשימוש בחתימה על גבי נייר.

1.1.5. המערכת תאפשר לרשות, למשרדי הממשלה, ליחידות סמך ולמשתמשים נוספים על פי העניין, לקבל כקלט מסרים אלקטרוניים (כגון – מסמכים), הן כאלו שמיוצרים ביחידות הממשלה השונים והן כאלו שיתקבלו מאזרחים ומייצגים, המועברים ומתקבלים בהתאם לחקיקה בנושא חתימה אלקטרונית, הן בחוק חתימה אלקטרונית התשס"א-2001 (להלן: "חוק חתימה אלקטרונית") ותקנותיו, והן בחוקים ייעודיים אשר מתייחסים לנושא חתימה אלקטרונית, לחתום עליהם אלקטרונית ולאפשר לאמת את תקינות החתימה.

1.1.6. הספק הזוכה במכרז יתחייב לספק את המערכת ולהתקינה, וכן לספק את השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה, במשך כל תקופת ההתקשרות.

1.1.7. השירותים הנדרשים במכרז, הם בין השאר:

- אספקת המערכת והתקנתה - לרבות התקנת המוצר ויתר רכיבי המערכת, אינטגרציה עם מערכות קיימות בממשל זמין, סיוע בהפעלת המערכת וניטור פעולתו, ומסירת מידע מקצועי ככל שיידרש בהתאם;
- שירותי תמיכה, אחריות ותחזוקה למערכת על כל רכיביה, לרבות עדכוני תוכנה לרכיבי היישום ועדכוני קושחה בהתאם לצורך;
- הדרכה ותייעוד;
- שירותים מקצועיים נוספים כפי שיידרשו מעת לעת.

מובהר כי תיאור השירותים נשוא המכרז בסעיף זה לעיל מהווה תמצית בלבד וההוראות המחייבות ביחס לשירותים הנדרשים הן אלה המפורטות בחוזה ובמפרט תכולת השירותים.

1.1.8. במכרז זה, למושגים הבאים תינתן המשמעות שלצידם כדלקמן:

המושג	ההגדרה
"היחידה" או "ממשל זמין"	יחידת ממשל זמין ברשות התקשוב הממשלתי שבמשרד הדיגיטל הלאומי.
"ועדת המכרזים"	ועדת המכרזים לרכש והתקשרויות ברשות התקשוב הממשלתי שבמשרד הדיגיטל הלאומי.
"המכרז"	מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור רשות התקשוב הממשלתי - משרד הדיגיטל הלאומי – , לרבות כלל מסמכי המכרז.
"המציע" או "מציע"	תאגיד שהגיש את הצעתו במסגרת המכרז.
"הזוכה"	המציע שהצעתו הוכרזה כזוכה במכרז.
"הספק"	הזוכה עמו נחתם חוזה התקשרות.
"המוצר" או "המוצר המוצע"	מוצר קיים, או מספר מוצרים קיימים משולבים כיחידה אחת, התומך במערכת מרכזית להנפקת חתימה אלקטרונית, הכלול בהצעת המציע. המוצר יכול את הרכיבים הנדרשים על מנת לממש את המערכת, ובכלל זה רכיב ה-HSM וכל רכיב חומרה או תוכנה אחר.
"המערכת" או "מערכת מרכזית להנפקת חתימות" או "מערכת החתימות"	מערכת להנפקה מרכזית של חתימות אלקטרוניות, המבוססת על המוצר המוצע, ואשר תסופק על ידי הספק ותמומש בהתאם לדרישות המכרז.
"SDK" או "כלי SDK"	software development kit - ערכת פיתוח תוכנה למוצר, כולל SDK לפיתוח אפליקציית במכשירים ניידים (mobile).
"חתימה אלקטרונית"	מידע אלקטרוני או סימן אלקטרוני, שהוצמד או שנקשר למסר אלקטרוני.
"פעולת חתימה" או "טרנזקציה"	פעולה אטומית אשר מקבלת כקלט מסר אלקטרוני, הן בצורה גולמית והן לאחר פעולת מיצוי (HASH) תמצית המסר (digest) והחזרת מבנה נתונים של חתימה אלקטרונית, אשר עומדת בדרישות חתימה אלקטרונית מאובטחת.
"חתימה אלקטרונית מאובטחת"	חתימה אלקטרונית שמתקיימים בה כל אלה: (1) היא ייחודית לבעל אמצעי החתימה; (2) היא מאפשרת זיהוי של בעל אמצעי החתימה; (3) היא הופקה באמצעי חתימה הניתן ברמת ודאות גבוהה לשליטתו הבלעדית של בעל אמצעי החתימה; (4) היא מאפשרת לזהות שינוי שבוצע במסר האלקטרוני לאחר מועד החתימה.

המושג	ההגדרה
"חתימה אלקטרונית מאושרת"	חתימה אלקטרונית מאובטחת אשר גורם מאשר הנפיק תעודה דיגיטלית בדבר אמצעי אימות החתימה המזהה אותה.
"תעודה דיגיטלית"	מסר אלקטרוני, המאשר כי אמצעי אימות חתימה מסוים הוא של בעל אמצעי חתימה מסוים (Digital Certificate); מבנה הנתונים של תעודה דיגיטלית הינו בהתאם לתקן הישראלי ת"י 9594 חלק 8, המקביל לתקן ISO/IEC 9594-8
"משתמש" או "משתמשים"	כל ישות הרשומה במערכת, בין אם אדם או אישיות משפטית.
"רישום למערכת"	חילול צמד מפתחות לחתימה אלקטרונית והנפקת תעודה דיגיטלית למשתמש.
"מודול חומרה מאובטח (מח"מ) או "HSM"	רכיב קושחה (חומרה ותוכנה), אשר מאפשר ביצוע פעולות קריפטוגרפיות של ניהול מפתחות (Key Management), וביצוע חתימות דיגיטליות לצורך שימושים שונים של חתימה אלקטרונית ואימות אלקטרוני, בצורה מאובטחת ומוגנת, בהתאם לפרופיל הגנה מוגדר.
"חותם ארגוני"	חתימה אלקטרונית המבוצעת על ידי אישיות משפטית (legal entity) ולא על ידי אדם טבעי (natural person). הערה: מונח זה הינו בהתאם לתקנות eIDAS. (e-Seal).
"NIST"	המכון הלאומי לתקינה וטכנולוגיה, ארה"ב (National Institute of Standards and Technology)
"FIPS"	תקני עיבוד מידע של ה- NIST (Federal Information Processing Standards)
"מרכב"ה"	מערכת רוחבית כוללת במשרדי ממשלה - https://mof.gov.il/AG/AccountingReports/chariot

- 1.1.9. המסמכים המצורפים בזה מהווים את מסמכי המכרז: הזמנה להציע הצעות (פרק 1 למסמכי המכרז – להלן: "ההזמנה"), מפרט תכולת השירותים (פרק 2 למסמכי המכרז – להלן: "מפרט תכולת השירותים" או "המפרט"), טופס ההצעה (פרק 3 למסמכי המכרז – להלן: "טופס ההצעה"), חוזה ההתקשרות (פרק 4 למסמכי המכרז – להלן: "החוזה" או "חוזה ההתקשרות") וההצעה הכספית (פרק 5 למסמכי המכרז), כולם על כל נספחים.

מובהר בזאת כי הצעות שיתקבלו במענה למכרז יפתחו רק לאחר אישור ועדת חריגים הפועלת במשרד האוצר, ככל שנדרש, או בהתאם להוראות אחרות של משרד האוצר.

1.2. תקופת והיקף ההתקשרות

- 1.2.1. ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז תהיה לתקופה של שלוש (3) שנים מיום החתימה על חוזה ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה על-ידי מורשי החתימה במשרד, כנדרש (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 1.2.2. למשרד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד שנה כל אחת ובסה"כ עד שש (6) שנים נוספות (להלן: "תקופת הארכת ההתקשרות"), באופן שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על תשע (9) שנים מתחילת ההתקשרות. למשרד שמורה הזכות לבטל את ההתקשרות בכל עת בהודעה בכתב של חודש מראש.
- 1.2.3. הארכת ההתקשרות תיעשה בהתאם להוצאת חוזה הארכה/הזמנה חתומים על-ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. מובהר, כי בתקופת הארכת ההתקשרות ימשיכו לחול כל תנאי המכרז והחוזה, לרבות הוראות מפרט תכולת השירותים.
- 1.2.4. במסגרת ההתקשרות עם הזוכה, המשרד אינו מתחייב להזמין מוצרים או שירותים בכמות מזערית כלשהי, או בכלל. בגדר האמור, המשרד יהיה זכאי להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות, בכל עת, בהתאם לתכנית העבודה ומגבלות התקציב המאושרות ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 1.2.5. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.

1.3. מועד הגשת ההצעות

- 1.3.1. את מעטפת ההצעה יש להכניס, כשהיא סגורה היטב וחתומה, לא יאוחר מיום 13.8.2020 (כ"ג אב תש"ף), עד השעה 14:00 לתיבת המכרזים של המשרד, המצויה בכניסה לבניין האנרגיה (בניין gov.il) ברח' נתנאל לורך 1, קרית בן גוריון, ירושלים. מובהר כי אין לשלוח הצעות בדואר. מודגש כי יש להקפיד על הכנסת מעטפת ההצעה לתיבת המכרזים השייכת לרשות התקשוב, ולא לזו השייכת למנהל הרכש הממוקמת בסמוך.
- 1.3.2. בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים"), ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות או במועד נדחה כאמור בסעיף 1.3.3 להלן, ולא תישמע כל טענה בעניין זה.
- 1.3.3. המשרד רשאי לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובהודעה שתפורסם בדרך שיקבע המשרד.

1.4. טבלת ריכוז מועדים

להלן טבלת ריכוז המועדים הרלבנטיים למכרז זה:

שעה	תאריך	הפעילות
--	9.7.2020	יום פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
14:00	23.7.2020	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה על ידי המציעים
14:00	13.8.2020	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
--	11.11.2020	תוקף ההצעה ותוקף הערבות בגין ההצעה עד ליום
במקרה של סתירה בין המועדים הנ"ל לבין מועדים אחרים המפורטים במסמכי המכרז, יקבעו המועדים שבטבלה לעיל.		

1.5. קבלת מסמכי המכרז

ניתן להוריד, ללא תשלום, את כל מסמכי המכרז, החל מן התאריך המצוין בטבלת התאריכים שבסעיף 1.4 לעיל, מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי שכתובתו:

<http://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx>

תחת הכותרת "מכרזים" ← מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי".

1.6. שאלות, הבהרות ועדכונים למסמכי המכרז

המציעים רשאים לשאול שאלות הבהרה ביחס למכרז בהתאם להוראות המפורטות להלן:

1.6.1. הפניות תכלולנה את שם ומספר המכרז, שם המציע השואל, מענו וכתובת דואר אלקטרוני.

בחלקה המהותי, הפנייה תכלול את החלק והסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז אליו מתייחסת השאלה, ואת שאלת ההבהרה, כשהיא מנוסחת בצורה בהירה ומלאה.

1.6.2. את השאלות יש להעביר הן במסמך PDF והן במסמך WORD, כאשר מסמך ה-PDF יהיה הגרסה המחייבת.

1.6.3. להלן תיאור המבנה להגשת שאלות ובקשות הבהרה:

ביחס לכל מציע:

מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי	
שם המציע	
שם הפונה	
כתובת	
כתובת דואר אלקטרוני	
כתובת אתר אינטרנט	
מספר טלפון	

ביחס לכל שאלה/בקשה:

מספר סידורי	פרק	סעיף	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

- 1.6.4. את פניות המציעים יש להעביר בדואר אלקטרוני למרכז ועדת המכרזים בכתובת: Rechesh@gov.il, לא יאוחר מהמועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה כמפורט בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 1.4 לעיל.
- 1.6.5. באחריות המציע לוודא הגעת השאלות אל מרכז ועדת המכרזים הנ"ל באמצעות שימוש באפשרות מעקב אחרי הודעות דואר אלקטרוני נשלחות, המבקשת "אישור קריאה" אוטומטי מהנמען עם קבלת המסר בתוכנת הדואר האלקטרוני.
- 1.6.6. יודגש, כי המשרד לא ישיב לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לכתובת הדוא"ל המצוינת לעיל, באופן ובצורה המפורטים לעיל.
- 1.6.7. המשרד יהיה רשאי שלא להתייחס לשאלות שיגיעו לאחר המועד האחרון למשלוח שאלות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והסופי.
- 1.6.8. המשרד רשאי שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והסופי. כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב להשיב על כל השאלות.
- 1.6.9. תשובות לשאלות ההבהרה שיתקבלו עד למועד הקבוע בסעיף 1.4 לעיל, יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד בכתובת המצוינת בסעיף 1.5 לעיל. התשובות יפורסמו ללא זיהוי המציע שהפנה את השאלה.
- 1.6.10. התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפן להצעה, חתומות בכל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

- 1.6.11. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפרסם שינויים והבהרות במסמכי המכרז, אף אם אינם נובעים משאלות ההבהרה שהתקבלו מהמציעים, וזאת עד לזמן סביר לפני המועד האחרון להגשת הצעות. שינויים והבהרות אלה יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד, בכתובת המצוינת בסעיף 1.5 לעיל, וגם הם יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויצורפו להצעת המציע. באחריות המציעים לבדוק את פרסומי המשרד בקשר למכרז זה באתר האינטרנט של המשרד, כאמור.
- 1.6.12. יודגש כי רק התשובות וההבהרות שיינתנו בכתב ושיפורסמו באתר הנ"ל יחייבו את המשרד. מובהר כי תשובות או הבהרות שלא ניתנו בכתב ולא פורסמו באתר האינטרנט שלעיל לא יחייבו את המשרד.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים, במצטבר:

2.1. תנאי סף מקצועיים

- 2.1.1. המציע הינו יצרן המוצר המוצע על ידו או לחלופין - יצרן המוצר המוצע אישר כי המציע רשאי להציע את המוצר המוצע, והיצרן התחייב לתמיכה במוצר המוצע ובמציע (אם הצעת המציע תזכה במכרז);
- 2.1.2. המציע ביצע לפחות 5 פרויקטים טכנולוגיים, הכוללים ניהול, אפיון, פיתוח, התאמות, בדיקות, הדרכה והטמעה, תמיכה ותחזוקה, של פתרונות בתחום מערכות מידע, בתקופה החל מיום 1.1.2017 ועד למועד האחרון להגשת ההצעה, בהיקף של לפחות 3 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ), לכל פרויקט בנפרד, עבור רכיבי החקמה, הפיתוח, התפעול, האחריות והתחזוקה, (לא כולל רכישת חומרה, רישיונות תוכנה או תקשורת);
- 2.1.3. המציע, בין בעצמו ובין באמצעות קבלן משנה המוצע על ידו, ביצע ו/או מתחזק לפחות שני (2) פרויקטים שנמצאים בייצור ופעילים בארגונים, בתקופה החל מיום 1.1.2017 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות (ניתן להציע שני פרויקטים מאותו סוג, או פרויקט אחד מכל סוג):
- 2.1.3.1. של מערכת להנפקת חתימות אלקטרוניות שבאמצעותה בוצעו לכל הפחות 5,000,000 חתימות אלקטרוניות בכל אחד מהפרויקטים, בכל אחת מהשנים 2017, 2018 ו-2019; או
- 2.1.3.2. של מערכת שבאמצעותה נוהל מחזור החיים (לרבות - יצירה, הנפקה, שימוש, שמירה ומחיקה) של 100,000 מפתחות הצפנה בשנה, לכל הפחות.
- 2.1.4. המוצר המוצע הותקן בשתי (2) התקנות לפחות, בארץ או בחו"ל, בתקופה החל מיום 1.1.2017 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, כשההתקנה עדיין פעילה, כאשר נפח הפעילות השנתי בכל התקנה אינו פחות מ-5,000,000 טרנזקציות בשנה.
- 2.1.5. רכיב ה-HSM במוצר המוצע חוסמך באחד התקנים המפורטים להלן:
- 2.1.5.1. לרכיב ה-HSM המוצע הסמכה ל- Common Criteria ברמה EAL 4 לפחות;

ההסמכה צריכה להיות עבור פרופיל הגנה (Protection Profile - PP) של
Cryptographic Modules, Security Level “Enhanced” או
Security level “Moderate” (PP0042 או PP0045) בהתאמה, בגרסאות
העדכניות ביותר שלהם); או

2.1.5.2. לרכיב ה-HSM המוצע הסמכה מטעם ארגון ה-NIST לעמידה בתקן
FIPS 140-2, רמה 3 לפחות, על כל נספחיו.

2.1.5.3. לחלופין, המציע רשאי לבקש כי במקום עמידה באחד מהתקנים המפורטים
בסעיפים 2.1.5.1 או 2.1.5.2 לעיל, יעמוד רכיב ה-HSM בתקן מקביל, המבטיח
רמת אבטחה מקבילה, ובלבד שהמציע ביקש את אישור ועדת המכרזים להכרה
בתקן מקביל בשלב שאלות ההבהרה וקיבל אישור של ועדת המכרזים בהתאם,
במסגרת תשובות הבהרה.

2.2. תנאי סף כלליים

2.2.1. על המציע להיות תאגיד רשום בישראל כדין;

2.2.2. המציע מחזיק בכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או הרשאה הנדרשים על פי
כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין ונדרש
לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם על שמו ותקפים למועד האחרון
להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז;

2.2.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2.2.2, למציע אישורים תקפים על שמו לפי חוק
עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק
זה;

2.2.4. המציע, המנהל הכללי של המציע וכל אחד מבעלי השליטה בו, לא הורשעו בעבירה ביטחונית
או בעבירה שנושאה פיסקאלי (כגון: אי-העברת ניכויים, אי-דיווח לרשויות המס, אי-מתן
קבלות רשמיות וכיו"ב) לרבות בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-
1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח
על המטבע, התשל"ח-1978, או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438
לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם
הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.
"בעל שליטה" משמעו:

(א) יחיד בעל היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, בין לבד ובין יחד עם אחרים או
באמצעותם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות יכולת הנובעת מתקנון התאגיד, מכוח
חוזה בכתב, בעל פה או באופן אחר, או יכולת הנובעת מכל מקור אחר, ולמעט יכולת
הנובעת רק ממילוי של תפקיד של נושא משרה בתאגיד;

(ב) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקה (א), יראו יחיד כבעל שליטה בתאגיד אם הוא

מחזיק 25% או יותר מסוג כלשהו של אמצעי שליטה, ואין אדם אחר המחזיק אמצעי שליטה מאותו הסוג בשיעור העולה על שיעור החזקותיו; לעניין זה, "החזקה" – לרבות החזקה יחד עם אחרים כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968;

(ג) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקאות (א) ו-(ב), בתאגיד שבו אין יחיד כאמור בהן, יראו כבעל שליטה את יושב ראש הדירקטוריון בחברה ונושא משרה מקביל וכן את המנהל הכללי, ואם אין כאלה – את נושא המשרה שיש לו שליטה אפקטיבית בתאגיד.

2.2.5. למציע לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים לשתי שנות המס האחרונות אזהרה על המשך קיומו של התאגיד כ"עסק חי".

2.2.6. המציע צירף להצעתו ערבות לקיום ההצעה, כמפורט בסעיף 3.4 להלן.

התנאים המפורטים בסעיפים 2.1 ו-2.2 לעיל הינם תנאי סף ומציע שלא יעמוד בכל אחד מהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל.

למעט אם נאמר מפורשות אחרת, על כל התנאים להתקיים במציע במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. למעט אם נאמר מפורשות אחרת, על כל תנאי הסף להתקיים במציע עצמו בלבד, ובמקרה שתנאי סף מסוים מתייחס מפורשות לכך שהוא צריך להתקיים באדם מסוים, באותו האדם עצמו בלבד. מובהר כי תנאי הסף לא יוכלו להתקיים בכל גורם אחר.

3. הגשת הצעות

3.1. כללי

3.1.1. על המציע להגיש הצעתו באמצעות 2 מעטפות נפרדות, הכוללות שני עותקים של כלל המסמכים הבאים, וזאת על פי ההנחיות הבאות:

3.1.2. מעטפת המסמכים והאישורים (להלן: "מעטפה 1" או "מעטפת האישורים")

3.1.2.1. מעטפה 1 תוגש כשהיא סגורה היטב, ועל גביה הכיתוב הבא בלבד:

מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת
חתימות אלקטרוניות
עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי
מעטפה 1 - מסמכים ואישורים

3.1.2.2. במעטפה 1 יגיש המציע שני עותקים של כלל מסמכי ההצעה (למעט ההצעה הכספית, אשר תוגש במעטפה 2 בלבד כמפורט להלן) וכן את כל הנספחים, האישורים והמסמכים הנדרשים להגשה במסגרת המכרז, בין היתר כמפורט בסעיף 3.2 להלן. עותק אחד יהיה בחתימה מקורית ומחייבת ובציון "מקור" ואליו תצורף ערבות ההצעה כמפורט בסעיף 3.4 להלן. העותק השני יהיה העתק צילומי ועליו יצוין "העתק".

3.1.2.3. **עותק דיגיטלי** - למעטפה 1 יצרף המציע Disk on Key ובו כלל מסמכי הצעת המציע (למעט ההצעה הכספית) ושאר המסמכים הנדרשים כמפורט לעיל כקובץ PDF או במספר קבצים.

3.1.2.4. מודגש כי אין להכניס למעטפה 1 את ההצעה הכספית ו/או כל נתון כספי אחר.

3.1.3. מעטפת ההצעה הכספית (להלן: "מעטפה 2" או "מעטפת ההצעה הכספית")

3.1.3.1. מעטפה 2 תוגש כשהיא סגורה היטב, ועל גביה הכיתוב הבא בלבד:

**מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת
חתימות אלקטרוניות
עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי
מעטפה 2 – ההצעה הכספית**

3.1.3.2. במעטפה 2 יגיש המציע את ההצעה הכספית בשני עותקים. עותק אחד יהיה בחתימה מקורית ומחייבת ובציון "מקור", ואילו העותק השני יהיה העתק צילומי ועליו יצוין "העתק".

3.1.4. הוראות לגבי שתי המעטפות

3.1.4.1. מעטפה 1 ומעטפה 2 יוכנסו למעטפה סגורה היטב (להלן: "מעטפה 3") שעל גביה לא יהיה כל ציון או סימן מלבד ציון ברור של שם ומספר המכרז, כדלקמן:

**מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת
חתימות אלקטרוניות
עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי**

מובהר, כי למעט האמור לעיל, אין לציין על גבי המעטפה כל ציון או סימן אחרים.

- 3.1.4.2. למען הספר ספק, הנוסח המחייב והקובע של ההצעה, הוא הנוסח המודפס והחתום המסומן כ"מקור".
- 3.1.5. הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאי הסף האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה/השירותים נשוא המכרז, הסכים לכל תנאי המכרז, וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 3.1.6. בנוסף, הגשת הצעה מהווה התחייבות מצד המציע לעשות שימוש לצורך מכרז זה (ובהתקשרות עם המשרד, היה והצעתו תזכה) אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.
- 3.1.7. המציע יחתום חתימה מלאה בכל מקום במסמכי ההצעה שבו נדרש לכך במפורש, ובכל דף אחר יחתום בראשי תיבות.
- 3.1.8. בשם המציע יחתום רק מי שהוסמך לכך על-פי החלטות הגורמים המוסמכים בתאגיד ובתוספת חותמת התאגיד (במידת הצורך), ויצורף אישור עו"ד בדבר זהות המוסמך כאמור וכי החתימה מחייבת את המציע, לרבות לעניין מכרז זה והגשת ההצעה ומסמכיה בשם התאגיד. מקום שבו מציע נדרש לחתימה בראשי תיבות, יכולה החתימה להיות באמצעות חותמת התאגיד בלבד.
- 3.1.9. אסור למציע לשנות (לרבות לא בדרך של מחיקה, תוספת וכיו"ב) בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במסמכי המכרז, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, אלא אם נאמר אחרת.
- 3.1.10. כל שינוי ו/או תוספת ו/או הסתייגות שיעשו על ידי המציע בהצעתו ו/או במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. עם זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית להתעלם מכל שינוי או תוספת או הסתייגות כאמור, ולראותם כאילו לא נעשו, לפי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה זה ועדת המכרזים לא תהיה חייבת להודיע למציע הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה, ואם בחרה ועדת המכרזים לקבל את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא נעשו כלל.
- 3.1.11. ההצעה תוגש בשפה העברית, מלבד ספרות עזר המוגשת עם ההצעה, שניתנת להגשה בשפה האנגלית.
- 3.1.12. הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. המשרד יהיה רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 יום, עד קבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות זוכה במכרז. מציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו במהלך תקופה זו.

3.1.13. במקרה בו הוארכה התקופה כאמור, המציע יאריך בהתאם את תוקף ערבות ההצעה
שהגיש, בהתאם לאמור בסעיף 3.4.8 להלן.

אם במועד הגשת ההצעות, ישרור במדינה מצב חירום או מצב אחר אשר ימנע הגשת הצעות כאמור לעיל, הרשות תפרסם הנחיות לגבי אופן הגשת ההצעות. על המציעים לבדוק את אתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי כמפורט בסעיף 1.5 לעיל.

3.2. אישורים ומסמכים נדרשים

על המציע להגיש את הצעתו באמצעות טופס ההצעה (פרק 3 של מסמכי המכרז) על כל נספחיו ובהתאם להוראותיהם, ובין היתר לצרף את המסמכים, הנתונים והמידע הבאים:

3.2.1. טופס ההצעה, ובו כל פרטי המציע, הנתונים וכיו"ב, הכל כנדרש בטופס ההצעה עצמו, למעט פרטי ההצעה הכספית אשר תוגש כמפורט בסעיף 3.1.3.2 לעיל ובסעיף 3.3.1 להלן.

3.2.2. היה והצעת המציע כוללת שימוש בקבלן/קבלני משנה (כאמור בסעיף 3.5 להלן), אזי ביחס לכל קבלן משנה יציין המציע ויפרט בטופס ההצעה במקומות המיועדים את הפרטים והנתונים ביחס לכל קבלן משנה.

3.2.3. תצהיר פרטי המציע המצורף לטופס ההצעה כנספח א'. בנוסף, יש לצרף "תצהיר פרטי קבלן משנה" - נספח א'-1 ביחס לכל קבלן משנה. ככל שנספח זה אינו רלבנטי, יש לציין זאת על גבי הנספח.

3.2.4. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים בסעיף 2.1 לעיל, על המציע לצרף תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים, בדרישות החובה ובדרישות האיכות בנוסח המצורף לטופס ההצעה כנספח ב', חתום ומאומת כדין.

3.2.5. ככל שהמציע אינו יצרן המוצר המוצע על ידו, על המציע לצרף התחייבות יצרן המוצר המוצע המאשרת כי המציע רשאי להציע את המוצר וכי היצרן מתחייב להעניק שירותי תמיכה למוצר וכן למציע (אם הצעתו תזכה במכרז), בנוסח המצורף כנספח ב'-1 לטופס ההצעה.

3.2.6. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.1, יצרף המציע להצעתו את המסמכים הבאים, כנספח ג':

- העתק/צילום מתעודת התאגדות תקפה על שם המציע, במרשם לפי הוראות הדין; וכן
- נסח חברה/שותפות עדכני של המציע אשר מציג את המידע הנדרש בתנאי הסף שבסעיף הנ"ל. על נסח הרישום להעיד כי המציע אינו חברה מפרת חוק ואינו בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

3.2.7. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.2, יצרף המציע להצעתו העתק מכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או היתר ו/או הרשאה הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן אסמכתא המעידה על רישום המציע בכל מרשם המתנהל על פי דין ונדרש

לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

3.2.8. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.3, יצרף המציע להצעתו אישור או העתק מרשויות המס לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, כשהוא תקף ועל שמו של המציע. ניתן להמציא אישור כנ"ל מ"פקיד מורשה" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מרואה חשבון, או מיועץ מס. כמו כן יחתום על תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספת ד'**. היה ומי שמוסמך להצהיר בשם המציע, לא יכול להצהיר גם בשם מי מבעלי הזיקה למציע, אזי יוגש (בנוסף לתצהיר בשם המציע) תצהיר נפרד בשם אותו בעל זיקה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספת ד'-1**. ככל שנספח זה אינו רלבנטי, יש לציין זאת על גבי הנספח.

3.2.9. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.4, יצרף המציע להצעתו תצהיר מאומת בידי עורך-דין, בדבר העדר הרשעות קודמות למציע, למנהל הכללי במציע ולבעלי השליטה בו, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספת ה'**. היה ומי שמוסמך להצהיר בשם המציע, לא יכול להצהיר גם בשם המנהל הכללי ו/או בשם בעלי השליטה בו, אזי יוגש (בנוסף לתצהיר בשם המציע) תצהיר נפרד בשם אותם מנהלים ובעלי השליטה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספת ה'-1**. ככל שנספח זה אינו רלבנטי, יש לציין זאת על גבי הנספח.

3.2.10. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.5 לעיל, יצרף המציע להצעתו חוות דעת רו"ח אודות "עסק חי", בהתאם לנוסח בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספת ו'**.

3.2.11. לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.2.5, יצרף המציע להצעתו ערבות מקורית, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספת ז'** ולהוראות סעיף 3.4 להלן.

תצהיר מאומת בידי עורך-דין ביחס לזכויות הקניין הרוחני שבהצעה, וכן ביחס לכך שאין בהגשת הצעה במענה למכרז ובביצועה (במקרה של זכייה), משום ניגוד עניינים עסקי או אישי שלו או של עובדיו המעורבים בהצעה או בביצועה, וככל שקיים חשש לניגוד עניינים עסקי או שייקבע על ידי היועצת המשפטית של המשרד כי קיים חשש כאמור, יתחייב המציע להפסיק את הפעילות שבעטיה קיים חשש לניגוד עניינים כתנאי לחתימת חוזה, אם הצעתו תיבחר כהצעה זוכה, הכל בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה, **כנספת ח'**.

3.2.12. במקרה שהמציע הוא עסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 22 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992, עליו לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספת ט'**.

3.2.13. אישור עו"ד שהחתימה על הצעת המציע היא של מי שהוסמך לכך, כמפורט בסעיף 3.1.8 לעיל, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספת י'**.

3.2.14. חוברת המכרז עצמה (על כל חלקיה ונספחיה, וזאת בנוסף לטופס ההצעה על נספחיו - פרק 3), יחד עם הבהרות ותשובות לשאלות שפרסם המשרד בהתאם לאמור בסעיף 1.6 לעיל, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע (ובמידת הצורך, מורשי החתימה של

תאגיד המציע ובחותמת שלו), כראיה לעמידת המציע בכל אחד מסעיפי המכרז ובכל האמור בהם והבנת וקבלת כל תנאי המכרז. היה המציע תאגיד, יכולה החתימה להיות באמצעות חותמת התאגיד בלבד. מסמכי המכרז הנ"ל, כשהם חתומים כאמור, יצורפו לטופס ההצעה **כנספת יא'**. אין לבצע שינויים או תיקונים כלשהם במסמכי המכרז, לרבות לא בחוזה ההתקשרות או באישור קיום ביטוחים.

ביחס למסמכים המפורטים בסעיף 3 זה, מובהר כי הם ישמשו את ועדת המכרזים – כל אחד מהם בהתאמה לתוכנו – ביחס לקביעת עמידה/אי-עמידה של המציע וההצעה בתנאי הסף במכרז, וכיו"ב ביחס לכל אחד מתנאי המכרז, הן אלו שכל מציע נדרש לעמוד בהם כבר בשלב המכרז והן אלו שהמציע הזוכה יידרש לעמוד בהם בשלב ההתקשרות שלו עם המשרד.

3.3. ההצעה הכספית והתמורה החוזית

- 3.3.1. על המציע לרשום במקום המתאים לכך בטופס ההצעה הכספית את התמורה הנדרשת על-ידו עבור מתן כלל השירותים וביחס לכל אחד מהמרכיבים הכלולים בהם, בהתאם למפורט בטופס ההצעה הכספית (פרק 5 למסמכי המכרז). התמורה תהיה נקובה בש"ח או באחוז הנחה, בהתאם להוראות המתאימות בטופס ההצעה הכספית, ותכלול את כל המיסים, האגרות וההיטלים הכרוכים בביצוע השירותים, ככל שישנם, למעט מע"מ.
- 3.3.2. המחירים יכללו את כל העבודות הנלוות, הדרישות הטכניות המפורטות במכרז, תקנים ותקנות רלבנטיים ו/או מגבלות ואילוצים ו/או תנאי עבודה ודרישות מיוחדות של משרד הדיגיטל הלאומי, לרבות כל המפורט במפרט תכולת השירותים.
- 3.3.3. התשלום לספק יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה ההתקשרות (פרק 4). לכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.

3.4. ערבות

- 3.4.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות לקיום הצעתו (להלן: "**ערבות ההצעה**"). ערבות ההצעה תהיה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המשרד וללא צורך לנמק את דרישתו. ערבות ההצעה תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בארץ או של חברת ביטוח מחוץ לארץ, על פי הנהלים ואמות המידה המפורטים בהוראת התכ"ס 7.5.1.1.
- ותהיה כדוגמת הנוסח המחייב **בנספת ז'** כאמור להלן וחתימה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.
- 3.4.2. סכום ערבות ההצעה הנדרש להשתתפות במכרז זה הוא 132,500 ₪ (מאה שלושים ושניים אלף וחמש מאות שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**"). ערבות ההצעה תהיה בתוקף לא יאוחר מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות ועד למועד שנקבע לתוקף ההצעה ותוקף ערבות ההצעה, כמפורט בטבלת ריכוז מועדים שבסעיף 1.4 לעיל. ועד בכלל.

- 3.4.3. המציע לבדו יישא בהוצאות הכרוכות בהוצאת ערבות ההצעה.
- 3.4.4. ערבות ההצעה תשמש כבטוחה לעמידת המציע בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה ולחתימה על החוזה (פרק 4 למסמכי המכרז) על ידי המציע שיזכה. במקרה של חזרת המציע מהצעתו ו/או אי מילוי התחייבויות המציע לפי מכרז זה, יהיה המשרד רשאי לחלט את ערבות ההצעה, כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המשרד לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי כל דין.
- 3.4.5. ערבות ההצעה תהווה חלק בלתי נפרד מן ההצעה ותוגש יחד עמה. במקרה שתקבע ועדת המכרזים שערבות ההצעה אינה עומדת בתנאי הערבות המפורטים לעיל, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע.
- 3.4.6. מבלי לגרוע מזכויות המשרד, סטייה מנוסח הערבות **שבנספח ז'**, לא תהווה עילה לפסילת ההצעה, ובלבד שערבות ההצעה שהוגשה מקיימת, לפי קביעת ועדת המכרזים, את התנאים כאמור בסעיפים 3.4.1 ו-3.4.2 לעיל. ועדת המכרזים תהיה רשאית להתיר למציע לתקן תיקונים שאינם מהותיים בערבות ההצעה, תוך 7 ימים מיום הודעת ועדת המכרזים, ובלבד שלא קבעה כי הפגמים בערבות ההצעה מהווים פגמים מהותיים, פגמים שנגרמו בחוסר תום לב או עקב תכסיסנות או כוונה לשמור על מרווח תמרון פסול.
- 3.4.7. לעניין זה, פגמים מהותיים בערבות ההצעה ייחשבו הפגמים שלהלן:
- 1) ערבות אשר לא עמדה על סכום הערבות כמפורט בסעיף 3.4.2 לעיל.
 - 2) ערבות אשר לא עמדה בתוקפה לפחות עד ליום הקבוע בסעיף 3.4.2 (כולל).
 - 3) ערבות אשר לא תינתן בגין הצעת המציע או שלא תעמוד בתנאים בדבר היותה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגביה על פי דרישה חד-צדדית של המשרד וללא צורך לנמק את דרישתו.
 - 4) ערבות אשר לא תונפק על ידי גורם מורשה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.
- 3.4.8. המשרד יהיה רשאי לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף ערבות ההצעה, לתקופה של 90 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. במקרה זה, יגישו המציעים ערבות הצעה חדשה (או יאריכו את תוקף ערבות ההצעה המקורית שמסרו) תוך שבעה ימים ממועד קבלת הודעת המשרד.
- 3.4.9. הוכרז הזוכה במכרז, תוארך תוקף ערבותו בהתאם להנחיות המשרד. לאחר שהזוכה במכרז חתם על חוזה ההתקשרות כאמור בסעיף 4.7.1 להלן, המציא אישורי ביטוח וערבות הביצוע כאמור בסעיף 4.7.3 ואישור עדכני של רשם החברות כאמור בסעיף 4.7.4, תוחזר לו ערבות ההצעה.
- 3.4.10. לא זכה המציע במכרז, או במקרה שההצעה נפסלה על ידי המשרד או במקרה של ביטול המכרז, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המשרד, תוחזר למציע ערבות ההצעה, תוך 60 יום מהמועד בו התקבלה החלטתו של המשרד בנדון.
- 3.4.11. **בחינה מוקדמת של נוסח ערבות ההצעה:** המציעים יהיו רשאים להגיש לאישור ועדת

המכרזים את נוסח ערבות ההצעה שבדעתם להגיש, וזאת עד למועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה כאמור בסעיף 1.4 לעיל. ועדת המכרזים רשאית לאשר את הנוסח או להעיר עליו הערות, ולפרסם את הנוסח המאושר, לרבות תיקונים מותרים וכל התייחסות אחרת שלה בנושא לכלל המציעים, תוך השמטת זהות המציע שהגיש את נוסח ערבות ההצעה כאמור. אין בכל האמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המציעים לתקינות ושלמות ערבות ההצעה שתוגש, ומובהר כי למציע לא תהיה כל טענה או דרישה כנגד ועדת המכרזים במקרה בו פסלה ערבות הצעה שאושרה קודם לכן ובלבד שהפסילה תואמת את הוראות הדין והפסיקה.

3.5. הצעה משותפת / קבלני משנה

יובהר כי אין להגיש הצעות במשותף, דהיינו הצעה אחת המוגשת על-ידי שני מציעים במשותף, או יותר. יחד עם זאת, ניתן להגיש הצעה אשר תסתמך על ביצוע באמצעות קבלן/קבלני משנה קבועים, אשר יוצגו/ במסגרת ההצעה למכרז. במקרה שההצעה כוללת שיתוף קבלן/קבלני משנה כאמור, יחולו ההוראות הבאות:

3.5.1. המציע יתאר ויפרט את כל קבלני המשנה המעורבים, בהתאם לפירוט שבטופס ההצעה, ובשינויים המחויבים.

3.5.2. כל שימוש בקבלן משנה יהיה אך ורק באישור מראש ובכתב של המשרד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ומבלי שיהיה חייב לנמק את החלטתו. מובהר כי זכות זו של המשרד תהיה תקפה גם במסגרת ההתקשרות עם המציע הזוכה ותכלול גם את זכות המשרד להפסיק עבודת קבלן משנה אשר אושר על-ידי המשרד לפני כן.

3.5.3. כל התחייבויות המציע הזוכה בהתאם לכל מסמכי המכרז, יחולו בשינויים המחייבים גם על קבלן המשנה בקשר לאותם שירותים שיבצע קבלן המשנה, אולם מובהר כי לא יהא בכך כדי לגרוע כהוא-זה מאחריותו הכוללת של הספק לכל הפרויקט נשוא מכרז זה (לרבות לחלקים מתוכו שיבוצעו בפועל על-ידי קבלן המשנה) ולכל פעולות ועבודות קבלן המשנה, כמו גם למחדליו או נזקים שייגרמו על-ידו ו/או על-ידי מי מטעמו.

3.5.4. בנוסף, יש לצרף "תצהיר פרטי קבלן משנה" - נספח א'-1 ביחס לכל קבלן משנה כמפורט בסעיף 3.2.3 לעיל.

4. בחירת הזוכה במכרז

מובהר בזאת כי הצעות שיתקבלו במענה למכרז יפתחו רק לאחר אישור ועדת חריגים במשרד האוצר, ככל שנדרש, או בהתאם להוראות אחרות של משרד האוצר.

- 4.1. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי ובכלל זה את ההצעה שזכתה לציון המשוקלל הגבוה ביותר, והוא רשאי להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים, ולבטל את המכרז, והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות למשרד.
- 4.2. המשרד ו/או ועדת המכרזים רשאים לעשות את כל הבדיקות הנחוצות לבדיקת ההצעות ושקלולן, לרבות מינוי ועדת משנה מטעמם, אשר תהיה אחראית על בדיקת ההצעות למכרז ותגיש את המלצותיה לוועדת המכרזים.
- 4.3. בחירת הזוכה במכרז תיעשה לפי שלבים כמפורט להלן:

4.3.1. שלב א' - בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף ובדיקת מסמכי ההצעה

- 4.3.1.1. בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף המקצועיים והכלליים - הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל, תיפסל.
- 4.3.1.2. בדיקת כל מסמכי ההצעה וצירופותיה (למעט ההצעה הכספית) בהתאם לתנאי המכרז. נתגלו פגמים טכניים, השמטות, טעויות סופר או טעויות חשבוניות, רשאית ועדת המכרזים של המשרד לתקן אותם תוך מתן הודעה למציע ולטפל בפגמים בהתאם לכל דין. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה מכוח סמכויותיה לפי כל דין, לרבות הצעה שנעשתה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת מטעמים שיירשמו.

4.3.2. שלב ב' - בדיקות מעבדה

- 4.3.2.1. הצעות אשר עברו את שלב א' יעברו לשלב הבא - **בדיקות מעבדה**, אשר ייערכו הן לצורך בדיקת עמידת המוצר המוצע בדרישות החובה המפורטות בנספח 1-א' המצורף לפרק זה, והן לצורך בדיקת איכות וניקוד ההצעה (להלן: "**בדיקות איכות**") כמפורט להלן וכמפורט בנספח 1-ב' המצורף לפרק זה; הבדיקות יתבצעו בהתאם לאמור בסעיף 4.3.2.3 להלן (להלן: "**בדיקות המעבדה**"). בדיקות המעבדה יתבצעו במקום ובמועד בהתאם להנחיית המשרד ובכל מקרה תחלנה תוך לא יותר מ-14 יום מיום הודעת המשרד.

- 4.3.2.2. מציע אשר לא יתייצב לבדיקות המעבדה, בהתאם לזימון שיישלח אליו, הצעתו תיפסל.
- 4.3.2.3. בדיקות המעבדה יתבצעו כדלקמן:

א. המציע יציג בפני המשרד לשם בדיקתו, את המוצר המוצע בתצורה מקומית (On-Premise), בסביבת מעבדה שלו, או של המשרד, לפי החלטת המשרד, ובלבד שתהיה לנציגי המשרד גישה פיזית ו/או לוגית למעבדה (הדגמה מרחוק), בהתאם להגדרת המשרד, כולל פרטי חשבון הבדיקה, כך שניתן יהיה לבחון את עמידת המוצר בדרישות החובה, ממשקי המערכת (API) ואת הקבצים החתומים. נציגי

המשרד יוכלו לקבל את כל תוצרי הבדיקה, כולל קבצי יומן (log) ותעודות שהונפקו.

ב. תהליך הבדיקה יכלול את הפעלת המוצר המוצע לצורך בדיקתו ובחינתו וכן בהתאם לדרישת המשרד, אספקת כל תיעוד ומסמך מבוקש בנוגע למוצר, ובכלל זה דו"ח סקר קוד, בדיקות חדירות ומסמך השוואת ביצועים (Benchmark) שבוצעו למוצר המוצע.

ג. בדיקות המעבדה, יתבצעו, בין השאר, בהתאם לתסריטים המפורטים בנספח 1-א' המצורף לפרק זה. המזמין שומר לעצמו את הזכות להעביר תסריטים מפורטים ונתונים לצורך ביצוע הבדיקות..

4.3.3 דרישות החובה

4.3.3.1. במהלך בדיקות המעבדה, ייבחן המוצר המוצע בעמידה בדרישות החובה, על בסיס "Go/No Go", תוך בחינת עמידתו בדרישות החובה המפורטות בנספח 1-א' המצורף לפרק זה ובמידת הצורך, בחינת כל מסמך או מידע או נתון שצריך המציע וכל מידע אחר, גם אם לא צורך להצעת המציע. בחינת דרישות החובה לא תנוקד. הצעה שכוללת מוצר שאינו עומד בכל דרישות החובה – תיפסל, וזאת מבלי לגרוע מהזכות המוקנית למשרד בהתאם להוראות סעיף 4.3.3.2 וסעיף 4.6 להלן.

4.3.3.2. למען הסר ספק מובהר, כי המשרד רשאי לפסול כל הצעה (לרבות הצעה שלא נפסלה בשלב א'), או לבטל ההתקשרות עם הספק הזוכה, אשר הסתבר במהלך שלב בדיקות המעבדה, או בכל שלב אחר לאחר מכן, במהלך תקופת ההתקשרות, כי המערכת ו/או איזה מרכיביה אינם עומדים באיזה מתנאי הסף ו/או באיזה מדרישות החובה על פי המכרז ו/או באיזה מהצהרות המציע ו/או באיזה מהתחייבויותיו בהתאם לדרישות המכרז, חרף הצהרות המציע או בדיקות המעבדה.

4.3.4 בדיקות איכות

4.3.4.1. הוועדה תקבע את ציון איכות המערכת בהתאם לפרמטרים, למבחנים ומבחני המשנה, לניקוד ולמשקלים האמורים בנספח 1-ב' המצורף לפרק זה.

4.3.4.2. הוועדה תקבע את ציון תיאור הפתרון - עץ מוצר, ארכיטקטורה ותסריטים בהתאם לניקוד ולפרמטרים המפורטים בנספח 1-ג' המצורף לפרק זה.

4.3.4.3. הוועדה תקבע את ציון איכות המציע בהתאם לפרמטרים, למבחנים ומבחני המשנה, לניקוד ולמשקלים האמורים בנספח 1-ד' המצורף לפרק זה.

4.3.4.4. חוות דעת ממליצים - כחלק מבדיקת איכות המציע, יידרשו חוות דעת ממליצים. לצורך כך יפנה המשרד לשלושה מלקוחות המציע – בין אם הם מפורטים בנספח ההצעה ובין אם לאו - ויבקש מהם לתת ציונים למציע, תוך התייחסות לקריטריונים

המפורטים בתסריט השיחה המפורט **בנספח 1-ה'** המצורף לפרק זה. מבלי לגרוע מהאמור, המשרד יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו ושל משרדי ממשלה אחרים עם המציע, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו.

4.3.4.5. הוועדה תקבע את ציון האיכות המשוקלל בהתאם למשקלות בטבלה להלן:

ציון איכות	
נושא	משקל יחסי
ציון איכות המערכת	65%
תיאור הפתרון - עץ מוצר, ארכיטקטורה ותסריטים	15%
ציון איכות המציע	20%
סה"כ ציון איכות	100%

4.3.5. שלב ד' - השוואת ההצעות הכספיות ומתן ציון מחיר

4.3.5.1. פתיחת מעטפות ההצעות הכספיות, בחינתן ומתן ציון מחיר, ייעשו אך ורק לגבי

ההצעות שעברו את השלבים המפורטים בסעיפים 4.3.1, 4.3.2 ו- 4.3.4 לעיל.

4.3.5.2. בשלב ניקוד ההצעה הכספית, תקבע ועדת המכרזים את "ציון המחיר הסופי" של

ההצעה הכספית בהתאם למחירים, התעריפים ואחוזי ההנחה אותם נקב כל מציע

בהצעתו הכספית, כאשר המשקל היחסי של כל רכיב בציון המחיר, יהיה כמפורט

להלן:

פריט	משקל יחסי
מחיר תפוקות (סעיף 2 לפרק 5)	80%
מחיר תשומות (סעיף 3 לפרק 5)	20%

4.3.5.3. ניקוד ההצעה הכספית ייקבע, בגין כל פריט בנפרד, כציון יחסי, באופן הבא:

4.3.5.3.1. מחיר תפוקות:

א. "מחיר תפוקות" יקבע על ידי סכימת כל המחירים המפורטים בסעיפים

2.1 - 2.5 לפרק 5.

ב. לצורך קביעת "מחיר Appliance" (סעיף 2.1 לפרק 5) ו"מחיר רכיב

HSM" (סעיף 2.2 לפרק 5), יוכפל המחיר במכפלות הכמויות כפי שיצוינו על ידי המציע.

ג. לצורך קביעת סך הכל מחיר "חבילות לפי מספר משתמשים" כמפורט

בסעיף 2.5 לפרק 5, יוכפל מחיר כל חבילה באחוזי "סבירות מימוש (ב- %)" לגבי אותה חבילה ויסוכמו כל המחירים המשוקללים לחבילות.

ד. לצורך קביעת "מחיר התחזוקה" יוכפל מחיר התחזוקה לשנה במכפלת

התקופה בהתאם (סעיף 2.6 לפרק 5).

ה. "מחיר החדרכה" הוא סך מחיר לקורס הדרכה (סעיף 2.7 לפרק 5).

- ו. כל המחירים המפורטים בסעיפים 2.1 - 2.5 לפרק 5 יסוכמו לסך הכל מחיר (להלן: "מחיר תפוקות").
- ז. כל החישובים, לרבות הכפלות הסכומים המוצעים במספרי היחידות, יבוצעו על ידי ועדת המכרזים. על המציע לציין מחיר ליחידה אחת בלבד, בהתאם לדרישות פרק 5.
- ח. מחיר התפוקות הזול ביותר יקבל את הניקוד המרבי לסעיף.
- ט. יתר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לנוסחה הבאה:

$$Pn1 = \frac{\text{מחיר התפוקות של ההצעה הזולה}}{\text{מחיר התפוקות של ההצעה הנבחרת}} \times 80$$

כאשר:

$Pn1$ = ציון המחיר הספציפי לסה"כ מחיר התפוקות בהצעה הכספית הנבחרת.

4.3.5.3.2 מחיר תשומות:

חישוב מחיר תשומות ייקבע בהתאם לאמור להלן:

- א. אחוז ההנחה המוצע הגבוה ביותר (דהיינו ההצעה הזולה) יקבל את הניקוד המרבי לסעיף.
- ב. יתר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לנוסחה הבאה:

$$Pn2 = \frac{\text{אחוז ההנחה של ההצעה הנבחרת}}{\text{אחוז ההנחה של ההצעה הזולה}} \times 20$$

כאשר:

$Pn2$ = ציון המחיר הספציפי למחיר תשומות בהצעה הכספית הנבחרת.

- 4.3.5.4. ציון המחיר הסופי: לבסוף, ולצורך קבלת ציון המחיר הסופי, תבוצע סכימת הניקוד אשר קיבלה כל הצעה נבחרת (דהיינו סכימת $Pn1$ ו- $Pn2$).

4.4 בחירת המציע הזוכה

- 4.4.1. בשלב זה יוענק הניקוד הסופי עבור ההצעות, תוך שקלול ציון האיכות כפי שנקבע על פי סעיף 4.3.4 וציון המחיר הסופי כפי שנקבע על פי סעיף 4.3.5, על פי היחס הבא: ציון האיכות - 70%, ציון המחיר - 30% (להלן: "הציון המשוקלל"). ההצעות ידורגו בהתאם לציונים המשוקללים, מהגבוה ביותר לנמוך ביותר.
- 4.4.2. וועדת המכרזים תבחר כזוכה במכרז את המציע בעל ציון המשוקלל הגבוה ביותר, אשר

הצעתו נמצאה כעומדת בכל תנאי הסף, והמוצר המוצע על ידו עומד בכל דרישות החובה.

4.4.3. הודעה למציע בדבר זכייתו (להלן: "הודעת זכייה") תישלח בדואר אלקטרוני לאיש הקשר שצוין על ידו. מציע שקיבל הודעת זכייה, חייב למלא את האמור במסמכי המכרז בקשר למציע זוכה/ספק, וזאת תוך פרק הזמן המפורט בסעיף 4.7.1 להלן.

4.4.4. במקרה ויהיו 2 הצעות (או יותר) אשר נמצאו כעומדות בכל תנאי הסף ושהינן בעלות ציון זהה, שהינו הציון המשוקלל הגבוה ביותר, אזי: (א) במקרה ואת אחת מההצעות הנ"ל הגיש עסק בשליטת אישה והתקיימו הנסיבות והתנאים האמורים בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992 ובמסמכי מכרז זה - המציע הזוכה יהיה אותו עסק בשליטת אישה; (ב) בכל מקרה אחר, מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למשרד על פי טופס הזמנת הצעות זה ו/או על פי דין, יהא המשרד רשאי (אך לא חייב), על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לאותם מציעים שהינם בעלי ציון זהה שהינו גם הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בבקשה להגשת הצעות משופרות וסופיות בהתאם להנחיית ועדת המכרזים של המשרד (הליך "Best & Final") בהתאם להוראות תקנת משנה 17ה(2) לתקנות חובת המכרזים, ובהליך זה תיבחר ההצעה הזוכה.

4.4.5. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור הצעה שאינה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בגין נסיבות מיוחדות ומטעמים שיירשמו, לאחר מתן זכות טיעון למציע בעל הציון המשוקלל הגבוה ביותר. במידה ולשלב השוואת ההצעות הכספיות יעלה מציע אחד, תהיה רשאית ועדת המכרזים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לבחור בו כזוכה יחיד ו/או לבטל את המכרז.

4.4.6. המשרד רשאי לפצל את הזכייה/השירותים בין מספר זוכים לפי שיקול דעתו הבלעדי ובכל אופן פיצול כפי שימצא לנכון. כן רשאי המשרד לקבל חלקים מההצעה ו/או לממשה בשלבים ו/או לשנות את הכמויות המפורטות בכתב הכמויות.

4.4.7. הוועדה אינה מתחייבת לבחור את ההצעה הזולה ביותר או את ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר או הצעה כלשהי. בחירת ההצעה שאינה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר מותנית בהחלטה מנומקת בכתב של הוועדה, בהתבסס על נסיבות ונימוקים מיוחדים, כל זאת לאחר מתן זכות טיעון למציע שהגיש את ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

4.5. בחירת כשיר שני

4.5.1. הוועדה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום השני כ"כשיר שני".

4.5.2. הצעתו של מציע שנבחר ככשיר שני תעמוד בתוקפה ותחייב אותו לתקופה של 120 ימים נוספים ממועד קבלת הודעה בדבר בחירתו כאמור.

4.5.3. במקרה שההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל ו/או תבוטל לאחר שתיכנס לתוקף, וזאת מכל סיבה שהיא וכל עוד הצעת הכשיר השני בתוקף כאמור, רשאית ועדת המכרזים, על

פי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז על הכשיר השני כזוכה במכרז ולהתקשר עמו בהתאם לתנאי המכרז. במקרה זה הכשיר השני יכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו.

4.5.4. בנוסף, וכל עוד המכרז בתוקף, במקרה והצעת הכשיר השני לא תהיה בתוקף אך הוא הביע את הסכמתו לכך, יהיה המשרד רשאי להתקשר עם הכשיר השני, בהתאם לתנאי המכרז.

4.6. קבלת הבהרות והשלמות מהמציעים

4.6.1. בכל אחד משלבי בדיקת ההצעות הנ"ל, וביחס לכל הצעה שנעשתה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, ועדת המכרזים תהיה רשאית - אך לא חייבת ולפי שיקול דעתה הבלעדי - לפנות בכתב אל כל המציעים, או לחלקם, ולבקש הבהרות ו/או השלמות מידע, נתונים ומסמכים שנדרשו במכרז או שנדרשים לצורך בחינת ההצעה וכן תהיה רשאית לפסול את ההצעה, הכול לפי שיקול דעתה המוחלט ובכפוף לתקנות חובת המכרזים.

4.6.2. על ערבות ההצעה לא יחול האמור בפסקה זו, אלא יחול האמור בסעיף 3.4 לעיל.

4.6.3. המציעים מתחייבים להשיב לפניית ועדת המכרזים באופן מלא ובמועד שנקבע בפנייה אליהם.

4.6.4. לא יהא באמור בסעיף 4.6 זה כדי לפגוע באיזה זכות אחרת/נוספת העומדת למשרד ו/או לוועדת המכרזים מכוח מסמכי המכרז ומכוח כל דין, לרבות בזכות המשרד/וועדת המכרזים שלא להתייחס להצעה שהיא בלתי סבירה ו/או אין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז ו/או שהוגשה בלי כל המסמכים המבוקשים במסמך זה.

4.6.5. בנוסף, במקרה ונתגלו טעויות סופר, רשאי יו"ר הוועדה לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע.

4.6.6. ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש מהמציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי עניין בו, שיטת התמחור / ניתוח המחירים שלפיהם תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שלדעתו יש עניין בגילוי. מציע שלא ימסור את המידע הדרוש במועד שקבעה לכך ועדת המכרזים, או מסר מידע לא נכון – רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו, או לפסלה.

4.6.7. מבלי לגרוע ממחויבות המציע בהצעתו, חייב המציע לעדכן את המשרד ללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למשרד, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה במכרז, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימה על החוזה.

4.6.8. בכל אחד משלבי בדיקת ההצעות הנ"ל, המשרד שומר לעצמו את הזכות: (א) לדרוש מהמציע להופיע בפני הוועדה ו/או בפני ועדת המשנה או כל מי מטעמה, יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז, אם יזכה, ולהציג את הצעתו ו/או כל מסמך

שיידרש ולהשיב לשאלות הוועדה לטעון בהבהרה; (ב) לקיים ביקור של נציג המשרד במשרדי המציע ו/או באתרים שבהם סיפק שירותים דומים לשירותים מושא המכרז; וכן (ג) לפנות לממליצים או ללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת אודותיו.

4.6.9. המציע יענה לדרישת נציגי המשרד לפגישה / סיור וכיו"ב, יופיע בפני הוועדה או מי מטעמה, יקיים את הסיור וכו', הכל תוך פרק זמן שלא יעלה על שלושה ימים מרגע קבלת הדרישה אצלו.

4.7. התחייבויות ופעולות הנדרשות מאת המציע הזוכה במכרז

4.7.1. המציע הזוכה מתחייב לחתום על החוזה ונספחיו תוך 7 ימים מיום שאלו הועברו אליו לחתימה.

4.7.2. בגדר האמור, במקרה ויתחייבו שינויים בחוזה שיועבר לחתימת המציע (מכוח הבהרות שפרסם המשרד, מכוח הוראה אחרת במסמכי המכרז וכיו"ב שינוי המתחייב על פי כל דין), הוא יותאם בשינויים המחויבים, אולם מובהר כי שינויים אלו יהיו תקפים, גם אם בפועל לא תופק גרסה מתוקנת של חוזה התקשרות.

4.7.3. בנוסף, על המציע הזוכה להמציא למשרד תוך פרק הזמן הנ"ל, ערבות לביצוע בשיעור של 5% (חמישה אחוזים) מהתמורה המרבית כמפורט בחוזה ההתקשרות, ואישורים בדבר קיום ביטוחים (וידגש לגביהם שהם יימסרו לא יאוחר מיום החתימה על החוזה), הכול בהתאם להוראות החוזה.

4.7.4. במידה והזוכה הינו תאגיד, עליו להעביר אישור מעודכן כי לתאגיד אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכי התאגיד אינו רשום כמפר חוק או שהוא בהתראה לפני רישום כמפר חוק.

4.7.5. מילוי דרישות סעיפים 4.7.1 - 4.7.4 לעיל מהווה תנאי מוקדם להשלמת הליכי ההתקשרות, ומובהר כי הודעת הזכייה (כשלעצמה) שימסור המשרד למציע הזוכה, אינה התקשרות עמו.

4.7.6. במקרה שהמציע הזוכה לא ימלא את האמור לעיל, יהא המשרד רשאי – בין היתר – לראות בו כמציע שחזר בו מהצעתו (כאמור בסעיף 5 להלן) ו/או לבטל את זכייתו במכרז.

5. חזרת המציע מהצעתו

5.1.1. היה ומציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבות הנובעת ממנה, לרבות ההתחייבויות המפורטות סעיף 4.7 לעיל, תהא הוועדה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, וזאת באמצעות הודעה בכתב בדבר ביטול זכייתו (להלן: "ההודעה").

5.1.2. מיום משלוח ההודעה, יהיה המשרד רשאי לנקוט בכל פעולה שימצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדו וכמו כן לחלט את ערבות ההצעה שהופקדה על-ידי המציע וכן לנקוט בכל צעד אחר הנראה לו לנכון, לרבות תביעת

כל סעד ו/או פיצוי על פי דין.

5.1.3. האמור לעיל הינו מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במכרז זה, ומבלי לפגוע בכל זכות העומדת למשרד על פי כל דין.

6. הוראות נוספות

6.1. כללי

6.1.1. יובהר, כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט ביחס לרכישת המערכות ו/או המוצרים ו/או הציוד ו/או השירותים בהתאם לצרכיו, והוא אינו מתחייב לרכוש כמות מינימאלית כלשהי. זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן, והמשרד אף רשאי לפרסם מכרז נפרד ואחר לכל מערכת או קבוצת מערכות ו/או שירותים כאמור. כן יובהר כי המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לרכוש מערכות/נוספות/ות (כפולות של המערכת), במחיר כפי שיוסכם בין הצדדים, ואשר לא יעלה על המחיר שהוצע על ידי הספק בהצעתו ואשר אושר על ידי המשרד, הן עבור עצמו והן עבור יחידות הנתמכות על ידו (ובכלל זה גופים ומשרדי ממשלה נוספים) ולהתקין במתקניו, במתקני לקוחותיו או בכל מתקן אחר כפי שיוחלט על ידי המשרד.

6.1.2. המשרד רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש, ולמציעים לא תהא כל זכות לפיצוי בשל כך. ככל שיבוטל המכרז לפני בחירת מציע זוכה, הודעה על ביטול המכרז תישלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.

6.1.3. בחירתו של מציע כזוכה במכרז לא תקנה לו בלעדיות במתן השירותים, והמשרד רשאי להתקשר עם ספקים/קבלנים נוספים לשם ביצוע שירותים מהסוגים נשוא המכרז.

6.1.4. המשרד רשאי לקבל את ההצעה או חלקים ממנה ו/או לממשה בשלבים.

6.1.5. ביצוע השירותים עבור המשרד מותנה בקבלת אישור בטחוני מוקדם וחתימה על הצהרת סודיות מתאימה, ככל שיידרש, בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד, הכל כאמור בחוזה. אדם אשר המשרד לא אישר אותו, לא יועסק בקשר עם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

6.1.6. מובהר כי ביחס לכל זכויות המשרד האמורות בסעיף זה לעיל, המציעים לא יהיו רשאים להתנגד להן ולא יהיו זכאים לכל תמורה נוספת או פיצוי, היה והמשרד יחליט לממש איזה מזכויות אלו.

6.1.7. המשרד ו/או מי מטעמו לא יישאו בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת המכרז ו/או בקשר למכרז, בין אם נבחר זוכה במכרז ובין אם בוטל המכרז מכל סיבה שהיא, אלא ככל שנאמר במפורש אחרת במסמכי המכרז.

6.1.8. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל עניין הנוגע ו/או הקשור למכרז זה או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של הרשות.

6.1.9. מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המשרד, אשר מפורסם לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

6.1.10. הצעת המציע והמידע שבה הם רכושו של המציע. המשרד לא יעשה שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז.

6.2. עיון בהצעה הזוכה

6.2.1. עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת יועצים ונותני שירותים המועסקים על-ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות.

6.2.2. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, מציעים שלא זכו במכרז רשאים תוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה, לבקש לעיין בהצעה הזוכה, בכל הפרוטוקולים של הוועדה, בחוות דעת מקצועיות, בטבלאות ההשוואה, בהתכתבויותיה עם המציעים, בהחלטה הסופית של הוועדה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובנימוקה, וכן לקבל עותקים ממסמכים אלה. הוועדה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, למנוע ממשתתפי המכרז לעיין בחלקים מההחלטה, המסמכים או מההצעה הזוכה המפורטים לעיל, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים: (א) אם לדעתה העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור; (ב) אם מדובר בחוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות שונות לפעולה או להחלטה של ועדת המכרזים או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות הוועדה בהליכים משפטיים עתידיים.

6.2.3. מציע הסבור שחלקים מסוימים מהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדה, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

בברכה,

ועדת המכרזים לרכש והתקשרויות

רשות התקשוב הממשלתי

נספחי פרק 1

נספח 1-א'

בדיקות מעבדה -

בדיקות לצורך בחינת עמידה בדרישות חובה

מספר	סעיף – פרק 2	דרישת החובה	חבדיקה
1.	2.1.5	חילול צמד מפתחות בהתבסס על תקן מקובל לחתימה אסימטרית, העושה שימוש במפורט להלן, בהתאם לתקן ישראלי (ת"י) 14888 חלק 2 ולתקן ISO/IEC המקביל אליו, ולתקן ישראלי (ת"י) 15946 ולתקן ISO/IEC המקביל אליו, בהתאמה, או תקן שווה ערך של ה-NIST :	תהליך ההרשמה: יצירת משתמש כולל צמד מפתחות RSA2048 והנפקת תעודה דיגיטלית מ-CA.
2.	2.1.2	תמיכה בחתימה ארגונית, המאפשרת למשתמשים מוגדרים בארגון מסוים, גישה לחותם הארגוני של אותו ארגון.	תהליך חתימה: חתימה של קובץ בכל אחד מהפורמטים הנדרשים (XAdES, ASiC , PAdES, CAdES) ובחינה של התוצר - גם באמצעות העלאת הקובץ עצמו וכן באמצעות שליחת ה-HASH בלבד וחתימה עליו.
3.	2.1.4	תמיכה מלאה בחתימה בתקנים הבאים : (1 תקני חתימה של eIDAS ((PAdES, XAdES, CAdES i. ASiC - ETSI TS 103 174 ii. CAdES - ETSI TS 101 733 iii. XAdES - ETSI TS 101 903 iv. PAdES - ETSI TS 102 778 (2 PDF - PDF Reference 1.7 ((ISO 32000-1 (3 XML-Sig/XML-Dsig לפי RFC 3075 (4 CMS\ PKCS#7 לפי RFC 2315	

מספר	סעיף – פרק 2	דרישת החובה	הבדיקה
4.	2.1.3	תמיכה במספר חתימות של משתמשים שונים על מסמך, או באופן כללי – מסר אלקטרוני, מסוים.	ביצוע של שלוש חתימות על קובץ בהתאם לסטנדרטים המפורטים לעיל בסעיף 2.
5.	2.1.6	יישום וביצוע חותמת זמן (timestamp), באמצעות התממשקות מול שרת זמן/שעון אטומי, בהתאם ל-RFC 3161. (time stamp) כחלק מתהליך בדיקת חתימה בתקנים השונים.	בדיקת תהליך הנפקת חותמת זמן (time stamp) כחלק מתהליך בדיקת חתימה בתקנים השונים.
6.	2.1.8	ממשק ניהול המאפשר כניסה מאובטחת הכוללת אימות על ידי שני גורמים-2FA (2 Factors Authentication), למנהלי המערכת, והתומך בהפרדת התפקידים והגדרת תפקידים.	תסריט יקבע על פי החלטת הרשות.
7.	2.1.9	בממשק הניהול ניתן יהיה להגדיר שפעולות רגישות מסוימות תחייבנה הזדהות של שני משתמשים שונים, או יותר, לדוגמה: ה-System Admin יוכל לבצע פעולה מסוימת אבל היא לא תתבצע עד שה-Security Admin ייכנס למערכת ויאשר אותה.	תסריט יקבע על פי החלטת הרשות.
8.	2.1.10	יתאפשר מידור בין מפתחות פרטיים, כך שלמשתמש מורשה מסוים תהיה גישה למפתח פרטי מסוים ואילו למשתמש מורשה אחר תימנע הגישה למפתח הפרטי של משתמש אחר.	תסריט יקבע על פי החלטת הרשות.
9.	2.1.14	רכיב - ה-HSM המוצע עומד בכל התקנים הקריפטוגרפים המפורטים להלן: (1) הסמכה ל-Common Criteria ברמה EAL 4 או ל-NIST – FIPS140-2 רמה 3 או לתקן אחר כמפורט בסעיף 2.1.5 לפרק 1.	בדיקת התיעוד אשר צורף כמענה לנספח ב' בפרק 3.

מספר	סעיף – פרק 2	דרישת החובה	הבדיקה
		(2) SP 800-20 - Modes of Operation Validation System (3) Random Number Generation – SP 800-90a (4) Encryption Algorithm – ת"י (ISO/IEC) 10118 (5) Hash Function – ת"י (ISO/IEC) 18033	
10.	2.1.15	במקרה של התקפה ו/או פגיעה בהתקן הרשתי עליו להבטיח כי, יבוצע איפוס של כל המידע הרגיש השמור על גבי ההתקן הרשתי.	תסריט יקבע על פי החלטת הרשות.
11.	2.1.16	הוכחת יכולת התממשקות ל- CA (בשלב המעבדה תיבדק הוכחת יכולת התממשקות בלבד. לא נדרש לבצע בפועל התממשקות ל-CA של המשרד).	תהליך הנפקת תעודה דיגיטלית למשתמש עבורו נוצר מפתח באמצעות CA בשני הפרוטוקולים הבאים: 1. CMP 2. PKCS10
12.	2.1.17	ממשק יישומי (API) באמצעותו ניתן להעביר את פרטי המשתמש, סוג החתימה הנדרשת, והמידע עצמו המיועד לחתימה. המסר החתום יוחזר אף הוא דרך ממשק זה.	הצגת ממשק יישומי (API) לרכיבי המערכת התומך ב- REST וב- SOAP - מנגנון הגירה ומנגנון ההגנה וניהול הזהויות.
13.	2.1.18	ממשק יישומי (API) לניהול המפתחות ותעודות החתימה – ממשק להקמת ומחיקת משתמשים, חילול צמדי מפתחות לכל משתמש, יצירת קבצי בקשות להנפקת תעודות דיגיטליות (CSR) וקבלת תעודות דיגיטליות הכוללות המפתחות הפומביים של אותם משתמשים ובכלל זה כל הנדרש לניהול המפתחות ותעודות החתימה.	

מספר	סעיף – פרק 2	דרישת החובה	הבדיקה
14.	2.1.17 2.1.19 2.1.20	יכולת הגירה/ הסבה/ קליטה של משתמשים וכלל המידע אודותיהם (מיגרציה).	

נספח 1-ב'

תבחינים לצורך ניקוד איכות המערכת

הערה: לענין ביצוע הבדיקות וקביעת הניקוד, על המאפיינים להתקיים במערכת או ברכיביה, ללא כל פיתוח נוסף (OOTB).

חלק מבדיקות האיכות יתבצעו במסגרת בדיקות המעבדה כמפורט בסעיף 4.3.2.

מספר	דרישה	ניקוד
1.	יכולת גיבוי של המשתמשים והמפתחות שלהם בצורה מאובטחת ומוצפנת, כאשר המפתחות ניתנים לגיבוי כאובייקט מפתח על פי PKCS#8 המוגן באמצעות סיסמה חזקה שתחולל על ידי המערכת ותהיה ניתנת לקריאה רק בהרשאות ספציפיות של מנהלי המערכת וכן שלצורך שחזור המפתח תידרש פעולה של רכיב נוסף כדוגמת TOKEN שיוחזק בנפרד מהרכיב בו מגובה המפתח.	10 – התהליך הוא מלא וניתן בעזרת ממשק משתמש גרפי 8 – התהליך הוא מלא ללא ממשק 5 – התהליך חלקי או שאין ממשק משתמש גרפי 0 – לא קיים
2.	מנגנון Audit מקומי אשר ביכולתו לשמור תיעוד של כלל האירועים המתרחשים במערכת לתקופה של לפחות 3 חודשים ללא תלות במערכת SIEM של המשרד, כולל יכולת חיפוש אירועים בסיסית.	10 – המנגנון קיים והוא כולל ממשק גרפי שמאפשר חיפוש, סינון ומיון של האירועים 5 – המנגנון קיים אך הוא לא כולל ממשק גרפי או שהממשק חלקי 0 – המנגנון לא קיים
3.	תמיכה בפרוטוקול CMP ליצירת תעודות דיגיטליות.	5 – קיים 0 – לא קיים
4.	תמיכה בפרוטוקול PKCS#10 ליצירת תעודות דיגיטליות.	5 – קיים 0 – לא קיים
5.	ממשק תמיכה בחתימה גרפית בפורמט PAdES. המערכת מאפשרת ממשק לשמירה של חתימה גרפית ושיוכה למשתמש או ארגון. במקרה של חתימה ארגונית, מתועדת הזהות הפרטית של מבצע החתימה הארגונית.	15 – כולל ממשק גרפי המאפשר ניהול של החתימה הגרפית ושיוכה למשתמש 5 – קיים אבל לא כולל ממשק גרפי 0 – לא קיים
6.	תמיכה בניהול משתמשים מנהלים (פנימי) ב-LDAP ו-LDAPS.	10 – יש תמיכה והיא כוללת ממשק גרפי שמאפשר את הניהול של המשתמשים 5 – יש תמיכה אבל היא לא כוללת ממשק גרפי

0- אין תמיכה		
8 – קיים 0 – לא קיים	7. ממשק יישומי (API) לרכיבי המערכת, התומך ב- REST.	
2 – קיים 0 – לא קיים	8. ממשק יישומי (API) לרכיבי המערכת, התומך ב- SOAP.	
8 – קיים 0 – לא קיים	9. תמיכה בחידוש תעודות דיגיטליות לחתימה באופן אוטומטי דרך API.	
8 – קיים 0 – לא קיים	10. תמיכה בחידוש תעודות דיגיטליות לחתימה באופן ידני.	
2 – קיים 0 – לא קיים	11. מנגנון הגנה על צריכת API של השירות. הפתרון נדרש לספק שכבת הגנה שתאפשר לבצע Delegation מבוסס על פרוטוקול OAUTH 2.0.	
2 – קיים 0 – לא קיים	12. מנגנון הגנה על צריכת API של השירות. הפתרון נדרש לספק שכבת הגנה שתאפשר לבצע Delegation מבוסס על פרוטוקול SAML 2.0.	
עד 0.5 שנייה – 15 מ-0.5 שנייה ועד 1 שנייה – 10	13. ביצועים – זמן חתימה לביצוע 100 פעולות חתימה (טרנזקציות) בהתאם למסמך השוואת ביצועים (Benchmark) שנערך למוצר המוצע.	
100	סה"כ ניקוד מירבי	

נספח 1-ג'

תיאור הפתרון - עץ מוצר, ארכיטקטורה ותסריטים

בהתאם לתיאור עץ המוצר, הארכיטקטורה והתסריטים השונים בהצעת המציע

ניקוד	דרישה	
10 – פתרון העונה באופן מלא על דרישות המכרז והינו מודולרי, סטנדרטי ואינטגרטיבי	עץ מוצר וארכיטקטורה מוצעים, העונים על דרישות המכרז, והינם פתרון מודולרי, סטנדרטי ואינטגרטיבי.	א.
8 – פתרון העונה באופן מלא על דרישות המכרז		
5 – פתרון העונה באופן חלקי על דרישות המכרז		
0 – ללא מענה		

נספח 1-ד'

ניקוד איכות המציע וקבלן המשנה

תיאור הדרישה	משקל יחסי לסעיף	ניקוד
חודשי ניסיון של המציע ו/או קבלן המשנה המוצע, עד למועד הגשת ההצעות, בפיתוח ו/או באספקת השירותים והפתרונות המוצעים על ידו במכרז זה	20%	כל חודש ניסיון = 1.5 נקודות (עד מקסימום 100 נקודות שהן 66 חודשים).
המציע ו/או קבלן המשנה המוצע סיפק והתקין את המוצר המוצע כשבכל התקנה קיימת תעבורה של 5 מיליון (5,000,000) טרנזקציות בשנה.	45%	2 - 4 פרויקטים = 65 5 - 8 פרויקטים = 80 9 ומעלה = 100
המלצות על המציע / קבלני המשנה	35%	בהתאם למענה ממליצים על תסריט השיחה כאמור להלן
סה"כ ציון איכות המציע	100%	

נספח 1-ה'

חוות דעת ממליצים

בחירת הלקוחות אשר אליהם יפנה המשרד, תיעשה על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים או ועדת המשנה מטעמה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות ללקוחות המציע ושל קבלני המשנה, לרבות לקוחות אותם ציין המציע בהצעתו למכרז (לרבות לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף), וכן ללקוחות שלא צוינו על ידו, בבקשה לקבלת חוות דעת אודות המציע, קבלן המשנה והצוות המוצע על-ידו, בגין פרויקטים אותם ביצעו ושירותים שהעניקו לאותם לקוחות, וזאת אף אם שמם של הלקוחות האמורים לא ננקב על-ידי המציע כ"ממליצים".

ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות במסגרת בדיקה זו להתחשב גם בניסיון קודם של המשרד (או של משרדים ממשלתיים אחרים) עם המציע/קבלני משנה, בהתאם לאמות המידה ולמשקולות המצוינים בטופס כאמור.

הממליצים יתבקשו לדרג את המציע ואת קבלן המשנה לכל פרמטר בנפרד, בסולם ציונים 1 עד 10, כאשר 10 הינו הציון הטוב ביותר ויקנה את מירב הנקודות. לצורך ניקוד אמת המידה זו, יחושב ממוצע הניקוד של כל הממליצים לעיל.

ככל שהמציע נסמך על קבלן משנה, תפנה ועדת מכרזים ללקוחות הן של המציע והן של קבלן המשנה (3 המלצות לכל אחד בהתאם).

מבלי לגרוע מהאמור, המשרד יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו ושל משרדי ממשלה אחרים עם המציע, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו, או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת, ולנקד את הניסיון בהתאם.

שם הלקוח	משקל	לקוח 1	לקוח 2	לקוח 3
פרטי איש הקשר מטעם הממליץ (שם, תפקיד, דוא"ל וטלפון)				
רמת השירותיות של המציע ועובדיו	20%	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/
זמינות של המציע ואנשי הצוות מטעמו במהלך הפרויקט	15%	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/
עמידה בלוחות זמנים של המציע ושל עובדיו	10%	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/
רמת ההוגנות העסקית של המציע	10%	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/
מידת שביעות הרצון מאיכות השירות (איכות המוצר וניהולו, תמיכה והדרכה, פיתוחים משלימים, תחזוקה וכל שירות שהוא) הניתן על ידי המציע	45%	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/
סה"כ ניקוד	100%	___ מתוך 100	___ מתוך 100	___ מתוך 100

פרק 2

מפרט תכולת השירותים

הערה: בכוונת המשרד לתרגם פרק זה לשפה האנגלית, זאת כשירות ולנוחות המציעים/הספקים. מובהר בזאת כי בכל מקרה הנוסח המחייב הוא הנוסח בשפה העברית בלבד. המשרד אינו אחראי לנכונות ו/או דיוק התרגום והסתמכות על התרגום היא באחריות המציע/הספק בלבד.

1. תכונות נדרשות מהמערכת

1.1. כללי

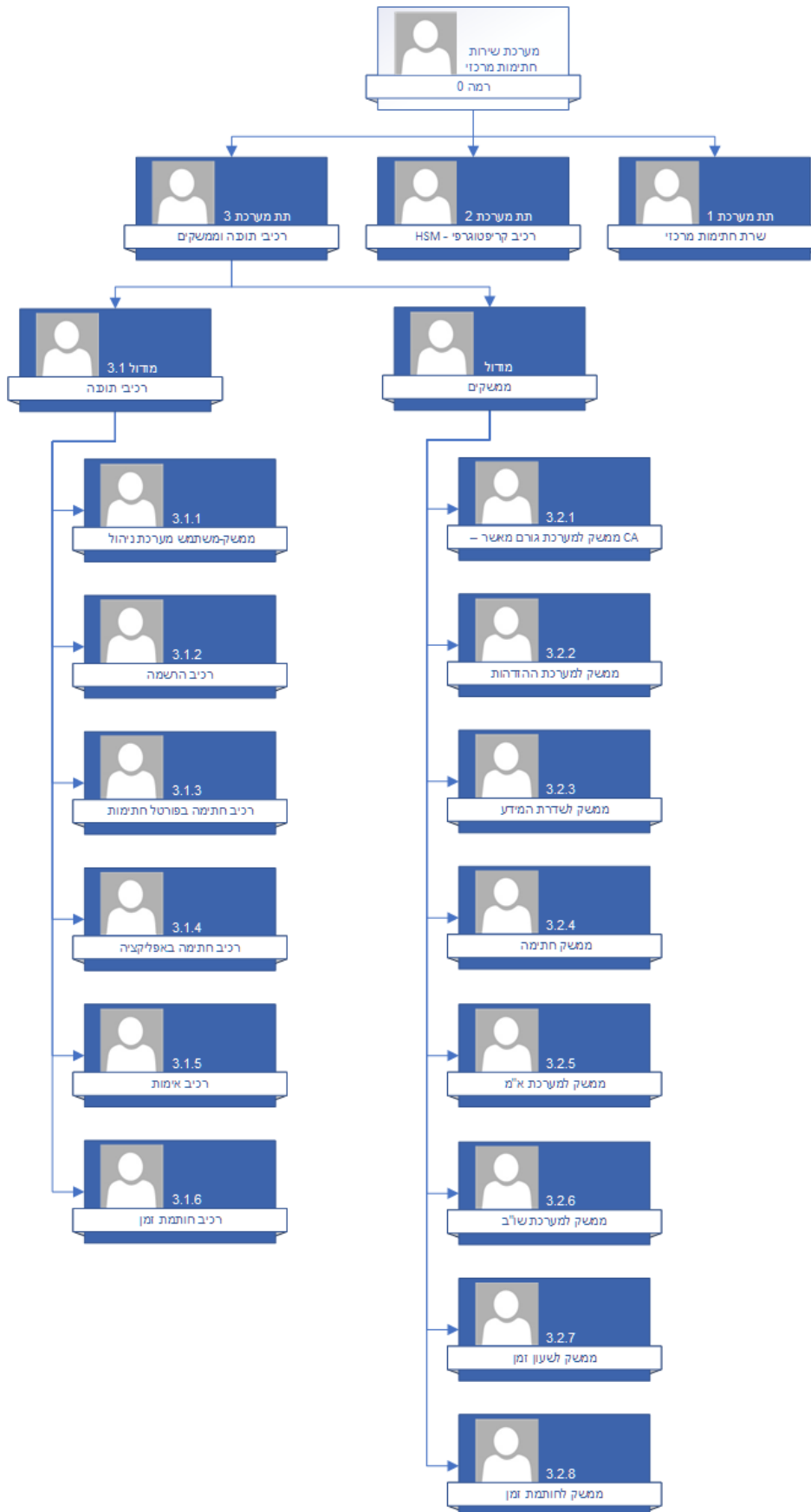
- א. במסגרת אספקת שירותים שונים לאזרחים על ידי הממשלה, ובפרט בתהליכי עבודה בין-משרדיים, נדרשת מהאזרחים או מהממשלה, חתימה על גבי מסרים אלקטרוניים שונים, לרבות חתימה על מסמכים וקבצים מסוגים שונים.
- ב. רשות התקשוב מבקשת להקים מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות אשר תשרת הן את האזרחים והן את משרדי הממשלה במהלך מתן השירותים לאזרח, מתוך כוונה להנגיש כמה שיותר שירותים לאזרחים בצורה מקוונת ודיגיטלית.
- ג. להלן סוגי הפעולות העיקריים אשר להם נדרשת המערכת:
 - 1) חתימות על קבצים ומסרים אלקטרוניים מסוגים שונים – עבור האזרחים, על מנת לחתום על קבצים ומסרים, לצורך הגשתם למשרדי הממשלה.
 - 2) חתימות במפתחות אישיים או בחותם ארגוני – עבור עובדי המשרד, משרדי ממשלה ויחידות סמך, החותמים בשם הארגון בו הם עובדים, בתהליך חתימה פרטי.
 - 3) חתימות מכונה – עבור משרדי הממשלה ויחידות סמך, לחתימה בחותם ארגוני בתהליך הכולל קבוצת מסמכים (אצווה) או מסמך בודד, ללא שנדרשת התערבות ידנית או אישור משתמש לכל חתימה וחתימה, אלא רק למשימה בכללותה. לדוגמה - לשם הנפקת אישורים חתומים לאזרחים.
 - 4) חתימות של מייצגים למיניהם, כגון של תאגידים – חברות, עמותות וכיו"ב (שמהווים אישיות משפטית) וגופים במגזר פרטי, כאשר המייצגים יכולים להיות עורכי דין, רואי חשבון, אפוטרופוסים לדין, מי שקיבלו צו שיפוטי או על ידי האצלת סמכות (delegation) וכיו"ב, למול משרדי הממשלה ויחידותיה.
- ד. המערכת מיועדת לחתימה אלקטרונית על כל סוגי הקבצים, ללא צורך בכרטיס חכם לשם ביצוע החתימה האלקטרונית עצמה, וכן עם אפשרות לחתימה אלקטרונית במכשירים ניידים למיניהם, כגון – טלפונים חכמים, טאבלטים וכיו"ב.
- ה. הספק יספק את המערכת, כאשר היא כוללת את כל התכונות, המאפיינים והרכיבים הכלולים בטופס המענה בהצעתו, ובכלל זה הן את כל רכיבי החובה המפורטים להלן והן את כל רכיבי האיכות אשר הספק, במענה למכרז, הצהיר כי נכללים במערכת.
- ו. המערכת תתבסס על מוצר קיים. המערכת תוקם ותשתלב בתשתיות הקיימות של ממשל זמין ברשות התקשוב, לרבות – מערכת ההזדהות הממשלתית, שדרת המידע, שירותי ה-CA של ממשל זמין, האזור האישי, תשתיות אבטחת המידע ותשתיות השליטה והבקרה.

- ז. המערכת תאפשר למשרד, למשרדי הממשלה, ליחידות סמך ולמשתמשים נוספים על פי העניין, לקבל כקלט מסרים אלקטרוניים (כגון – מסמכים), הן כאלו שמיוצרים ביחידות הממשלה כאמור לעיל והן כאלו שיתקבלו מאזרחים ומייצגים, המועברים ומתקבלים בהתאם לחקיקה בנושא חתימה אלקטרונית (הן בחוק חתימה אלקטרונית התשס"א-2001 (להלן – חוק חתימה אלקטרונית) ותקנותיו, והן בחוקים ייעודיים אשר מתייחסים לנושא חתימה אלקטרונית, לחתום עליהם אלקטרונית ולאפשר לאמת את תקינות החתימה.
- ח. המערכת תוקם על ידי הספק כך שתעמוד בדרישות של חתימה מאובטחת על פי חוק חתימה אלקטרונית, ועל פי הנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים ("הרל"פ"). לשם כך, תועמד המערכת על ידי המשרד, לבדיקה ואישור של הרל"פ, בהתאם לאמור להלן בסעיף 5.4 לפרק זה.
- ט. בנוסף, המשרד מתכוון להפעיל את המערכת במתכונת של "חתימה מאושרת" לפי חוק חתימה אלקטרונית. הספק יידרש לסייע למשרד במסגרת פעילות זאת, כחלק מהשירותים שיסופקו במסגרת מכרז, בהתאם לדרישות המשרד, כאמור בסעיף קטן י' להלן.
- י. במידה והמשרד יפעל לקבל הסמכה על ידי הרשות להגנת הפרטיות, לאישור המערכת במתכונת של "חתימה מאושרת", הספק יבצע ויילווח כל הנדרש לצורך זה, בהתאם להנחיית המשרד.
- יא. על פי דרישת הרשות או המשרד, טרם העלייה לייצור, הספק ימציא מסמכים המתארים את הטכנולוגיה, לרבות תעודת התאמה לתקן מקובל, אם ישנה, וחווית דעת של מומחה אבטחת מידע בדבר אמינותה של הטכנולוגיה, בהתאם לדרישות סעיף 9 (א) לתקנות חתימה אלקטרונית (חתימה אלקטרונית מאובטחת, מערכות חומרה ותוכנה ובדיקת בקשות), התשס"ב – 2001.
- יב. היה ובמועד אספקת המערכת, במהלך בדיקות הקבלה או בכל שלב שהוא במהלך תקופת ההתקשרות, יתברר כי חסר רכיב כלשהו מרכיבי החובה או מרכיבי האיכות שהספק הצהיר לגביהם שהם קיימים, והמשרד לא פסל את ההצעה בהתאם לאמור במסמכי המכרז, אלא דרש מהספק להשלים את החסר, על הספק יהיה להשלים את החסר באופן מיידי או בהתאם לדרישת המשרד, במתקני המשרד, בסביבת הפיתוח אשר תסופק על ידי הספק.
- יג. המשרד מעריך כי היקף השימוש במערכת יהיה הדרגתי, כאשר בתחילה יהיה היקף שימוש נמוך ובמהלך הזמן יגדל. המשרד אינו יכול להעריך את אופק הזמן להרחבת השימוש במערכת, אולם לפי הערכתו היקף השימוש על פי סבירות מספר המשתמשים הרשומים למערכת בנקודת זמן מסוימת, הוא כמפורט בטבלה שבסעיף 2.5 לפרק 5.
- יובהר כי "סבירות מימוש" תשמש אך ורק לצורך קביעת מחיר משוקלל לחבילה כפי שמפורט בסעיף 4.3.5 בפרק 1 לעיל ואין באמור כדי לחייב את המשרד להיקף שימוש בפועל.

1.2. עץ המוצר ומרכיבי המערכת

1.2.1. עץ מוצר המערכת

יובהר כי עץ המוצר המוצג להלן הינו לוגי בלבד. הספק רשאי להציע מערכת עם עץ מוצר שונה ובלבד שמתקיימים בה כל הרכיבים הנדרשים. יש להציג את המענה ביחס למבנה עץ המוצר של המערכת בסעיף 10, **נספח ב'** לפרק 3 למכרז – "תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים, בדרישות החובה ובדרישות האיכות".



1.2.2. מרכיבי המערכת

להלן תיאור כללי של מרכיבי המערכת.

תרשימי ארכיטקטורה ופירוט נוסף מצורפים להלן **בנספח 2-א** לפרק זה.

יובהר כי תיאור רכיבי המערכת והמפורט **בנספח 2-א** להלן הינו לוגי בלבד. במהלך התכנון המפורט יתכן שיעודכנו תהליכים, רכיבים וכדומה ובלבד שמתקיימות דרישות המכרז בהתאם.

- **תת-מערכת חילול מפתחות והנפקת תעודות דיגיטליות** - תת-המערכת אשר אחראית על תהליך חילול המפתחות והנפקת התעודות הדיגיטליות (Digital Certificates) בממשק עם ה-CA. המערכת תחולל עבור כל משתמש צמד מפתחות - מפתח פרטי לחתימה (Private Key) ומפתח פומבי לאימות (Public Key), תחולל קובץ בקשה לתעודה דיגיטלית (CSR = Certificate Signing Request) לגורם המאשר (CA) אשר ינפיק את התעודה הדיגיטלית האישית המבוקשת לכל משתמש במערכת. תת-מערכת זאת תטפל גם בהנפקת תעודה לחתימה ארגונית (e-seal).
- **תת-מערכת חתימות** - תת המערכת אשר תטפל בקבלת הקלט לתהליך החתימה, ביצוע החתימה הדיגיטלית והעברת התוצרים לתת-מערכת רכיבי היישום והממשקים.
- **רכיבי יישום (application component) וממשקים יישומיים (API)** - רכיבים אלה ינהלו את קבלת פרטי הזיהוי של המשתמשים ממערכת ההזדהות הממשלתית, יקבלו מהמשתמש את המסרים לחתימה, ישלחו אותם לחתימה אלקטרונית בתת מערכת חתימות ויחזירו את המסר החתום בהתאם לממשק, למשתמש, בהתאם לתסריטי השימוש במפורטים בנספח הטכנולוגיה.
- **רכיב HSM (Hardware Security Module)** - מצפין הממומש בחומרה מוגנת, לצורך שמירת מפתחות החתימה הפרטיים בצורה מיטבית מבחינת אבטחה ובקרת גישה. אם הספק יציע את רכיב ה-HSM הנדרש כרכיב נפרד ועצמאי מיתר הרכיבים שצוינו לעיל, כלומר – לא בתצורת Appliance קשיח אלא בצורה מודולרית על ידי HSM חיצוני או על ידי החלפה/הוספה/שדרוג של רכיב ה-HSM ב-Appliance, המשרד יהיה רשאי, בהתאם לשיקול דעתו, לספק רכיב HSM מתאים באופן עצמאי, במקום רכיב ה-HSM שהוצע על ידי הספק. במקרה זה תקוזה עלות רכיב ה-HSM ממחיר המערכת בהתאם. גם אם המשרד יספק את רכיב ה-HSM, כולו או חלקו, בעצמו, הדבר לא יגרע מאחריות הספק למערכת בכללותה.

2. דרישות חובה

הספק מתחייב כי המוצר המוצע עומד בדרישות החובה כפי שמפורטות בנספח 1-א' לפרק 1 לעיל במועד הגשת ההצעות. מבלי לגרוע מהאמור, המערכת תעמוד בכל הדרישות המפורטות בסעיף 2 להלן בכל תקופת ההתקשרות. ככל שהמוצר המוצע או המערכת אינם עומדים באיזה מהדרישות שלהלן, תיפסל הצעת הספק.

אם לאחר חתימת חוזה התקשרות עם הספק יתברר כי המערכת אינה עומדת באיזה מדרישות החובה, יהיה המשרד רשאי לבטל את החוזה לאלתר.

2.1. דרישות חובה מהמערכת

הספק יספק את המערכת כאשר היא כוללת את היכולות הבאות:

2.1.1. ביצוע של פעולות חתימה הנמסרות למערכת בו זמנית (Concurrent), הכוללות פעולת חתימה על המידע המועבר לחתימה, בהתאם לדרישות העמידה בעומסים שבמכרז זה.

2.1.2. תמיכה בחתימה ארגונית, המאפשרת למשתמשים מוגדרים בארגון מסוים, גישה לחותם הארגוני של אותו ארגון.

2.1.3. תמיכה במספר חתימות של משתמשים שונים על מסמך, או באופן כללי – מסר אלקטרוני, מסוים.

2.1.4. תמיכה מלאה בחתימה בתקנים הבאים:

(1) תקני חתימה של eIDAS (PADES, XAdES, CAdES)

i. ASiC - ETSI TS 103 174

ii. CAdES - ETSI TS 101 733

iii. XAdES - ETSI TS 101 903

iv. PADES - ETSI TS 102 778

(2) PDF Reference 1.7 (ISO 32000-1) - PDF

(3) XML-Sig/XML-Dsig לפי RFC 3075

(4) CMS\ PKCS#7 לפי RFC 2315

2.1.5. המערכת תחולל צמד מפתחות בהתבסס על תקן מקובל לחתימה אסימטרית, העושה שימוש במפורט להלן, בהתאם לתקן ישראלי (ת"י) 14888 חלק 2 ולתקן ISO/IEC המקביל אליו, ולתקן ישראלי (ת"י) 15946 ולתקן ISO/IEC המקביל אליו, בהתאמה, או תקן שווה ערך של ה-NIST:

(1) מפתח RSA באורך 2048 סיביות לפחות; וכן

(2) מפתח ECDSA באורך 256 סיביות לפחות.

2.1.6. יישום וביצוע חותמת זמן (timestamp) במערכת, באמצעות התממשקות מול שרת זמן/שעון אטומי, בהתאם ל-RFC 3161.

2.1.7. תמיכה בבדיקה מול קבצי CRL ותמיכה בממשק מקוון לבדיקת סטטוס תעודה (OCSP) כחלק מתהליך וידוא (validation) חתימה.

2.1.8. ממשק ניהול המאפשר כניסה מאובטחת הכוללת אימות על ידי שני גורמים - 2FA (2 Factors Authentication), למנהלי המערכת, והתומך בהפרדת התפקידים והגדרת תפקידים.

- 2.1.9. בממשק הניהול ניתן יהיה להגדיר שפעולות רגישות מסוימות תחייבנה הזדהות של שני משתמשים שונים, או יותר, לדוגמה: ה- System Admin יוכל לבצע פעולה מסוימת אבל היא לא תבצע עד שה- Security Admin ייכנס למערכת ויאשר אותה.
- 2.1.10. יתאפשר מידור בין מפתחות פרטיים, כך שלמשתמש מורשה מסוים תהיה גישה למפתח פרטי מסוים ואילו למשתמש מורשה אחר תימנע הגישה למפתח הפרטי של משתמש אחר.
- 2.1.11. תמיכה בתצורת עבודה שרידה – איזון עומסים ותמיכה בתצורת גיבוי, הכוללת לפחות שני (2) רכיבי HSM באתר הראשי ואחד (1) באתר המשני בתצורת Active/Active בין האתרים.
- 2.1.12. רכיב HSM (מובנה בתוך Appliance, או לחלופין – חיצוני) לשמירה על המפתחות הפרטיים של המשתמשים, או להצפנת בסיס הנתונים של המפתחות.
- 2.1.13. רכיב ה-HSM במערכת, יתמוך בכמויות המשתמשים כפי שהוזמנו בהתאם למדרגות המשתמשים ויאפשרו שדרוג ותמיכה של 15 מיליון מפתחות פרטיים לכל הפחות, בין אם ישירות ברכיב ה-HSM ובין אם בבסיס נתונים חיצוני המהווה חלק בלתי נפרד מהמערכת, והמוצפן באמצעות רכיב ה-HSM. למען הסר ספק, סך רכיבי ה-HSM אשר יתמכו בדרישות האחסון והביצועים של המערכת, לא יעלה על 12 רכיבי HSM פיזיים בסביבת הייצור בתצורה שרידה (HA), אלא אם קבע המשרד אחרת.
- 2.1.14. רכיב ה-HSM המוצע עומד בכל התקנים הקריפטוגרפים המפורטים להלן:
- 1) הסמכה ל- Common Criteria ברמה EAL 4 או ל- NIST – FIPS140-2 רמה 3 או לתקן אחר כמפורט בסעיף 2.1.5 לפרק 1.
 - 2) Modes of Operation Validation System- SP 800-20
 - 3) Random Number Generation – SP 800-90a
 - 4) Encryption Algorithm – (ISO/IEC) 10118 ת"י
 - 5) Hash Function – (ISO/IEC) 18033 ת"י
- 2.1.15. במקרה של התקפה ו/או פגיעה בהתקן הרשתי עליו להבטיח כי, יבוצע איפוס של כל המידע הרגיש השמור על גבי ההתקן הרשתי.
- 2.1.16. יכולת להתממשקות מול גורמים מאשרים (Certification Authorities - CA) של ממשל זמין (לרבות – הגורם המאשר הממשלתי – גמ"מ, CA תמו"ז, ואחרים ככל שיוגדר) ובכלל זה יכולת התממשקות ליותר מגורם מאשר אחד בפרוטוקולים סטנדרטיים (לדוגמה: PKCS10, CMP), לצורך הנפקת תעודות דיגיטליות למשתמשים.
- 2.1.17. ממשק יישומי (API) באמצעותו ניתן להעביר את פרטי המשתמש, סוג החתימה הנדרשת, והמידע עצמו המיועד לחתימה. המסר החתום יוחזר אף הוא דרך ממשק זה.
- 2.1.18. ממשק יישומי (API) לניהול המפתחות ותעודות החתימה – ממשק להקמת ומחיקת משתמשים במערכת, חילול צמדי מפתחות לכל משתמש, יצירת קבצי בקשות להנפקת

תעודות דיגיטליות (CSR) וקבלת תעודות דיגיטליות הכוללות המפתחות הפומביים של אותם משתמשים ובכלל זה כל הנדרש לניהול המפתחות ותעודות החתימה.

2.1.19. יכולת הגירה/ הסבה/ קליטה של משתמשים וכלל המידע אודותיהם (מיגרציה).

2.1.20. היה ומנגנון ההגנה וצריכת API של השירות, דורש הזדהות כולל ניהול הגישה, תיזדרש תמיכה לצורך ההזדהות בפרוטוקולים OAuth2 ו-SAML2. למען הסר ספק – הספק יידרש לבצע אינטגרציה מול ספק מערכת ההזדהות הממשלתית (ה-IDP) של ממשל זמין ומול ספק שדירת המידע של ממשל זמין.

2.1.21. יכולת לניטור של כל רכיבי המערכת, לרבות יכולת להוציא התראות באמצעות פרוטוקולי Syslog ו-SNMP.

2.2. נפחים, עומסים וביצועים

2.2.1. למערכת תהיה יכולת של חילול צמד מפתחות א-סימטריים חדשים עבור משתמשי קצה ומיד לאחר מכן יצירת בקשה לתעודות דיגיטליות (Digital Certificates Request) שתישלח ל-CA שיוגדר על ידי המשרד, בהיקף של 1,000 בשעה לכל הפחות.

2.2.2. על המערכת לאפשר ביצוע חתימות אלקטרוניות, בקצב של 100 תהליכי חתימה אלקטרונית (טרנזקציות) בשנייה לכל הפחות, שיבוצעו על ידי 100 משתמשים בו-זמניים (concurrent users) לכל הפחות, בחתימה עם מפתח RSA 2048.

2.2.3. יובהר כי:

2.2.3.1. המערכת לא תגביל את גודל הקבצים הניתנים לחתימה על ידי משתמש קצה או על ידי מערכת יישומית כלשהי. במקרה הצורך, המערכת תוכל להפיק מיצוי (HASH) מקובץ המקור ולשלוח את המיצוי לחתימה ולא את קובץ המקור עצמו. המערכת תחזיר לאחר מכן למשתמש הקצה או למערכת היישומית, את הקובץ החתום, במבנה נתונים תקני בהתאם לתקני החתימה הדיגיטלית המוגדרים במכרז.

2.2.3.2. אין באמור לעיל ולהלן, משום התחייבות להיקף הפעילות בפועל במערכת. על המערכת לתמוך באפשרויות הרחבה כנדרש ובכלל זה לכמות המשתמשים כפי שמפורטת לעיל בסעיף 1, ס"ק יג.

2.2.3.3. הוספת שרתים, תצורה ושינויים אשר יתבצעו על ידי המשרד במגבלות הרישיון, לא יגררו תוספת מחיר.

2.2.4. בדיקות הביצועים יתבצעו בהתאם לאמור בסעיף 5.9.4 להלן.

3. דרישות איכות

לפירוט דרישות מרכיבי האיכות ראו סעיף 4.3.4 לפרק 1 וכן נספח 1-ב לפרק 1. הספק מתחייב כי המערכת תעמוד בכל דרישות האיכות בהתאם להצהרת הספק בנספח ב' להצעת הספק (פרק 3) במהלך כל תקופת ההתקשרות. ככל שהמערכת אינה עומדת באיזה מדרישות האיכות בהתאם להצהרת הספק, רשאי המשרד לפסול הצעת הספק. אם לאחר חתימת חוזה התקשרות עם הספק יתברר כי המערכת אינה עומדת בדרישות האיכות בהתאם להצהרת הספק, יהיה המשרד רשאי לבטל את החוזה לאלתר או לחלופין לדרוש מהספק להשלים הנדרש, ללא עלות נוספת, כדי שהמערכת תעמוד בדרישות בהתאם.

4. דרישות אבטחת מידע

על הספק ועל המערכת לעמוד בדרישות אבטחת מידע והגנה בסייבר המפורטות בסעיף זה להלן.

4.1. כללי

4.1.1. הספק וכל הפועל מטעמו, ובכלל זה עובדיו, נותני שירותים מטעמו, ספקי משנה וכל המעורבים בהתקנת המערכת ו/או איזה מרכיביה, הקמתה ותחזוקתה - יעמוד בכל דרישות והנחיות אבטחת המידע והגנת הסייבר, בין אם אלה פורטו במסמכי המכרז ובין אם יועברו על ידי המשרד מעת לעת בכל שלב בביצוע הפרויקט.

4.1.2. הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה.

4.1.3. המערכת – על כל רכיביה - לא תהיה מבוססת על שירותי ענן.

4.1.4. גישה לכלל רכיבי הפתרון המתארחים בממשל זמין תתבצע ממתקני ממשל זמין; לא תתאפשר גישה מרחוק למערכת או לאיזה מרכיביה.

4.1.5. בהתאם לדרישת המשרד, על הספק להציג ולפרט את כלל היבטי הגנת הסייבר של המערכת, הן ברובד הגנת המידע והן ברובד הגנת המערכת על כלל מרכיביה, בפרט בהיבטים באים:

4.1.5.1. ארכיטקטורת הגנת המידע (לרבות "מידע על המידע", קרי - מידע ניטור ובקרה), לרבות ההיבטים הבאים:

4.1.5.2. חסיון מידע העונה לדרישות החוק והפרטיות.

4.1.5.3. הגנת מידע במנוחה, בעיבוד ובתנועה, לרבות היבטי METADATA.

4.1.5.4. מנגנוני זיהוי, הזדהות וחתימה אלקטרונית.

4.1.5.5. עמידה במידור תשתיתי ואפליקטיבי והרשאות גישה למידע.

4.1.5.6. מנגנוני הצפנה/ מידור קריפטוגרפים מוצעים.

4.1.5.7. שמירת עקרונות הטיפול במידע בשלבי התמודדות עם אירוע סייבר (דלף ו/או חולשה ו/או התמודדות עם פוגען).

4.1.5.8. תיאור ארכיטקטוני של יכולות זמינות גבוהה (High Availability) באותו אתר פיזי ובאתרי הממשל זמין השונים.

- 4.1.5.9. הספק יתאר את מרכיבי הטופולוגיה המוצעת, חומרות, תוכנות, תווכות וקושחות (אם מוצעות כאלו) בהיבטי מערכים פונקציונאליים, מערכי ניטור ובקרה, מערכי זיהוי והתמודדות למול אירועי סייבר.
- 4.1.5.10. על הספק להציג ניתוח איומים כולל למערכת וניתוח איומים פרטני לכל מרכיב (מרכיב יכול להכיל יותר מרכיב יחיד) טכנולוגי ותהליכי בכל תת מערכת, הצבעה על נקודות סיכון, תוך מתן ציון לכל נקודת סיכון ומתן מענה בהתאם.
- 4.1.6. בהתאם לדרישת המשרד כאמור, על הספק לתאר ולמקד בהיבטי הגנת הסייבר, את העיקרים הבאים:
- 4.1.6.1. כלל מנגנוני אבטחת המידע הנכללים בתוך המערכת, ברמת כל מכלול ורכיב. הפירוט יתייחס באופן ממוקד לכל מנגנון, וזאת למול הפונקציונאליות הנדרשת במכרז זה ומתאר האיומים שנדרש לעיל.
- 4.1.6.2. כלל פרוטוקולי האבטחה הנתמכים ותת-הפרוטוקולים במערכת וזאת למול הפונקציונאליות הנדרשת במכרז זה ומתאר האיומים שנדרש לעיל.
- 4.1.6.3. מנגנוני האכיפה הניתנים למימוש בנוסף על אלו שמובנים במערכת (גורמי צד שלישי), לרבות היבטי התאימות (אינטראופרביליות) ביניהם ומידת ההיתכנות לאי-יכולת מימוש, או פשרה באופן מימוש, כתוצאה מהתנגשות טכנולוגית.
- 4.1.6.4. מנגנוני הגנה מובנים בפני תקיפות, לרבות, אם קיימים, מנגנונים להוספת יכולות ייעודיות של הספק, הן באופן המחייב תאימות לאחור ותאימות קדימה עם עדכוני יצרן לפתרון המלא והן כאלו המאפשרים קסטומיזציה בלבד במענה הכולל (ברמת יחידה וברמת המענה הכולל).
- 4.1.6.5. פיתוח מאובטח, לרבות עדכונים מאובטחים – יתוארו באופן מפורט, כולל מתודולוגיה מוכחת.
- 4.1.6.6. מנגנוני תחזוקה, עדכונים, שדרוגים ודרך התקנתם באופן מאובטח.
- 4.1.6.7. במידה וקיים, תמיכה מערכתית/ ברמת מכלול ב- Secure Channel & Secured Payload (כולל תיאור). יש לפרט את מכלול השיקולים לכך.
- 4.1.6.8. על הספק להתייחס לכל אחת מהנקודות המצוינות לעיל לציין כיצד המערכת נותנת מענה לסיכונים אלו, ככל שהדבר רלבנטי.

4.2. תפישת אבטחה

- 4.2.1. הספק יספק ויתקין את המערכת בהתאם למסמכי מדיניות הגנת הסייבר המתעדכנים מעת לעת, מדיניות אבטחת מידע, מדיניות פיתוח מערכות מאובטחות, תקן צומת השירותים (ws.gov.il), מדיניות מערכות מנהלות משתמשים, מדיניות סיסמאות, מדיניות אירוח של יחידת ממשל זמין והכללים לביצוע בדיקות חוסן, (להלן: "מסמכי ממשל זמין") אשר יימסרו לספק, לאחר חתימת הספק הזוכה על חוזה ההתקשרות.

4.2.2. מוצרי צד שלישי: שימוש בקוד צד ג' כמו plug-in, מחלקות עזר, מוצרים משלימים וכו', מחייב אישור מראש של תחום אבטחת אפליקציות במערך הגנה בסייבר בממשל זמין.

4.2.3. הספק מתחייב להשתמש במערכות הפעלה עדכניות לשרתים (Linux או Windows) המעודכנות בטלוי האבטחה העדכניים ביותר. הספק יישם מדיניות התקנת טלאים עיתית ומדיניות שדרוג מערכת הפעלה, בהתאם להנחיות המשרד.

4.2.4. הספק יסייע בהגדרת הגנות על המערכת ובכלל זה שרת Firewall, כולל קביעת תצורה מיטבית מבחינת אבטחה, מול תשתיות אבטחת המידע והגישה של ממשל זמין.

4.3. אבטחת הפתרון ברמה פיזית (באחריות יחידת ממשל זמין)

4.3.1. היבטי האבטחה הפיזית יוגדרו על בסיס הנחיות ממונה תשתיות מידע קריטיות (תמ"ק) בממשל זמין.

4.4. קישור לממשקים קיימים בממשל זמין

4.4.1. המערכת תאפשר ניטור שליטה ובקרה (שוי"ב) תפעולי ואבטחתי מלאים בכלל הרכיבים. בהתאם לדרישת המשרד, על הספק להציג ולתאר את יכולות המערכת בהקשר זה – הן שוי"ב עצמי (מובנה במוצר) והן מרכזי (חיצוני).

4.4.2. המערכת תאפשר קישוריות למערכות חיצוניות (ובכלל זה מערכות ניטור, שוי"ב, צומת השירותים – XML FW, מערכת העלאת קבצים וכן מערכות כגון VMware, FW), באמצעות רכיבי סינון. הנחת העבודה הבסיסית תניח מימוש באמצעות תשתית סינון מלאים.

4.4.3. על הספק יהיה לשלב את המערכת, בהתאם למפורט בסעיפים לעיל, במערכים הקיימים של ממשל זמין ובכללם מערכות ההגנה בסייבר של ממשל זמין.

4.5. ממשל ותאימות (Governance & Compliance)

4.5.1. המערכת תתמוך ב-Secure Payloads & channels. בהתאם לדרישת המשרד, על הספק להציג ולתאר את יכולות המערכת בהקשר זה.

4.5.2. בהתאם לדרישת המשרד, על הספק להציג את תקני האבטחה שהמערכת עומדת בהם, כגון PCI, SOX, HIPPA ורמת העמידה בהם.

4.6. אימות (Authentication)

4.6.1. כל רכיב במערכת, כגון - מערכת ההפעלה, API, שירות וכדומה, מחויב באימות ייחודי עבור כל רכיב.

4.6.2. בהזדהות מול API המערכת תעשה שימוש ב-API Keys (Token) ולא בשם משתמש וסיסמה.

4.6.3. בהתאם לדרישת המשרד, על הספק לתאר את אופן ניהול הסיסמאות לצורך גישה של מנהלי המערכת, כולל המפורט להלן:

4.6.3.1. אופן אחסון הפנימי במערכת, כגון על ידי - בסיס נתונים, מערכת הפעלה, פורטל או יישום. זאת, ככל שלא ייעשה שימוש במערכת חיצונית.

4.6.3.2. המערכת תתמוך ביכולת החלת מדיניות סיסמאות, לצורך גישה של מנהלי המערכת, אשר תכלול קביעה של המשתתפים הבאים:

(1) אורך סיסמה: קביעת אורך סיסמה של 9 תווים או יותר.

(2) מורכבות סיסמה: אכיפת שימוש בתווים הכוללים אותיות קטנות וגדולות, ספרות וסימנים מיוחדים.

(3) תוקף סיסמה: קביעת תקופת זמן שלאחריה יחויב המשתמש בהחלפת הסיסמה (X יום).

(4) היסטוריית סיסמאות: קביעת היסטוריית סיסמאות של לפחות 10 סיסמאות לאחור.

4.6.3.3. הפתרון יתמוך בעבודה מול מערכת מרכזית לניהול זהויות/סיסמאות: לדוגמה - שימוש במערכת Active-Directory.

4.6.3.4. המערכת תתמוך ביכולת בקרת ומניעת ניסיונות הזדהות כושלים – ובכלל זה קבלת התרעות על אירועים כנזכר לעיל - ונעילת משתמשים לאחר מספר ניסיונות הזדהות כושלים, כאשר ניתן יהיה להגדיר את הפרמטרים המהווים תנאי לנעילה.

4.6.3.5. בכל מקרה הסיסמאות לא יישמרו כ- HARD CODED בשום יישום, וכן לא יישמרו כ- CLEAR TEXT.

4.6.4. חריגה ממדיניות האימות או שיבושה תייצר רשומה אשר תועבר בצורה ממוכנת ומקוונת להיררכיית ניטור ממונה, בפורמט המוכר למערכת ה-SIEM.

4.7. ניהול ואכיפת הרשאות (Authorization & Permissions)

4.7.1. חל איסור שימוש ב- Shared Credential במערכות ההפעלה, אפליקציות, מנהלי מערכת וכו'. המימוש יהיה באמצעות נהלים ובקורות.

4.7.2. המערכת תתמוך ב"הפרדת תפקידים" (Roles Segregations), היררכית ומבוזרת, כלומר – בתוך הארגון פנימה ובין ארגונים שונים.

4.7.3. על הספק לתאר את מנגנוני ניהול ההרשאות המובנות במערכת והתממשקות למערכת ניהול זהויות חיצוניות כגון Active-Directory & LDAP. על הספק לתאר את כלל ה-Roles במערכת ומידת ההרשאות הקיימת לכל תפקיד.

4.7.4. המערכת תתמוך ב- RBAC (Role-Base Access Control).

4.7.5. המערכת תתמוך במנגנון הרשאות מרכזי על פי דרישות המערכת ואשר יתמוך בעקרונות הבאים:

4.7.5.1. עקרון ההרשאה המזערית: בכל מערכת ובכל רכיב מערכת יש לאפשר גישה אך ורק לגורמים מורשים ועם הרשאות מזעריות בהתאם לצורך.

4.7.5.2. המערכת תתמוך במדיניות הגבלת גישה למשאבי המערכת (קבצים, תיקיות, registry keys, וכד') כפי שתיקבע על ידי הרשות.

4.7.5.3. הרשאות מזעריות עבור משתמש בסיס הנתונים: בעת גישה לבסיס הנתונים לצורך פעולות של אימות, שליפה ועדכון נתונים, המערכת תתמוך במתן הרשאות ל- Store Procedure בלבד או מזעריות ככל שניתן.

4.7.6. המערכת תתמוך בהענקת הרשאות בהתבסס על משתמשים מנהלי מערכת/ קבוצות ב- מערכת ניהול זהויות כגון AD.

4.7.7. המערכת תתמוך במתן הרשאות גישה לממשקי הניהול בהתבסס על כתובות IP (ACL).

4.7.8. חריגה ממדיניות ההרשאות או שיבושה תייצר רשומה הניתנת להעברה ממוכנת ומקוונת להיררכיית ניטור מוגדרת, בפורמט המוכר למערכת ה- SIEM.

4.8. הגנה לוגית

4.8.1. ממשקי המערכת יהיו מודולריים. תתאפשר הפרדת ממשקים, כגון - הפרדה מלאה בין ממשק המשתמשים לבין ממשק הניהול, ובין ממשקי הניהול עצמם.

4.8.2. בדיקת המערכת והתאמות תתבצענה בסביבת רשת נפרדת והכל כמפורט בסעיף 5.9.5.

4.8.3. מערכות ההפעלה והשירותים (services) של המערכת יוקשחו על פי נהלי יחידת ממשל זמין. המימוש יהיה ע"י יחידת ממשל זמין בליווי וסיוע הספק.

4.8.4. עדכוני תוכנה קריטיים: הספק יעביר למשרד עדכוני מערכות הפעלה ועדכוני אבטחה למערכת ולכל אחד מרכיביה מיד עם הפצת כל עדכון על ידי יצרן המערכת או יצרן הרכיב, לפי העניין, או מיד עם גילוי חולשה

המערכת תתמוך בביצוע הורדת עדכונים שלא בחיבור ישיר לאינטרנט (Offline).

4.8.5. המערכת – על כלל רכיביה – למעט הרכיבים שיהיו חשופים בצורה מאובטחת למשתמש הקצה לצורך צריכת השירותים - לא תאפשר או תדרוש חיבור ישיר לאינטרנט.

4.8.6. יחידת ממשל זמין תהיה רשאית להתקין על שרתי המערכת תוכנות ניטור לצורך מערך ההגנה והניטור של יחידת ממשל זמין ותוכנות הגנה המשתנות מעת לעת לפי הצורך ובהתאם לדרישות מערך הגנה בסייבר כאשר הספק ילווה את יחידת ממשל זמין על פי דרישה.

4.8.7. המערכת תתמוך ברכיב של White List על השרתים.

4.8.8. המערכת תאפשר ליישם מנגנון למניעת ריבוי בקשות בכל חלק של המערכת שבו נוצר ו/או מאומת מידע (ובכלל זה ריבוי בקשות להעלאת קבצים).

4.8.9. הספק מתחייב ליידע את המשרד על כל ליקויי / חולשה / פגיעות / שימצאו ולתקנם בהתאם לדרישת המשרד.

4.8.10. חריגה ממדיניות ההגנה הלוגית או שיבושה תייצר רשומה הניתנת להעברה ממוכנת ומקוונת להיררכיית ניטור ממונה, בפורמט המוכר למערכת ה-SIEM.

4.9. הגנת ההודעות המועברות (Message Security)

בהתאם לדרישת המשרד, על הספק לתאר את אופן הגנה על ההודעות המועברות במערכת.

4.10. כרטיס חכם

המערכת תתמוך בהזדהות עם כרטיס חכם, לצורך גישה לממשקי הניהול. אופן ההזדהות הנדרש – 2FA או כרטיס חכם, ייקבע על ידי המשרד.

4.11. הצפנות

בהתאם לדרישת המשרד, על הספק לתאר את מנגנוני הצפנה, מובנים ו/או חיצוניים הנתמכים/ מתוכננים להספקה בכלל רכיבי המערכת.

4.12. בקורות גישה - Access Control

4.12.1. המערכת תתמוך בניהול ACL (Access Lists) שניתן ליישמו ביחס לאוכלוסיות שונות (לדוגמה, הגבלת גישה ונגיעה של מפתחים בסביבת הייצור).

4.12.2. המערכת תתמוך ביכולת ביצוע (Quota) rate limit, למשתמש, לשירות, לארגון וכו'.

4.12.3. המערכת תיישם מנגנון Anti-Throttling.

4.13. הגנה ברמת האפליקציה

4.13.1. המערכת תתמוך ביישום בדיקות קלט על פי העיקרון של הגבל – דחה – סנן
(Constrain → Reject → Sanitize):

4.13.1.1. הגבל (Constrain): שימוש ב-White List - וידוא קלט לפי סוג, אורך, פורמט וטווח.

4.13.1.2. דחה (Reject): שימוש ב-Black List – חסימת קלט הידוע כמשמש למתקפות מוכרות.

- 4.13.1.3. סנן (Sanitize): סינון הקלט ובידודו - להפוך קלט שיש לו פוטנציאל להיות זדוני לקלט בטוח.
- 4.13.2. בנוסף לאמור לעיל, מערכת תוודא גם את מבנה הבקשה המתקבלת ל-API. לדוגמה, אם הבקשה המתקבלת ל-API הינה בפורמט XML, אזי המערכת תוודא גם את תקינות מבנה ה-XML באמצעות Schema, בהתאם להגדרתו.
- 4.13.3. המערכת תיישם מגנונים של Session Timeout וכן הגנות נוספות כנגד מתקפות Session כגון - Session Hijacking, CSRF וכד'.
- 4.13.4. המערכת תתמוך ב-Schema Validation (תיאור של ה-Features, סטנדרטים ופרוטוקולים).

4.14. מידע - Data & Information

- 4.14.1. המערכת תתמוך בהפרדת רכיביה ובהגדרת רמות ההגנה הנדרשות לצורך גישה למידע בהתאם לסיווג המידע.
- 4.14.2. מידע במנוחה (Data at Rest):
- 4.14.2.1. כל המידע הנשמר במערכת ויש לו היבטי פרטיות, יאוחסן בצורה מוצפנת.
- מנגנון ההצפנה יתבסס על אלגוריתמים מוכרים ותקניים. מפתחות ההצפנה יהיו בשליטה בלעדית של ממשל זמין וניתן יהיה לייבא למערכת מפתחות הצפנה שחוללו בנפרד. הספק יוכל לבצע פעולות תחזוקה ללא ידיעת מפתחות ההצפנה.
- 4.14.2.2. המערכת תאפשר הצפנת דיסק והצפנות בסיסי נתונים, עד רמת תאים (Cells) בתוכו.
- 4.14.2.3. המערכת לא תאפשר שמירה של מידע רגיש במנגנוני ה-Cache.
- 4.14.2.4. המערכת לא תאפשר שמירת מידע סודי באופן גלוי. כל מידע אשר יוגדר כסודי יוצפן.
- 4.14.2.5. על המערכת לתמוך בהצפנת מידע נייד רגיש באמצעות שימוש בפרוטוקולי הצפנה מקובלים (לפחות AES 256 bit).
- 4.14.2.6. סיסמאות של משתמשים מקומיים יישמרו באופן מאובטח תוך שימוש בפרוטוקולי הצפנה מקובלים, ומאובטחים כגון SHA512 בצירוף ערכי Salt.
- 4.14.3. מידע בתנועה (Data In Motion):
- 4.14.3.1. כל המידע המועבר ברשת יועבר בצורה מוצפנת ברמת המידע עצמו, ללא תלות בהצפנות רשתיות, כגון TLS1.2 ומעלה. יובהר כי Base 64 אינו מקובל כהצפנה.

4.14.3.2. מידע הכולל שמות משתמש וסיסמאות, חייב להיות מוצפן בתעבורה הרשתית.

4.14.4. בהקמת ממשק לשדרת המידע, הוא יוקם בהתאם לתקן API REST של ממשל זמין ובהתאם לנהלי אבטחת מידע של ממשל זמין שיימסרו לספק.

4.15. רשת

4.15.1. כל התעבורה תהיה מוצפנת בפרוטוקולי הצפנה מסחריים כגון AES, IPSEC, 256bit וכדומה.

4.15.2. גישה שרת (Server Side) לרשת האינטרנט הציבורי: לא תתאפשר גישה לשירותים ברשת אינטרנט מצד השרת.

4.16. ניטור, לוגים (קבצי חיווי) והתרעות

4.16.1. המערכת תתעד כל פעולה ברשומה אבטחתית אשר תישלח למרכז ניהול אירועים (SIEM) של יחידת ממשל זמין.

4.16.2. המערכת תאפשר למנהלי המערכת, בהתאם להרשאות, להגדיר מהם הרכיבים אשר הפעילות בהם תתועד בקבצי הלוג ובקבצי החיווי.

4.16.3. המערכת תאפשר יכולת העברת לוגים ל-SIEM בהתאם לסטנדרטים מקובלים כגון Syslog.

4.16.4. בהתאם לדרישת המשרד, על הספק לתאר את כלל יכולות הניטור של המערכת, לרבות - אפליקציה, בסיס נתונים, שירותים, קישורים שאילתות, הפרת אבטחת מידע (Security Violations, Queries, Connections, Services, DB) על הספק לפרט ולתאר את כלל הלוגים הנרשמים במערכת וניתנים לשילוב במערך האבטחה של המערכת (כולל פעילויות שהצליחו – Success).

4.16.5. המערכת תתמוך ביכולת התראה (Alerting), כגון - שליחת הודעת דואר אלקטרוני, הודעת SMS, מסר מיידי – באמצעות מערכות מרכזיות - או הצגת הודעה בצג מנהל (console) במקרה של הפרה ואירועים חריגים.

4.16.6. המערכת תאפשר הצגה וניתוח של מגמות ושימושים (Trends & Usage) לאורך זמן.

4.16.7. המערכת תאפשר קבלת התרעות מהמשתמשים על ביצוע חשד לשימוש לא נאות / תקין בחשבון.

4.16.8. המערכת תאפשר "להעשיר" את המידע בלוג, כגון: סוג המכונה, סוג מערכת ההפעלה, User Agent וכיו"ב.

4.16.9. המערכת תאפשר תיעוד כל שינוי בקובץ לוג מסודר או גישה אליו בהתאם להגדרת המדיניות של המערכת.

4.16.10. קבצי הלוג במערכת יהיו מוגנים מפני גישה (צפייה, שינוי, מחיקה) לא מורשית; והמערכת תאפשר זיהוי גישה לא מורשית.

4.16.11. לא יתאפשר ביצוע שינוי במידע שנאסף לאחר שנרשם (מניעת התכחות).

4.16.12. בהתאם לדרישת המשרד, כחלק משלב התכנון המפורט, ימסור הספק תכנון מפורט להגדרת ניטור הסייבר וההתאמות (קורלציות) הנדרשות לביצוע במערכות ניטור הסייבר הקיימות במרכז הגנת הסייבר של יחידת ממשל זמין, לצורך ניטור הנדרש לביצוע חקירות לאיתור וניתוח פעולות חשודות. מערכות אלו כוללות מוצרי SIEM ו-Big Data. התכנון יכלול התרעות ומסכים מותאמים לצורכי מחקר וניטור מלא ובהתאם לדרישות מערך הגנת הסייבר של יחידת ממשל זמין.

4.16.13. המערכת תשמור מידע היסטורי על כל פעילות לתקופה פרמטרית שתיקבע, לצורך מעקב רוחבי ומתן מענה משפטי.

4.17. מענה לאירועי אבטחת מידע ו/או איום להתפרצות אירוע אבטחת מידע

4.17.1. הספק מתחייב לתת מענה מיידי לאירוע כנ"ל ו/או איום להתפרצות אירוע כנ"ל ופתרונות, במסגרת פרק זמן המוגדר בטבלת ה-SLA ובהתאם להגדרת התקלה, במקרה של איתור פרצות אבטחת מידע, או אל מול איומי אבטחת מידע.

4.17.2. הספק מתחייב לדווח ולהתריע באופן מיידי ליחידת ממשל זמין על כל ליקוי אבטחתי ו/או פרצת אבטחת מידע – או חשד לליקוי ו/או פרצת אבטח"מ - הקיימת או מתגלה במערכת ו/או בתשתיות בהן פותחה המערכת וכן להציג יכולת הפחתת הפגיעות, או הסיכון לפגיעות, עד לתיקון מלא של הליקוי והסרת הפגיעות.

4.18. ניהול אירועי אבטחת מידע

4.18.1. בהתאם לדרישת המשרד, על הספק לתאר אופן ניהול אירועי אבטחת מידע במערכת.

4.18.2. בהתאם לדרישת המשרד, הספק יתאר כלים התומכים בניהול אירועים בתוך המערכת. יובהר כי אין הכוונה למערכת SIEM פנימית אלא רק לכלים נוספים לאיתור ותחקור מקומי. הספק יהיה שותף לפי צורך בניית ותחקור אירועי אבטחת המידע במערכת.

4.18.3. בהתאם לדרישת המשרד, הספק יתאר את עקרונות תהליכי הניהול של אירועי כשל הגנתיים.



4.19. תנחיות כלליות

- 4.19.1. במקרה של דרישות אבטחת מידע סותרות, לכאורה, על הספק להפנות את תשומת הלב של נציגי המשרד, ולענות על הדרישה המחמירה יותר מבין הדרישות השונות, אלא אם כן המשרד ויתר על דרישה כלשהי, מראש ובכתב.
- 4.19.2. חתימת הספק על הצהרות התחייבות לשמירת סודיות הינה תנאי להעברת מסמכי ממשל זמין, הנזכרים בסעיף זה.

5. מימוש

5.1. כללי

- 5.1.1. הספק יתקין את המערכת, לרבות כל הסביבות כמפורט בסעיף 5.8, בחוות השרתים בממשל זמין (On premise), בנוסף, בתצורת Cluster לצורך שרידות ויתירות בסביבת הייצור (שכפול הרכיבים), וכן באתר המשני (במתקן ה-DR או בכל אתר אחר שבו יורה המשרד), ללא מגבלות גאוגרפיות כלשהן, בתצורת Active/ Active. הכל בהתאם להנחיות המשרד.
- 5.1.2. הספק יתקין את המערכת, ובפרט יגדיר הגדרות מתאימות, בהתאם למסמכי המכרז ובהתאם להנחיות המשרד, וישלב את המערכת באתרי המשרד על בסיס תשתית התקשורת והמערכות הקיימות והפועלות בכל אתר ואתר, עד לתפעול מלא ותקין בייצור, לשביעות רצון המשרד, תוך עמידה בבדיקות הקבלה ובכל דרישות המכרז והכל בהתאם להנחיות המשרד.

5.2. אנשי צוות מטעם הספק

- 5.2.1. הספק ימנה מנהל פרויקט קבוע מטעמו. מנהל הפרויקט יהיה נציגו של הספק וירכז את כל משימות הספק ודרישות המשרד במהלך תקופת ההתקשרות. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על תיאום ביצוע השירותים בין הגורמים השונים מצד הספק לבין צוות הניהול מטעם המשרד.
- 5.2.2. בנוסף למנהל הפרויקט, הספק מתחייב להקצות אנשים קבועים לביצוע השירותים (להלן: "אנשי צוות").
- 5.2.3. המשרד רשאי שלא להסכים להצבתו של מנהל הפרויקט או כל אחד מקרב אנשי הצוות, או לדרוש את החלפתו ללא צורך במתן נימוק כלשהו.
- 5.2.4. הספק אינו רשאי להחליף מיוזמתו את מנהל הפרויקט או מי מאנשי הצוות ללא הסכמת המשרד, מראש ובכתב.
- 5.2.5. הספק מתחייב להעמיד אנשי צוות, ובכלל זה מנהל הפרויקט, שהם בעלי סיווג ביטחוני מתאים. כל אחד מקרב אנשי הצוות מטעם הספק שיעסוק במתן השירותים, יהיה בעל סיווג ביטחוני שיידרש על ידי המשרד ויעבור הליך של בדיקה ביטחונית על פי קביעת

המשרד. מנהל הפרויקט, אנשי הצוות וכל גוף ואדם אחר הפועל מטעם הספק, יידרש לחתום על התחייבות לשמירת סודיות בהתאם לקביעת המשרד.

5.3. השלבים למימוש הפרויקט

לאחר הכרזת הספק הזוכה, חתימת חוזה התקשרות והוצאת הזמנה כמפורט במסמכי המכרז, הספק יספק ויתקין את המערכת, עד להפעלה ביצור, בהתאם לשלבים הבאים:

- א. הכנת תכנית עבודה ומסמך איפיון ומסירתם למשרד, כמפורט בסעיף 5.6 להלן.
- ב. ביצוע תכנון מפורט כמפורט בסעיף 5.7 להלן.
- ג. אספקת המערכת והתקנתה כמפורט בסעיף 5.8 להלן.
- ד. בדיקות המערכת עד להפעלתה בייצור, והכל בהתאם לאמור בסעיף 5.9 להלן.
- ה. המצאת תיעוד וקוד מקור, כמפורט בסעיף 5.10 להלן.
- ו. הדרכה, כמפורט בסעיף 5.11 להלן.
- ז. תמיכה – אחריות ותחזוקה, כמפורט בסעיף 5.12 להלן.

5.4. אישור המערכת לחתימה ברמה "מאובטחת" על ידי הרשות להגנת הפרטיות

- 5.4.1. בהתאם להנחיית המשרד, ובליוי המשרד, ובהתאם לאמור בתכנית העבודה, על המערכת לעמוד בדרישות הרשות להגנת הפרטיות ("הרל"פ"), לצורך חתימה מאובטחת, ובכלל זה לדרישות סעיף 8 לתקנות חתימה אלקטרונית (חתימה אלקטרונית מאובטחת, מערכות חומרה ותוכנה ובדיקת בקשות), התשס"ב – 2001. בהתאם לצורך, הספק ימציא לידי המשרד את כל האישורים והמסמכים הנדרשים, על מנת לעמוד בדרישת הוראות התקנות הנ"ל. יובהר כי במידה ונדרשת חוות דעת מומחה בהתאם לסעיף 9(א)(1) לתקנות, על הספק להמציא, על חשבונו ובאחריותו, חוות דעת של מומחה כנדרש בתקנות.
- 5.4.2. הבקשה תוגש בהתאם לנוהל "הגשת בקשה של גורם מאשר להנפקת אמצעי חתימה על גבי התקן רשתי" (HSM) (להלן: "הנוהל") המצ"ב. (כמו כן הנוהל פורסם באתר מנהל הרכש – בדף פרסום המכרז כמפורט בסעיף 1.5 בפרק 1).



נוהל הגשת בקשה
ל גבי התקן רשתי.pdf

- 5.4.3. יודגש, כי הרשם רשאי לדרוש כל מידע אחר הדרוש לו כדי לבחון את הבקשה לאישור הנפקת אמצעי חתימה על גבי התקן רשתי. הספק יידרש להעביר כל מידע כזה, ככל שיידרש, לידי המשרד.

5.5. מסמכי העבודה - כללי

5.5.1. המסמכים להלן יכוננו "מסמכי העבודה": תכנית העבודה (כאמור בסעיף 5.6 להלן),

מסמך התכנון המפורט (כאמור בסעיף 5.7 להלן), מסמך הבדיקות הכולל את תסריטי הבדיקות השונים לרבות תסריטים לפי תסריטי השימוש במערכת, וזאת עבור שלבי הבדיקות השונים – בדיקות המסירה על ידי הספק, בדיקות הקבלה על ידי המשרד, בדיקות ביצועים ובדיקות חוסן/חדירה (כאמור בסעיף 5.9 להלן), תיעוד (כאמור בסעיף 5.10) וכל מסמך אחר הנמסר במסגרת הפרויקט.

5.5.2. לאחר שהספק ימסור למשרד איזה ממסמכי העבודה, המשרד יודיע לספק, בכתב, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אם הוא מאשר את אותו מסמך עבודה המוצע על ידי הספק (במלואו או בסייגים), או שהוא דוחה אותו.

5.5.3. דחה המשרד איזה ממסמכי העבודה או אישר אותו בסייגים, הספק יתקן את המסמך על פי דרישת המשרד ועל חשבונו, ויגישו למשרד, את אותו מסמך ממסמכי העבודה כשהוא מתוקן, בהתאם לסייגים ו/או להערות אותם ציין המשרד בהודעתו.

5.5.4. המשרד ימסור לספק את התייחסותו למסמך המתוקן, בשינויים המחויבים, וכך חוזר חלילה, עד קבלת אישור מלא וסופי של המשרד לאותו מסמך ממסמכי העבודה.

5.5.5. אין בהנחיות ו/או הדרישות שיציב המשרד לספק בקשר עם איזה ממסמכי העבודה, לרבות דחייה / תיקון / שינוי / אישור וכיו"ב כאמור בסעיף זה: (א) כדי להוות עילה לעיכוב ו/או דחיית איזה מביצוע התחייבויות הספק על פי החוזה, וכן (ב) כדי להטיל על המשרד אחריות כלשהי ו/או כדי לגרוע מאחריותו של הספק לטיבו, לתקפותו ולהשלכותיו של אותו מסמך ממסמכי העבודה והשירותים המבוצעים על פיו, ו-(ג) כדי לגרוע מיתר התחייבויותיו של הספק על פי החוזה.

5.5.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק יישא באחריות הבלעדית לכל טעות, השמטה, אי-התאמה, אי-בהירות ו/או כל פגם אחר, מכל מין וסוג שהוא, ככל שימצא במסמך ממסמכי העבודה. בגדר האמור יבצע הספק על חשבונו, כל התאמה ו/או תיקון אשר ידרשו באותו מסמך ממסמכי העבודה ו/או במערכת עצמה ו/או בכל חלק מהשירותים, הכל על מנת להתאימם לדרישות המפרט הטכני ולחוזה.

5.6. לוחות זמנים, תכנית עבודה ותכנון מפורט

יודגש: עמידה בלוחות הזמנים היא מעיקרי ההתקשרות. רשות התקשוב רואה בחשיבות את סיומו המוצלח של הפרויקט תוך פרק הזמן הקצר ביותר.

5.6.1. תוך 10 ימי עבודה מיום קבלת ההזמנה מאת המשרד, הספק ימציא למשרד תכנית עבודה למימוש הפרויקט בשלבים, תכנית גאנט המבוססת על שיטת PERT הכוללת לוחות זמנים מחייבים לביצוע כלל הפעילויות המתוארות וכן תכנית ניהול סיכונים בפרויקט,

וכן מסמכי נהלי העבודה בפרויקט, לרבות נוהל הבטחת האיכות, נוהל ניהול הפרויקט, נוהל ניהול תצורה, נוהל שינויים ונוהל ניהול מסמכים.

5.6.2. להלן מפורטות אבני הדרך העיקריות הנדרשות מאת הספק בביצוע הפרויקט ובתוכנית העבודה.

5.6.3. יודגש: משך אבני הדרך המפורטות להלן עשוי להשתנות (קיצור/הארכה), בהתאם לדרישות המשרד ועל פי שינויים מבוקשים באבני הדרך, אותם רשאי להגיש הספק בשלב הכנת תכנית העבודה לאישור המשרד.

5.6.4. עבודה על חלק מהתוצרים תתבצע במקביל, כמפורט בטבלה, ועל פי החלטת המשרד.

5.6.5. לוח הזמנים מתחיל מיום העברת ההזמנה לספק על ידי המשרד.

5.6.6. הטבלה מוגדרת בימי עבודה (לא בימים קלנדריים).

5.6.7. אבני הדרך המתוארות בטבלה להלן, הן באחריות ביצוע של הספק.

#	אבני דרך על פי תוצרים	זמן תחילת השלב	משך השלב (בימי עבודה)
1.	הגשת תכנית עבודה ונהלי עבודה ע"י הספק למשרד	קבלת הזמנה	10 ימים
2.	הגשת מסמך תכנון מפורט (DDD) על ידי הספק למשרד	אישור תכנית העבודה ונהלי העבודה ע"י המשרד	25 ימים
3.	הגשת מסמך תסריטי בדיקות כפי שמתואר במכרז	אישור מסמך התכנון המפורט ע"י המשרד	20 ימים
4.	הקמת סביבת פיתוח ובדיקות על פי כל הדרישות במכרז ובהתאם להנחית המשרד	אישור מסמך התכנון המפורט ע"י המשרד	45 ימים
5.	ביצוע בדיקות מסירה לסביבת פיתוח ובדיקות	סיום הקמת סביבת פיתוח ובדיקות	10 ימים
6.	הקמת סביבת קדם ייצור וייצור על פי כל הדרישות במשרד ובהתאם להנחית המשרד	אישור בדיקות הקבלה לסביבת פיתוח ובדיקות	40 ימים
7.	ביצוע בדיקות מסירה לסביבת קדם ייצור וייצור	סיום הקמת סביבת הקדם ייצור והייצור	10 ימים
8.	ביצוע בדיקות עומסים וביצועים כפי שהוגדרו במכרז וקבלת אישור על העמידה בביצועים וכן ביצוע בדיקות אבט"מ על פי דרישת המשרד	סיום אישור בדיקות הקבלה על סביבת הקדם ייצור והייצור	15 ימים

9.	שירות פעיל עבור חתימת מכונה מקצה לקצה, ל- 3 שירותים ראשוניים, בסביבת הקדם ייצור ובסביבת הייצור	לאחר אישור בדיקות העומסים בסביבת הקדם ייצור והייצור על ידי המשרד	30 ימים
10.	3 שירותי חתימת עובדי משרדי ממשלה פעילים בסביבת הקדם ייצור ובסביבת הייצור	לאחר השלמת הקמת שירות חתימת מכונה מקצה לקצה וקבלת אישור המשרד על הבדיקות שהוגדרו	30 ימים
11.	שירות חתימות פעיל עבור אזרחים בסביבת הקדם הייצור והייצור	לאחר השלמת הקמת שירות חתימת עובדי ממשלה בתהליכי חתימה מובנים. וקבלת אישור המשרד על הבדיקות שהוגדרו	50 ימים
12.	ביצוע בדיקות מסירה עבור כל שירות בנפרד מהשירותים לעיל (מכונה, תהליכי משרד, אזרחים)	סיום הקמת שירותים חתימות פעילים בסביבת הקדם ייצור והייצור עבור: 3 שירותי חתימת מכונה 3 שירותי חתימת משרדים חתימות אזרחים בהתאמה	15 ימים
13.	הפעלה בייצור	אישור בדיקות הקבלה	1 יום
14.	הקמת סביבת DR על פי דרישות המשרד	סיום אישור בדיקות הקבלה על סביבת הקדם ייצור והייצור	15 ימים
15.	שירות חתימות פעיל עבור מייצגי חברות ובעלי תפקידים בסביבת הקדם ייצור והייצור. כולל כל שלבי הבדיקות המתוארות לעיל	לאחר השלמת בדיקות קבלה והפעלה בייצור לשירותי חתימה המפורטים לעיל (מכונה, משרדים, אזרחים)	25 ימים

5.7. תכנון מפורט

תוך 25 ימי עבודה מיום אישור תכנית העבודה ונהלי העבודה של הפרויקט, הספק ימציא למשרד מסמך תכנון מפורט (Detailed Design Document) אשר יביא לידי ביטוי את כל ההגדרות הטכניות הדרושות על מנת לממש את הפונקציונאליות הנדרשת על-ידי המשרד ו/או מי מטעמו. לשם הכנת מסמך התכנון המפורט, יקיים הספק פגישות מקצועיות עם נציגי המשרד ו/או מי מטעמו ובסיומו יעביר לידי המשרד תכנון מפורט של המערכת וכל הנדרש להתקנתה באתרי המשרד, כולל תכנון טכנולוגי ותשתיתי ובכלל זה כלל דרישות החומרה והתוכנה, בהתאם לדרישות אבטחת המידע, וכולל מנגנון גיבוי.

5.8. אספקת המערכת והתקנתה

הספק יתקין את המערכת בכל אחת מהסביבות כמפורט להלן בהתאם לנדרש ובהתאם לתכנית העבודה.

5.8.1. כללי – בכל הסביבות

התקנת המערכת בכלל הסביבות תכלול, בין השאר, המפורט להלן:

5.8.1.1. חומרה ותוכנה:

- אם המערכת שהוצעה על ידי הספק כוללת גם רכיבי יישום וירטואליים, ההתקנה של הרכיבים הללו תתבצע על ידי הספק על גבי תשתית וירטואלית מתוצרת VMware, אשר תסופק על ידי המשרד.
- ההתקנה תכלול את התקנת מערכת ההפעלה, התוכנות הנלוות, הגדרות תקשורת וממשקים נדרשים למערכות ממשל זמין באמצעות ממשק מכונה (API) לייצוא וייבוא נתונים בהתאם לדרישות המשרד, והכל על פי התכנון המפורט שיערך בהתאם לאמור בסעיף 5.6 לעיל ועל פי כל דרישות המכרז.
- אם הצעת הספק מתבססת על Appliance (כולל רכיב ה-HSM), על הספק לבצע את ההתקנה על כל רכיביה, כולל עדכוני חומרה ותוכנה, הגדרות תקשורת וממשקים נדרשים.
- הספק יספק ויתקין את החומרה והתוכנה הנדרשות בגין כל מדרגת משתמשים שתוזמן. ההתקנות יבוצעו על ידי הספק והכל בהתאם להנחיית המשרד.

א. תוכנות תשתית

- הספק יספק כל תוכנת תשתית אשר נדרשת להפעלת המערכת ואשר אין למשרד רישיונות בגינה, ולרבות - תוכנת תקשורת, תוכנה סטטיסטית, כלי פיתוח, תוכנת תפעול וכו'. בנוסף, הספק יספק את כלל רישיונות מערכת ההפעלה הנדרשים בהתאם להצעתו, אלא אם המשרד סיפק המערכות באופן עצמאי והכל בהתאם להנחיותיו.

ב. תוכנת יישומית

- הספק יספק את כל התוכנות היישומיות וכן התאמות פיתוח, הנדרשות להפעלה

מבצעת של המערכת, על פי התכנון המפורט שייערך בהתאם לאמור בסעיף 5.6 לעיל.

- הספק יספק את כל הכלים והשירותים, הדרושים לעדכון שוטף של המערכת על-ידי המשרד.
- הספק יספק כל רכיב נוסף, הדרוש למימוש המלא של התחייבויותיו לצורך תפעול מלא של המערכת על פי מסמכי המכרז וחווה ההתקשרות.

ג. ערכת פיתוח תוכנה (SDK)

- הספק יספק כל כלי או ערכת פיתוח תוכנה למוצר (software development - SDK kit), ככל שקיים כלי או ערכה כזאת למוצר המוצע, כולל SDK לפיתוח אפליקציית במכשירים ניידים (mobile).

5.8.1.2. ממשקים ואינטגרציה –

יובהר כי על הספק לבצע אינטגרציות, בכל הסביבות המפורטות להלן. האינטגרציה תתבצע בין שרת החתימות שיוקם לבין מערכות ממשל זמין, ביניהן;

- (1) מערכת ההזדהות הממשלתית (מערכת שבעזרת תתבצע תהליך אימות של המשתמש בניסיון לצרוך שירות של שרת החתימות) וכן הזדהות מול מערכת מרכב"ה.
- (2) שדירת המידע (api-gateway שבאמצעותו יוחצנו השירותים) לכלל השירותים היישומיים הנדרשים (ובכלל זה מרכב"ה).
- (3) רכיבי ה-CA כפי שיוגדרו על ידי המשרד.
- (4) כמו כן, על הספק לספק ממשק API כולל אינטגרציה מול שדירת המידע בהתאם לצורך, עבור יצירה ותיעוד של תהליך ניהול מפתחות/תעודות בכל שלבי מחזור חיים כפי שמתואר בנספח א-2, סעיפים 3 ו-4.

5.8.2. סביבת פיתוח

הספק יתקין את סביבת הפיתוח באתר הראשי או לחלופין בענן בהתאם להנחיית המשרד. סביבת הפיתוח תאפשר גישה ל-API של המערכת לשם פיתוח תהליכים שדורשים התממשקות למערכת החתימות המרכזית. אין הכרח שהתצורה של סביבת הפיתוח תהיה זהה לסביבת הייצור, והיא יכולה להתבסס על מדמים (סימולטורים), כל עוד הסביבה תספק פונקציונליות זהה, הכוללת את כל הרכיבים הלוגיים הנדרשים לפעילות המערכת ואת ההתממשקות ביניהם. הסביבה תכלול בין השאר:

- מדמה (סימולטור) ל-HSM שיאפשר פיתוח ללא צורך בחומרת ה-HSM.
- מדמה (סימולטור) לבדיקת הממשקים למערכות ממשל זמין.

5.8.3. סביבת בדיקות

הספק יתקין את סביבת הבדיקות באתר הראשי. סביבת הבדיקות תאפשר גישה ל-API של המערכת בכדי לבצע בדיקות מסירה לתהליכים שדורשים התממשקות למערכת החתימות המרכזית. אין הכרח שהתצורה של סביבת הבדיקות תהיה זהה לסביבת הייצור, והיא אינה נדרשת לעמוד בעומסים, אולם כל הממשקים חייבים להיות זהים לסביבת הייצור. הספק מתחייב לספק ולהתקין את המערכת בסביבת הבדיקות, תוך 60 ימים קלנדריים לכל המאוחר, ממועד אישור התכנון המפורט על ידי המשרד כאמור לעיל, או במועד אחר, כפי שנקבע בתכנית העבודה, לרבות כל הרכיבים הנדרשים להקמה ותפעול של המערכת ובהתאם להגדרת תצורת המערכת והתקנת המערכת עד להפעלתה המלאה, ולאחר תיקון ליקויים בגין ממצאי בדיקות הקבלה, לשביעות רצון המשרד. בנוסף, בשלב ההתקנה בסביבת הבדיקות, או בכל מועד אחר, בהתאם לדרישת המשרד, תיבדק עמידה בדרישות הרשות להגנת הפרטיות כאמור בסעיף 5.4 לעיל.

5.8.4. סביבת קדם ייצור

לאחר סיום בהצלחה של בדיקות הקבלה ואישור על ידי המשרד, הספק יתקין את המערכת בסביבת קדם הייצור באתר הראשי בהתאם לתכנית העבודה והאפיון, בתצורה זהה לסביבת הייצור, למעט העמידה בעומסים, שתאפשר ביצוע בדיקות מסירה ובדיקות קבלה לפני העלייה לאוויר. הסביבה תהיה בעלת יכולת עמידה בעומסים עבור המדרגה הראשונה בלבד – 100,000 משתמשים, לעמידה בעומס של 50 משתמשים בו זמנית המבצעים 50 פעולות בשנייה (פחות מהדרישות בסביבת הייצור).

5.8.5. סביבת ייצור

לאחר סיום בהצלחה של בדיקות המסירה ובדיקות הקבלה שהוגדרו בסביבת קדם הייצור ואישור תקינות המערכת על ידי המשרד, הספק יתקין את המערכת בסביבת הייצור באתר הראשי ובאתר המשני, בהתאם לתוכנית העבודה והאפיון. כל רכיבי המערכת בסביבת הייצור באתר הראשי, יותקנו בתצורה כפולה על מנת לשמור על שרידות המערכת. התקנת סביבת הייצור תכלול גם התקנה באתר המשני, בתצורת Active/Active לגיבוי סינכרוני של כל רכיבי המערכת, כאשר המערכת במצב הפעלה תקינה בסביבת הייצור ובאתר המשני כאמור להלן, ובכלל זה:

5.9. בדיקות

5.9.1. כללי – מסמך הבדיקות

5.9.1.1. במועד שייקבע בתכנית העבודה, ימציא הספק את מסמך הבדיקות ובכלל זה את תסריטי בדיקות מסירה (להלן: "תסריטי בדיקות המסירה") ותסריטי בדיקות קבלה (להלן: "תסריטי בדיקות הקבלה") (תסריטי בדיקות המסירה ותסריטי בדיקות הקבלה יכוננו ביחד: "תסריטי הבדיקות") לאישורו בכתב של המשרד, בהתאם להוראות המכרז.

5.9.1.2. הספק מתחייב להעביר למשרד תסריטי הבדיקות לאישור במועד שייקבע בתכנית העבודה. הספק יפרט בתסריטי הבדיקות את תיאור הבדיקות שיבוצעו, הרכיבים והאלמנטים הנבדקים והתהליכים אותם יבצע במסגרת כל אחת מהבדיקות, הכלים לעריכה, לביצוע ולניהול הבדיקות (לרבות פירוט הכלים בהם יבוצע שימוש לצורך בדיקות הביצועים); את היעדים, המדדים והסטנדרטים ושאר התנאים אשר התקיימותם מהווה תנאי הצלחת בדיקות המסירה, בהתאם לדרישות המשרד במסמכי המכרז, לרבות ומבלי לגרוע, כללי האומדן והנוסחות בהם ישתמש הספק על מנת לבחון את תוצאותיה ו/או הצלחתה של כל בדיקת מסירה.

5.9.1.3. תסריטי הבדיקות יהיו כפופים לאישור המשרד ולשינויים שיבוצעו בו על ידי המשרד או בהוראתו.

5.9.2. ביצוע בדיקות מסירה

5.9.2.1. כתנאי לאישור להתקנת המערכת בסביבת הייצור, וכחלק בלתי נפרד מביצוע התחייבותיו על פי מסמכי המכרז, יערוך הספק, בנוכחות נציגי המשרד, על אחריותו ועל חשבונו, בשלבים ובמועדים הקבועים לשם כך בתכנית העבודה, את בדיקות המסירה (לרבות בדיקות עמידה בדרישות אבטחת המידע, כמפורט להלן) וזאת בהתאם לתסריטי בדיקות המסירה שאושרו על ידי המשרד. מובהר בזאת, כי לא יהיה בנוכחות נציגי המשרד ו/או בהוראה אשר תינתן על-ידיהם על מנת להטיל על המשרד אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מאחריותו של הספק על פי מסמכי המכרז לבדיקות המסירה וכן לתיקון ממצאי בדיקות הקבלה כמפורט להלן.

5.9.2.2. בדיקות המסירה של המערכת ייעשו בהתאם לתסריטי בדיקות המסירה שהגדיר הספק ושאושרו על ידי המשרד.

5.9.2.3. בדיקות המסירה יבוצעו בכל אחת מהסביבות המבוקשות במתקני ממשל זמין, בהתאם לקביעת המשרד.

5.9.2.4. הספק יפעל באופן מיידי לתיקון, שכתוב, שינוי בהתאם לכל ממצא/ ליקוי/הערה שיתגלו במהלך בדיקות המסירה.

5.9.3. ביצוע בדיקות קבלה

5.9.3.1. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו, לערוך בדיקות קבלה של המערכת בעצמו ו/או באמצעות צד שלישי מטעמו והספק יהיה מחוייב בשיתוף פעולה מלא עם המשרד או עם צד שלישי כאמור. על אף האמור, המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לוותר על ביצוע בדיקות הקבלה, כולן או כל חלק מהן.

5.9.3.2. בדיקות הקבלה של המערכת ייעשו בהתאם לתסריטי בדיקות הקבלה שיכין

הספק, בהתאם להנחיות המשרד ואישורו. הספק מתחייב להעביר למשרד תסריטי בדיקות קבלה לאישור המערכת במועד שיקבע בתכנית העבודה. תסריטי בדיקות הקבלה יכללו, לכל הפחות:

- עמידה בדרישות המכרז, ובהתניות המשרד בהתאם לתנאי המכרז.
- הגדרה של זמני תגובה סבירים, תוך תיאור המנגנון לבדיקתם תוך ציון כלים ממוחשבים לשם ביצוע הבדיקות.
- תוצאות בדיקות המסירה אשר התבצעו על-ידי הספק בטרם מסירה לצורך מבחני קבלה.

5.9.3.3. בדיקות הקבלה יבוצעו במתקני ממשל זמין, בסביבות המבוקשות, בהתאם לקביעת המשרד.

5.9.3.4. המשרד רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, לבדוק את המערכת בכל דרך שימצא לנכון, לרבות ביצוע Code Review, בדיקות נתונים, מבדקי אבטחת מידע וחדירות, מבדקי ביצועים וכיוצא באלו מבדקים כנדרש. הספק יסייע למשרד ו/או למי שזה יורה בעת ביצוע בדיקות אלה.

5.9.3.5. טיפול בממצאי הבדיקות: הספק מתחייב לטפל בכל הממצאים שיתגלו בבדיקות, הן כאלה שבוצעו על ידו, והן כאלו שבוצעו על ידי המשרד, ובהתאם להנחיות שיועברו לו על ידי המשרד ולתקן כל הנדרש לצורך קבלת אישור עמידה במבדקי הקבלה בהתאם.

5.9.4. בדיקות ביצועים

5.9.4.1. ככל שהמשרד ידרוש, הספק יבצע בדיקת עומסים וביצועים במערכת, במהלכה תיבדק יכולת המערכת לעמוד בדרישות העומסים והביצועים כפי שפורטו בסעיף 2.2 לפרק 2 לעיל (להלן: "בדיקות ביצועים").

5.9.4.2. בדיקת הביצועים יתבצעו בסביבת הייצור או בסביבה אחרת על פי קביעת המשרד.

5.9.4.3. הספק יספק תסריטים המתארים את הבדיקה שתבוצע על ידו, וישתמש, ויעמיד לרשות המשרד, כלי בדיקה המאושר על ידי המשרד לביצוע בדיקת הביצועים, הן על ידי הספק והן על ידי המשרד. כלי הבדיקה יתמוך בבדיקות לכמות עומסים שונים במקביל.

5.9.4.4. הספק ימציא את תוצאות בדיקת הביצועים כהוכחה מחייבת לעמידת המערכת בעומסים.

5.9.4.5. בבדיקת הביצועים על ידי הספק יהיה נוכח נציג המשרד ו/או מי מטעמו.

5.9.4.6. בבדיקת הביצועים על ידי המשרד, יהיה נוכח נציג הספק, על פי הזמנת המשרד.

5.9.4.7. טיפול בממצאי הבדיקות: הספק מתחייב לטפל בכל הממצאים שיתגלו בבדיקות הביצועים, הן כאלה שבוצעו על ידו, והן כאלו שבוצעו על ידי המשרד, ובהתאם

להנחיות שיועברו לו על ידי המשרד ולתקן כל הנדרש לצורך קבלת אישור עמידה במבדקי הקבלה בהתאם.

5.9.5. בדיקות אבטחת מידע

5.9.5.1. הספק יעמיד את כל רכיבי המערכת לבדיקות אבטחת מידע כולל חדירות/חוסן

(Penetration Tests) וסקר קוד (Code Review) עבור פיתוחים שבוצעו עבור המשרד ודוח סקר קוד ובדיקות חדירות שבוצעו למוצר המוצע, והכל בהתאם לדרישות המשרד ודרישות המכרז בכלל וסעיף 4 לפרק 2 בפרט. הבדיקות בפועל יתבצעו על ידי צוות אבטחת המידע של ממשל זמין באתר ממשל זמין.

5.9.5.2. הבדיקות יתבצעו במועד כפי שייקבע על ידי המשרד לקראת עליית המערכת לאוויר ויהיה נוכח בה נציג המשרד ו/או מי מטעמו. הבדיקה תתבצע בסביבות הייצור / קדם ייצור ו/או אחרת, על פי קביעת המשרד.

5.9.5.3. טיפול בממצאי הבדיקות: הספק מתחייב לטפל בכל הממצאים/ ליקויים ובהתאם להנחיות שיועברו לו על ידי המשרד ולתקן כל הנדרש לצורך קבלת אישור עליה לאוויר.

5.9.5.4. המערכת תעמוד בכל דרישות הממונה על אבטחת המידע וכן בנהלי אבטחת המידע ונהלי ממשל זמין, כולל בדיקות חדירות וחוסן וסקרי קוד תקופתיים. על הספק למנוע קיום כל פרצות אבטחת מידע ולטפל בהן מיד עם גילוי, כולל הסרה מהמערכת כל איומי אבטחת המידע ותיקון כלל הליקויים ככל שיהיו.

5.10. תיעוד

5.10.1. הספק יספק את התיעוד הנדרש למערכת כאמור להלן בהתאם ובמועד לפי דרישות המשרד:

- מסמך התכנון המפורט.
- מסמך הבדיקות הכולל תיעוד של תסריטי הבדיקות ותוצאותיהן, כולל תיעוד בדיקות והסמכות של המערכת ומרכיביה.
- תיעוד טכני לכל כלי החומרה והתוכנה, כולל ספר מוצר, תיעוד SDK במידה וקיימים, תצורת המערכת על רכיביה השונים לרבות השרתים ומבנה הקבצים בשרתים.
- מדריך למשתמש בהתאם לתפקידים וכן מדריך לצוות התשתיות - תפעול היישום; מפורט כולל צילומי מסכים - לאחראים על תפעול המערכת ולאחראיים לתפעול תשתיות המערכת וכן מסמך תדרוך למוקד השירות הממשלתי.
- תיעוד לגבי פיתוחים והתאמות שבוצעו על המערכת, עבור המשרד, לרבות תיקי תכנות וקוד המקור.
- כל תיעוד שיידרש בעתיד לצורך תפעול שוטף, תשתיות והסבות.
- הספק מתחייב לעדכן את התיעוד הטכני, תיעוד ומדריכי המערכת ותיקי התכנות בהתאם לכל שינוי באיזה מרכיבי המערכת, כולל ניהול גרסאות ושינויים.

5.10.2. הספק רשאי להוסיף על רשימת התיעוד הנדרשת.

5.10.3. התיעוד יכול שיימסר בעברית או באנגלית בהתאם למקורו.

5.11. הדרכה

5.11.1. הדרכת מנהלים ומשתמשים - הספק מתחייב לספק למשרד ולנציגיו (עד 35 בעלי תפקידים)

הדרכה על המערכת. ההדרכה תכלול את כל הנדרש כדי שנציגי המשרד יוכלו לנהל, לתפעל ולתחזק את המערכת תפעול שוטף באופן עצמאי על ידי כוח אדם של המשרד. ההדרכה תכלול הדרכה לגבי ביצוע התאמות, כך שהמשרד יוכל לעשות כן באופן עצמאי אם ירצה בכך. הדרכה ראשונית תתבצע עד לתום בדיקות הקבלה של המערכת או במועד אחר בהתאם להנחיית המשרד. בנוסף, בהתאם להזמנת המשרד, הספק יספק פעם בשנה, הדרכות תקופתיות בהתאם. הדרכה על המערכת והדרכה תקופתית תתבצע כחלק מהתחייבויות הספק וללא כל תשלום נוסף מעבר לתשלום בגין עלות המערכת.

5.11.2. הדרכת מפתחים/קורסים - מבלי לגרוע מכלליות האמור, בהתאם לדרישת המשרד, הספק

יעביר קורסים לצורך הדרכת מפתחים ומיישמים של המערכת (כ- 10 מפתחים ומיישמים). היקפי ההדרכות והיקפי המשתמשים והמודרכים המפורטים הם הערכה בלבד ואינם מחייבים את המשרד. הקורס יכלול את כל הנדרש כך שכל משתתף בהתאם לתפקידו יוכל לבצע תפקידו במערכת באופן מלא, ראוי ונדרש. התשלום בגין קורס זה יתבצע בהתאם להצעת הספק בפרק הצעת המחיר.

5.11.3. קורס יצרן – בנוסף לאמור לעיל, המציע יתמחר בפריטים הנוספים עלות קורס יצרן

למשתתף אחד על תשתיות המוצר. המשרד יהיה רשאי להזמין קורס זה בהתאם להצעת

המחיר ובנוהל רכישת שו"ש כמפורט להלן בסעיף 6.

5.12. שירותי תמיכה - אחריות ותחזוקה

5.12.1. תקופת האחריות

א) תקופת האחריות תימשך 12 חודשים החל מאישור המשרד להפעלת המערכת ביצור (להלן: "תקופת האחריות").

ב) במהלך תקופת האחריות כאמור, יספק הספק, ללא תמורה, שירותי תמיכה למערכת והכל בהתאם למוגדר ולמפורט בסעיפים 5.12.3 ו- 5.12.4 להלן.

5.12.2. תקופת התחזוקה

א) עם סיום תקופת האחריות, ובכפוף להוצאת הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד ובכפוף לתנאי ההזמנה, הספק יספק שירותי תמיכה למערכת, וזאת עד לתום תקופת ההתקשרות כהגדרתה בחוזה (תקופת התחזוקה).

ב) התחזוקה תסופק על פי התמורה ויתר ההוראות והתנאים המפורטים והמוגדרים במכרז ובחוזה, ולשביעות רצונו המלאה של המשרד.

5.12.3. שירותי תמיכה

הספק יספק את השירותים המפורטים להלן (להלן: "שירותי התמיכה") במהלך תקופת האחריות, כפי שמוגדרת בסעיף 5.12.1 לעיל, וזאת ללא כל תמורה נוספת. כמו כן, הספק יספק את שירותי התמיכה במהלך תקופת התחזוקה, כפי שמוגדרת בסעיף 5.12.2 לעיל, ככל שאלה הוזמנו על ידי המשרד.

א) תחזוקת המערכת, בכלל הסביבות, ובכלל זה תחקור ואיתור מקור התקלות, תיקוני תקלות ותחזוקה מונעת בחומרה, בתוכנה (bug fixes), ובתיעוד הפנימי והחיצוני.

ב) תחזוקה מונעת - שירות מקדים תקלה (proactive), וטיפול מונע תקופתי בהתאם להוראות היצרן.

ג) החלפת רכיבי מערכת פגומים ברכיבים תקינים מתוצרת היצרן, בעלי מפרט טכני מקביל או משופר יותר מהרכיב הפגום.

ד) אספקת והתקנה של מהדורות חדשות, ומתן הדרכה ותיעוד מלא אודותיהן, והכל עד להפעלתן המלאה באופן תקין בסביבה/ות הנדרשת/ות, ולרבות עדכונים, כולל רמת החיוניות לעדכון, למערכת לצורך התאמה לגרסאות מכשירי קצה, מערכות הפעלה, סטנדרטים ותקנים חדשים, סוגי מסמכים, וכן אספקת מהדורות וגרסאות חדשות, עדכונים, patches וכדומה של המערכת וקיום מחויבויותיו במידה ויופסק ייצור המערכת או מי מרכיביה (כמפורט להלן בסעיף 5.13.2).

ה) התקנת טלאים (Patches) – התקנת תיקונים, שינויים ועדכונים המתקבלים באופן שוטף מיצרן התוכנה. הספק יתקין את הטלאים בסביבת הבדיקות של המשרד. טלאים חיוניים (כגון תיקוני תקלות) יותקנו על ידי הספק, בהתאם להנחיות המשרד, מיידית לאחר עמידה בבדיקות. טלאים אחרים יותקנו לפי הצורך ובהתאם להחלטת המשרד ותוכנית העבודה. הטלאים יותקנו בסביבות קדם ייצור ו/או ייצור, לפי החלטת המשרד.

ו) עדכוני קושחה (Firmware) – התקנת תיקוני ועדכוני קושחה המופצים באופן שוטף על ידי היצרן. עדכונים חיוניים (כגון תיקוני תקלות) יותקנו מיידית. טלאים אחרים יותקנו לפי הצורך ובהתאם להחלטת המשרד ותוכנית העבודה.

ז) הגעה לאתר וליווי טכנאי לטיפול בתקלות ולעבודות יזומות מורכבות.

ח) ייעוץ בפתרון בעיות ויישום נכון של המערכות וסיוע במתן פתרונות לבעיות הנובעות מתקלות ע"י אספקת תיקונים של היצרן או פתרונות עוקפים, עד למתן פתרון מושלם ע"י היצרן ובכלל זה ליווי ותמיכה בצוות היישום של המשרד, לפי דרישת המשרד ותמיכה טלפונית בצוות היישום של המשרד במידה ונדרש.

ט) תמיכה טכנית במשרד בהקמת השירותים במשרדים / שירותים חיצוניים לאזרחים בהתאם לדרישת המשרד.

י) הפעלת מוקד שירות כמפורט בסעיף 5.12.4.2 להלן.

(יא) ביצוע שינויים ושיפורים עתידיים כפי שידרשו מעת לעת על ידי המשרד .

(יב) למען הסר ספק, הספק יידרש להתאים את המערכת ותוצר החתימה, לגרסאות עתידיות של מערכת ההפעלה ו/או לגרסאות עתידיות של תקנים ו/או לגרסאות עתידיות של מסמכים.

(ג) מעקב ובקרת השירות (דיווח ומעקב) כמפורט בסעיף 5.12.4.5 להלן.

5.12.4. שירותי התמיכה יינתנו בהתאם לצורך כדלקמן :

5.12.4.1. זמני השירות

(א) הספק יספק את שירותי התמיכה בשעות העבודה, בימים א'-ה' בין השעות 08:00-18:00 (להלן : "שעות העבודה").

(ב) במקרים של תקלות משביתות/קריטיות, עפ"י דרישת המשרד, זמני השירות יהיו במשך 24 שעות, 7 ימים בשבוע (24/7), וזמני המענה לשירות, יהיו בהתאם למפורט להלן בסעיף 7.1.4.

5.12.4.2. מוקד שירות ותמיכה טלפונית/מרחוק

5.12.4.2.1. כללי

(א) בתקופת האחריות והתחזוקה, הספק יעמיד לרשות המשרד קו טלפון, כתובת דוא"ל וכן פרטי איש קשר בווטסאפ (להלן : "מוקד שירות") אליהם ניתן לפנות בכדי לדווח על תקלות (יובהר כי אין הכוונה להקמת מוקד שירות ייעודי לשירותים על פי מכרז זה מעבר לאמור בסעיף).

(ב) שעות פעילות של מוקד השירות והתמיכה הטלפונית יהיו, כמפורט בסעיף 5.12.4.1 לעיל.

(ג) היענות לקריאת שירות ותמיכה - הספק יידרש לעמוד בזמני התגובה שמפורטים להלן בסעיף 7.1.4.

(ד) מוקד השירות יטפל בפניות תקלות, בעיות ובשאלות המדווחות ע"י משתמשי המשרד המורשים וכן הפניה להנחיה טלפונית/מרחוק.

(ה) הנחייה ותמיכה טלפונית/מרחוק תינתן על ידי איש צוות מתאים של הספק לצורך פתרון בעיות של המערכת.

(ו) במידה שהתקלה לא נפתרה באמצעות הנחייה טלפונית, תופנה התקלה לאיש צוות לצורך תמיכה פיזית באתר כמפורט להלן בסעיף 5.12.4.3.

(ז) המוקד יספק מענה בעברית.

(ח) הספק, בהתאם לדרישת המשרד, יעביר לידי המשרד נוהל הטיפול בתקלות ובכלל זה אופן הטיפול במידה ונדרשת אסקלציית טיפול בתקלה (כגון העברת הטיפול בתקלה מהמוקד, למנהל מוקד, לראש צוות וכדומה)

(ט) הספק, יוציא, אחת לחודש, דו"ח סיכום של פניות למוקד השירות.

5.12.4.3. תמיכה פיזית באתר ואספקת ציוד חלופי

(א) ככל שלא ניתן לפתור תקלה בתמיכה טלפונית כאמור לעיל, תמיכה תהיה פיזית באתר עצמו, בהתאם להנחיות המשרד, באמצעות איש צוות מתאים של הספק ו/או היצרן. לא תתאפשר

התחברות מרחוק.

- (ב) שעות התמיכה יהיו כמפורט בסעיף 5.12.4.1 לעיל.
- (ג) זמני התגובה הנדרשים להגעת איש הצוות ואספקת ציוד חלופי מפורטים להלן בסעיף 7.1.4 להלן.
- (ד) לכל תקלה הדורשת תמיכה פיזית באתר המשרד, על הספק לוודא כי נשלח איש צוות עם רמת סיווג המתאימה לאתר.
- (ה) בהתאם לסוג התקלה כמוגדר בסעיף 7.1.4 להלן, איש הצוות יישאר באתר עד לתיקון התקלה לשביעות רצון המשרד.
- (ו) במקרה של תקלת חומרה שתיקונה לא הסתיים במועד שמוגדר בסעיף 7.1.4 להלן, מתחייב הספק לספק ציוד חלופי. הספק יתקין על הציוד החלופי את כל התוכנות שהיו מותקנות על הציוד שהוחלף. צורת התחברותו לרשת של הציוד החלופי תהיה תואמת לזו של הציוד המוחלף. הספק יעביר, על פי דרישת המשרד, את כל תוכנות הבסיס, ההגדרות והנתונים האגורים בציוד המוחלף אל הציוד החלופי. העברה זו יכולה להיעשות על ידי העברת הנתונים בלבד או על ידי העברת המדיה בין הציוד המוחלף לציוד המחליף, בהתאם לדרישת המשרד.
- (ז) במקרה של תקלת תוכנה שתיקונה לא הסתיים במועד שמוגדר בסעיף 7.1.4 להלן, מתחייב הספק לספק פתרון חלופי זמני, בהתאם לדרישת המשרד.

5.12.4.4 תמיכת יצרן

במידת הצורך, ובהתאם לדרישת המשרד, על הספק לדאוג לתמיכת היצרן. היה ונדרש, תתבצע על ידי הספק פניה ישירה ליצרן (Direct) וכן פתיחת פניה במוקד תמיכה (help desk) של היצרן.

5.12.4.5 מעקב ובקרת השירות

- (א) כל קריאת שירות וטיפול בתקלה, תתועד על ידי הספק בזמן אמת. הספק יפיק "דו"ח תקלה" לאחר פתרון אשר יכלול את תיאור הקריאה/ התקלה, תיאור הטיפול, תיאור הפתרון וכל מידע רלבנטי.
- (ב) לפי דרישת המשרד, ולכל הפחות אחת לרבעון גם אם לא נדרש לעשות כן על ידי המשרד, ימציא הספק דו"ח ובו פירוט קריאות השירות שטופלו על ידו – וכן תיאור הקריאה/ התקלה, תיאור הטיפול, תיאור הפתרון וכל מידע רלבנטי.
- (ג) דו"חות כאמור יכילו את הנתונים שיוגדרו על ידי המשרד ויוגשו במבנה שיקבע על ידו.
- (ד) הדו"חות יוגשו לאיש הקשר מטעם המשרד, חתומים על ידי מורשי החתימה מטעם הספק ובנוסף גם על גבי אמצעי מגנטי בפורמט שיקבע על ידי המשרד.

5.13. רציפות השירות

5.13.1. כללי

- א) על הספק להתחייב לרציפות שימור הידע, ובכלל זה יכולות המערכת, ההתאמות, ארכיטקטורה ותשתיות נדרשות במפורט בבקשה להצעות זו.
- ב) במידה והספק הינו ספק מורשה של המוצר, מובהר כי הספק מתחייב לספק את שירותי התמיכה למוצר ללא קשר להמשך פעילותו העסקית השוטפת והתקינה של יצרן המוצר. במקרה בו יוחלט על ידי היצרן להפסיק את התמיכה ברכיבי המוצר, לא יהיה בדבר כדי לפטור את הספק מאחריות לספק על חשבונו רכיב ו/או תמיכה הזיהים בטיבם ובאיכותם לרכיב המוצר אשר יצורו ו/או התמיכה בו הופסקה על ידי יצרן המוצר.
- ג) המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע את שירותי התמיכה או כל חלק מהם באופן עצמאי. היה ועשה כן, הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום בגינם.

5.13.2. עדכון טכנולוגי של רכיבי המערכת / הציוד

- א. הספק מתחייב כי במקרה של עדכון גרסה, הוצאת דגם חדש, החלפת סידרה של פריטי ציוד, יידע הספק את המשרד בחידושים ובעדכונים.
- ב. בכל מקרה של שחרור גרסה מעודכנת/משופרת של איזה מרכיבי התוכנה המשולבים במערכת (כולל מהדורת Major release), יציע הספק למשרד לעדכן את הגרסה הקיימת ללא כל תמורה נוספת עבור התוכנה ו/או התקנתה. היה והמשרד ינחה את הספק להתקין העדכון בהתאם, התקנת התוכנה/גרסה תתבצע על פי הנחיות המשרד, גם בשעות חריגות וללא חיוב נוסף.

5.13.3. הפסקת ייצור של רכיבי המערכת / הציוד

- א. במקרה של הפסקת ייצור המערכת ו/או איזה מרכיביה ו/או מפרטי הציוד הכלולים בהצעת הספק, על ידי היצרן, או במקרה של תכנון להפסקת ייצור כאמור, יפנה הספק למשרד מידית עם היוודע לו על כך ויעדכן את המשרד בחידושים ובעדכונים. במקרה כאמור, יהיה למשרד האפשרות לבחור אחת מדרכי הפעולה הבאות:
- 1) בכפוף לקבלת אישורו של המשרד, מראש ובכתב, יספק הספק, במקום המערכת, הרכיבים והציוד שיצורו הופסק, מערכת, רכיבים וציוד שתכונותיהם זהות או עולות - על פי בדיקת וקביעת המשרד - על תכונות המערכת והציוד שבהצעת הספק, וזאת ללא כל תמורה נוספת. המערכת, הרכיבים והציוד החלופיים יעברו תהליך אפיון, בדיקות, התקנה והטעמה ומותאמים להליך האפיון, בדיקות, ההתקנה וההטעמה שעבר המוצר המקורי; או
- 2) להפסיק ההתקשרות מול הספק כולה או בחלקה ולרכוש מוצרים מסוג זה באמצעות מכרז חדש, או בכל דרך אחרת שימצא המשרד לנכון.

5.13.4. תכנית הפרדות

5.13.4.1. בהתאם להנחיית המשרד, הספק יכין ויספק לידי המשרד תכנית

הפרדות. תכנית ההפרדות מגדירה את התהליכים שיופעלו במקרה של סיום או הפסקת ההתקשרות בין הצדדים (כולה או חלקה) מכל סיבה שהיא, ובכל שלב של מתן השירותים, הן בשלבי היישום, ההרצה או האחריות, והן בתקופת תחזוקה אם תמומש.

5.13.4.2. מטרת תכנית ההפרדות הינה להעביר את השירותים (לרבות הנתונים), כולם או חלקם, למשרד או למי מטעמו, באופן מסודר אשר ימנע נזק ו/או תקלות כלשהן למשרד במהלך ההפרדות ולאחריה, ותוך שיתוף פעולה מלא של כל הצדדים, בהתאם לאמור להלן.

5.13.4.3. במידה ויחליט המשרד להפסיק לקבל חלק מהשירותים, לא תיפגע רמת השירות לגבי יתר השירותים אותם המשרד בחר להמשיך ולקבל. מבלי לגרוע מהאמור בתכנית ההפרדות או בחוזה, הספק מתחייב לעשות כל שביכולתו, ולבצע כל פעולה, לשם השגת המטרה הנ"ל, וכן להימנע מלבצע כל פעולה אשר עשויה להכשיל או לפגוע במטרה הנ"ל.

5.13.4.4. הספק מתחייב לגלות רצון טוב, לשתף פעולה באופן מלא, לקיים את כל בקשות המשרד ולסייע לממש את ההפרדות באופן מוצלח ומהיר. הספק מתחייב לפעול על פי תכנית ההפרדות אף אם יהיו לו טענות כלשהן נגד המשרד ולרבות כנגד החלטת המשרד להיפרד, או טענות כספיות. הצדדים מסכימים כי בכל מקרה של התדיינות משפטית בין הצדדים בנוגע להחלטת המשרד להיפרד, ימנע הספק מלדרוש סעד של אכיפה או צו מניעה, ויסתפק בסעד של פיצויים.

5.13.4.5. שלבי ההפרדות:

(1) **"תקופת היערכות"** – מיום הודעת המשרד על הפסקת החוזה ועד לאישור המשרד על סיום תקופת היערכות. בתקופת היערכות, יבצע הספק חפיפה לנציגי המשרד, וכן לנציגי הספק/ים החדש/ים, ככל שהמשרד התקשר עם ספק/ים אחר/ים. תחילת החפיפה תהיה מיד עם תחילת תקופת היערכות, או מיד עם בחירתו/ם של ספק/ים אחר/ים. על הספק לפעול כך שתוך חודש מיום הודעת משרד על הפסקת החוזה, יועברו כל המידע, הנתונים, ושאר החומרים, לספק/ים החדש/ים, באופן המאפשר המשך השירותים ללא פגיעה.

בתקופת היערכות ימשיך הספק להיות מחויב בכל סעיפי החוזה, לרבות לכל פרטי רמת השירות שבחוזה, ובמקביל - לביצוע תכנית ההפרדות שבסעיף זה.

במידה ויידרש, הספק מתחייב להעמיד לצורך החפיפה עובדים מתוך אנשי הצוות, שיבחר המשרד לפי שיקול דעתו המוחלט. עובדים אלה יעבדו במשותף עם נציגי הספק/ים החדש/ים וכן עם המשרד ו/או מי מטעמו, להעברה מהירה וטובה ככל שניתן של

השירותים.

(2) **"תקופת התמיכה"** – מיום סיום תקופת ההיערכות ועד 12 חודשים לאחר מכן. בתקופת התמיכה יספקו עובדי הספק ו/או מי מטעמו, אשר השתתפו במתן השירותים (ושיבחרו על פי שיקול דעתו המוחלט של המשרד), לספק/ים החדש/ים או לנציגי המשרד או מי מטעמו, סיוע טלפוני ובמידת הצורך אף סיוע במתקני המשרד, בהיקף השעות חודשיות הנדרש, ובהתאם לנוהל שינויים ושיפורים.

5.13.4.6. המשרד יפרט בהודעתו האם מדובר בהפסקת כל השירותים הנמסרים על ידי הספק והעברתם לספק חדש חוזה (הפסקת החוזה במלואו, או בהשאת מקצת מהשירותים אצל הספק והעברת חלק מהם לספק חדש חוזה).

5.13.4.7. בשני המקרים מחויב הספק לקיים את תכנית ההיפרדות לגבי אותם חלקים של החוזה שהופסקו. במקרה של הפסקת חלק משירותים כאמור, תותאם התמורה המגיעה לספק מהמשרד בהתאם להיקף השירותים שהושארו אצלו. הספק ימשיך במתן השירותים, כפי שנדרש לספק שירותים אלה לפני שהותחל בתכנית ההיפרדות. שירותים אלה יסופקו עד לתום תקופת ההתקשרות או עד שהמשרד יודיע במפורש ובכתב כי ברצונו להפסיק אותם לפני תום תקופת ההתקשרות.

5.13.4.8. בכפוף להודעת המשרד על ההיפרדות כאמור לעיל, על הספק לפרט את כלל הצעדים הנדרשים על מנת לשמור על רמת השירות במקרה ויבחר המשרד להשתמש בשירותיו של ספק אחר. הספק יתאר, במהלך תקופת ההיערכות, את סדר הצעדים אשר יש לנקוט על מנת לבצע העברת שירותים במינימום תקלות, ואת כלל הפעולות על מנת לאפשר למשרד להעביר את השירותים לגורם אחר.

5.13.4.9. תכנית ההיפרדות תכיל, בין השאר, את הנדרש בהתאם לפירוט הבא: העברת תיעוד עדכני; העברת קבצי ניהול מצאי (חומרה, תוכנה, רישיונות וכד'); השלמת משימות בביצוע, הסבת נתונים קיימים במערכות הספק וייצואן כולל פרטי משתמשים, תכנים וכל הנדרש, הסבת הסכמי תחזוקה, תמיכה וסיוע של ספקים או קבלני משנה נותני שירותים למכרז זה; שמירה על סודיות והשמדת נתונים לאחר העברתם למשרד או למי מטעמו.

5.13.4.10. כל תוצר וכל מידע שקיים וכל מידע שיצטבר, והנוגע לשירותי הספק עבור המשרד, הינו ויישאר בבעלות המשרד בלבד. הספק אינו רשאי להשתמש ו/או להרשות לאחר להשתמש בכל נתון ו/או מסמך ו/או קלט ו/או פלט של מידע זה, במישרין או בעקיפין, בין לעצמו ובין לכל גורם אחר, בין מטעמו ובין אם לאו, בתמורה או שלא בתמורה.

5.13.4.11. הסבת ההסכמים של הספק מול ספקי המשנה כמפורט בסעיף 14.8 לחוזה ההתקשרות, תבוצע באחריות הספק במהלך תקופת ההיערכות.

5.13.4.12. הספק יחזיר למשרד את כל המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה שהיא (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגע למתן השירותים. הספק יעביר את כל מרכיבי השירותים (נתונים ומסמכים, וכו'), באופן שלא יישאר בידיו שום פרט שלא היה בידיו לפני חוזה זה.

5.13.4.13. הספק מתחייב כי בתום תקופת ההיפרדות לא יותיר בידיו כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע למשרד ו/או לגורמים הקשורים עמו (בכפוף לדין), וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו.

6. שירותים ומוצרים נוספים - שינויים ושיפורים ("שו"שים")

6.1. הזמנת שירותים נוספים – שינויים ושיפורים

6.1.1. לצורך ביצוע תוספות, פיתוחים שוטפים, שירותים ומוצרים נלווים, ייעוץ, אינטגרציה, שינויים ושיפורים למערכת וכן משימות מקצועיות הנדרשות להפעלה תקינה ושוטפת של המערכת שאינם כלולים ביתר התחייבויות הספק על פי מסמכי המכרז (להלן: "שו"שים"), יהיה המשרד רשאי להזמין מהספק, מעת לעת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, ביצוע שירותים כאמור ועל הספק לבצעם בהתאם להנחיות המשרד.

6.1.2. הספק מצהיר שיש לו הידע הדרוש לביצוע שו"שים, והוא מתחייב ששו"שים שיבצע יבוצעו על פי הוראות והנחיות היצרן ולא יפגעו במחויבות הספק והיצרן לתת אחריות למערכת, לציוד ולשירותים על פי המכרז, וכי שו"שים אלה ישתלבו במערכת כך שלא יפגעו באיכותה ופעולתה לאחר ביצועם.

6.1.3. המשרד יהיה רשאי להזמין שו"שים מעת לעת בנוהל הזמנת שו"שים כמפורט בסעיף 6.3 להלן.

6.1.4. הספק יספק את השו"שים באמצעות אנשי צוות (כהגדרתם בסעיף 5.2 לעיל), אולם המשרד יהיה רשאי לבקש כי הספק יעמיד נותני שירותים נוספים ו/או אחרים לשם ביצוע שו"שים.

6.2. הזמנת מוצרים ושירותים נוספים

6.2.1. המשרד שומר לו את הזכות, בהתאם להצעת המחיר במכרז או לחלופין בהתאם לנוהל שו"שים המפורט בסעיף 6.3 להלן והכל לפי החלטת המשרד, להזמין פריטים כגון:

6.2.1.1. שכפול המערכת בהתאם למפורט בסעיף 6.2.3.

6.2.1.2. פורטל חתימות בהתאם למפורט בסעיף 6.2.4.

6.2.1.3. שירות גורם מאשר בהתאם למפורט בסעיף 6.2.5.

6.2.1.4. מוצרים ושירותים נוספים במסגרת המכרז, בהתאם למפורט בסעיף 6.3.

6.2.2. יובהר, כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט לרכוש את המוצרים הנוספים, וכי זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן והמשרד רשאי לפרסם מכרז נפרד ואחר לכל מוצר או קבוצת מוצרים כאמור.

6.2.3. שכפול המערכת

6.2.3.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות להקים את המערכת כך שתענה הן על הדרישות לצורך ביצוע חתימה מאובטחת והן על הדרישות הייחודיות לביצוע חתימה מאושרת, זאת בכפוף להיתכנות טכנולוגית ובכפוף לקבלת אישורים מאת הרשות להגנת פרטיות במשרד המשפטים.

6.2.3.2. היה ולצורך כך (או מכל סיבה אחרת) ידרוש המשרד שכפול המערכת לשתי מערכות נפרדות – האחת עבור חתימה מאובטחת והשנייה עבור חתימה מאושרת - המשרד ישלם לספק כמפורט בפרק הצעת המחיר ובהתאם להנחיות להלן:

א. המחיר כולל את כלל הרכיבים הנדרשים למערכת המשוכפלת, כולל אספקתה, התקנתה, מימוש הממשקים והתאמות במידה ויידרוש, בסביבת הייצור, והכל בהתאם להנחיות המשרד.

ב. המחיר עבור כמות המשתמשים יהיה בהתאם למחיר חבילת משתמשים אשר תשמש **במצטבר** את שתי המערכות.

6.2.4. פורטל החתימות

6.2.4.1. כללי

א. פורטל החתימות יאפשר למשתמשי קצה לבצע באמצעות ממשק אינטרנטי, חתימות על קבצים וכן לוודא תקינות של חתימה של קבצים קיימים בכל הפרוטוקולים שהמשרד תומך בהם (להלן: "פורטל חתימות"). באמצעות הפורטל, משתמשים רשומים יוכלו לחתום על קבצים מבלי להתקין תוכנה מקומית על המחשבים שלהם.

ב. פורטל החתימות יאפשר למשרד לתחזק את התוכנה של החתימה מבלי להפיץ גרסאות ולוודא תקינות חתימה בצורה מקוונת ומבלי להתקין תוכנות מקומיות. עבור חתימה בתקנים שאינם נתמכים ב-PDF, זו תהיה אפשרות זמינה לוודא את החתימה ולחלץ את הקבצים המקוריים החתומים.

ג. משתמשים – לעניין סעיף זה, כל משתמש הרשום במערכת אשר יש לו תעודה ומפתחות במערכת החתימה המרכזית. בהתאם לדרישת המשרד, פורטל החתימות יוגדר כשירות מזוהה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית. לעומת זאת, לצורך אימות ותיקוף החתימה (verification), לא יהיה נדרש לבצע הזדהות והשירות יהיה פתוח לכל מי שנדרש לוודא תקינות חתימה.

ד. טכנולוגיית פיתוח – אם הספק יפתח את הפורטל בהתאם לנדרש, הספק יהיה רשאי להשתמש בכל טכנולוגיה המאפשרת פיתוח אפליקציית web. בצד הלקוח, המימוש יהיה ב-

HTML+Javascript ובצד השרת כל טכנולוגיה רלוונטית (JavaScript, Java, c# וכו') ובתנאי שתוכל להתממשק למערכת ההזדהות הממשלתית.

ה. סביבות: הספק יספק לכל הפחות שלוש סביבות – פיתוח, בדיקות וייצור.

ו. תחזוקה – הספק יידרש לתחזק את פורטל החתימות ולבצע תיקונים נדרשים (תיקון באגים, תיקון ליקויי אבטחה וכל ליקוי אחר), בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים להלן בסעיף 7.1.4. כמו כן במידה ויתווספו דרישות נוספות בעתיד, הספק יידרש לספק שירותי פיתוח לפי התעריפים שצוינו בהצעתו. בכל מקרה, הספק ימסור למשרד את קוד המקור בגין הפיתוחים שבוצעו על ידו כך שתהיה למשרד אפשרות לתחזק את פורטל החתימות בעצמו.

ז. תמיכה במכשירי קצה – פורטל החתימות יפעל באופן מותאם על גבי כל מכשיר קצה המאפשר להריץ עליו דפדפן עדכני ובכלל זה מכשירים ניידים – טלפונים, טאבלטים ומחשבים אישיים.

ח. שכבת התצוגה של הפורטל תהיה נגישה בהתאם לדרישות ותקנות הנגישות ברמה AA לפחות.

ט. אבטחת מידע –

- 1) המערכת תתמוך בתהליך העלאת קבצים מאובטח הכולל תמיכה במנגנון מדיניות כגון: סוגי קבצים, גודל, רשימה שחורה, רשימה לבנה.
- 2) המערכת תתמוך בחיבור API למערכות סריקה והלבנה של ממשל זמין, סריקות הקבצים יתבצעו באמצעות שליחת הקובץ ע"י המערכת למערכת ההלבנה של ממשל זמין באמצעות גישת API.

6.2.4.2. אספקת פורטל החתימות ויישום והתקנתו

- א. על פי הזמנת המשרד, הספק יספק ויתקין את פורטל החתימות באתר של ממשל זמין או לחלופין בתצורת ענן בהתאם להנחיית המשרד. באחריות המשרד תהיה לממשק אותו למערכות ממשל זמין (כגון - למערכת ההזדהות הממשלתית).
- ב. הספק יידרש לבצע אינטגרציה של פורטל החתימות לפי הדרישות של ממשל זמין ובכלל זה דרישות אבטחת המידע כפי שמפורטות בסעיף 4 בהתאמה, והתאמה לשינויים המחויבים מהדרישות המפורטות לעיל במידה ויהיו.
- ג. הספק יידרש לאפשר שינוי ממשק משתמש לפי דרישת ממשל זמין. רכיבי ה-GUI עצמו ייכתבו במידת הצורך ע"י צוותי הפיתוח של ממשל זמין.
- ד. בתום האינטגרציה, בהתאם לדרישת המשרד, ובתיאום, הספק ימסור לממשל זמין את קוד המקור של פורטל החתימות, כולל תיעוד מתאים כך שיוכל להמשיך לתחזק ולפתח את הפורטל בצורה עצמאית.

ה. מימוש פורטל החתימות יהיה תוך 45 ימי עבודה ממועד ההזמנה, או לחלופין בהתאם לתוכנית העבודה שתקבע, והכל בהתאם להחלטת המשרד ובהתאם לדרישות המימוש כפי שמפורטות לעיל.

ו. התמורה בגין הפורטל, בהתאם למפורט בפרק הצעת המחיר, תכלול את כל העלויות בגין כל הפעילויות הנדרשות, לרבות רישיונות, ניתוח, תכנון, עיצוב, הקמת תשתית וממשק ניהול, אפיון מפורט, פיתוח, התקנה, ניהול פרויקט, בדיקות, תיעוד וכל עלות אחרת, עד להפעלה המבצעית של הפורטל ועד בכלל.

6.2.5. שירות גורם מאשר

6.2.5.1. על פי בקשת המשרד, ובמידה ובידי הספק קיים פתרון ל"גורם מאשר", על הספק יהיה לספק כל מסמך, אפיון ופירוט על השירות המוצע בהתאם לדרישת המשרד, כולל פירוט הפרוטוקולים הנדרשים לשליחת בקשות, אופן שמירת המפתחות וכן כל פירוט רלוונטי אחר שיידרש.

6.2.5.2. על פי הזמנת המשרד, ובמידה ובידי הספק פתרון כאמור, הספק יספק שירות גורם מאשר (Certificate Authority), אשר יוכל להנפיק תעודות לחתימה עבור הישויות/חלק מהישויות שייווצרו בשרת החתימות.

6.2.5.3. יכול לספק את שירות הגורם המאשר (Certificate Authority) או כמודול פנימי (כחלק של המערכת) או כשירות חיצוני אותו שרת החתימות יוכל לצרוך – בהתאם להצעת המציע.

6.2.5.4. על הספק, במידה ויוזמן השירות, יהיה לספק ולהתקין כל רכיב וממשק הנחוץ בין מערכת החתימות לבין שירות גורם מאשר, וכן להעמיד את השירות לבדיקות בכלל ובדיקות אבטחת מידע בפרט ולתקן ממצאיהן והכל בהתאם לדרישות המשרד ולמופרט במכרז זה.

6.2.6. סביבת ענן

הדרישה במכרז זה הינה להקמת התשתית באתרי ממשל זמין. המשרד יבחן בעתיד אפשרות להעברת המערכת, כולה או חלקה, לסביבת ענן, ככל שהדבר יהיה רלבנטי ובהתאם לשיקול דעת המשרד בלבד.

6.3. נוהל הזמנת שו"שים

שו"שים יוזמנו בהתאם לנוהל הבא:

6.3.1. מנהל ההתקשרות מטעם המשרד, כהגדרתו בחוזה, יבקש מהספק להגיש הצעה לביצוע שו"ש. ההצעה תוגש תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המשרד. ההצעה תהיה מפורטת ותכלול את האפיון הנדרש לביצוע, אומדן בקשר לסך השעות המוערכות, אומדן כספי המבוסס על מספר השעות המוערכות, במכפלת התעריף הרלבנטי לגבי אותם בעלי מקצוע ובניכוי

ההנחה שצוינה בהצעת הספק, פירוט של נותני השירותים המוצעים על פי מקצוע, הלו"ז לביצוע השו"ש, השפעות צפויות והשפעות אפשריות של השו"ש על המערכת ועל ביצוע יתר התחייבויות הספק, וכל דבר אחר אשר יתבקש על ידי מנהל ההתקשרות.

6.3.2. השו"ש יבוצע בהתאם להחלטת המשרד ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, באחת מהדרכים הבאות: או מחיר לפי שעה, בהתאם לביצוע השעות בפועל, או לחלופין - במחיר כולל בהתאם להצעת הספק כאמור בסעיף לעיל. במקרה של מחיר כולל, יסוכמו אבני הדרך לתשלום.

6.3.3. הצעתו של הספק תוגש למנהל ההתקשרות מטעם המשרד.

6.3.4. המשרד יהיה רשאי לפנות לספק בקשר לכל רכיב שנכלל בהצעתו ולבקש לגביו הבהרות / השלמות / עדכונים / שינויים. יובהר, כי בכל שלב, רשאי המשרד לאשר או לדחות את הצעתו המעודכנת של הספק, לנהל משא ומתן נוסף ביחס אליה, או לשנות את שיטת ההתקשרות – והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.3.5. רק לאחר אישור בכתב של מנהל ההתקשרות את הצעתו של הספק (המקורית או המעודכנת), יוציא המשרד לספק הזמנה מתאימה החתומה כדין על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד.

6.3.6. הספק מאשר כי ידוע לו כי תחילת ביצוע השו"ש על-ידי מותנית בהוצאת הזמנה מתאימה וחתומה כדין לביצוע השו"ש ובמילוי שאר ההוראות של סעיף זה וכי לא תהיה למשרד כל חובה לקבל את הצעת הספק.

6.3.7. לאחר הוצאת ההזמנה לשו"שים, הספק יעדכן כל תיעוד שיש לעדכן בהתאם להזמנה, לרבות תוכנית העבודה, ובה ייכללו בין היתר, העבודות אותן יש לבצע, והאופן בו התוכנית עונה על דרישות המשרד, שלבי העבודה, לוח זמנים (כולל מועדי תחילת וסיום ביצוע של השו"שים), כל השינויים וההשפעות (ככל שיהיו) על המערכת וכיו"ב כל השפעה אחרת על השירותים (להלן: "תוכנית השו"שים").

6.3.8. הספק ינהל יומן עבודה מפורט בו יתעד את כל הפעולות שנעשו על ידו במסגרת מתן השו"שים למשרד. כן ינהל יומן ובו פירוט היקף שעות שו"שים שסופקו בכל חודש.

6.3.9. היה ובוצעו שו"שים במחיר לפי שעה, כחלק מהדיווח החודשי של הספק ביחס לשירותים נשוא החוזה שסופקו על ידיו, יגיש הספק למנהל ההתקשרות מטעם המשרד לבדיקה ולאישור דו"ח מפורט הכולל גם ריכוז חודשי של ביצוע השו"שים הללו, לרבות פירוט שעות העבודה ורכיבים במידה והיו. דו"ח זה יוגש לבדיקה ולאישור של מנהל ההתקשרות מטעם המשרד כחלק מההתנהלות השוטפת של הספק לעניין דיווח ותשלום התמורה בגין השירותים נשוא החוזה, והכל כמפורט בסעיפים 7 - 9 לחוזה.

6.3.10. התשלום עבור שו"שים במחיר כולל, יתבצע בהתאם לאבני הדרך המוסכמות.

6.3.11. כל שו"ש יימסר לבדיקות המשרד בהתאם לנהלי הבדיקות המתוארים לעיל, או כפי שיוסכם בין הצדדים. כל משימה תעבור סדרת בדיקות מסירה של הספק בסביבת בדיקות. לאחר ביצוע בדיקות מסירה, ימסור הספק את השו"ש למשרד לשם ביצוע בדיקות קבלה,

שיבוצעו על פי שיקול דעתו של המשרד. השו"ש יותקן בסביבת ייצור רק לאחר קבלת אישור בכתב מהמשרד.

6.3.12. התשלום לספק יתבצע לאחר אישור בכתב של מנהל ההתקשרות לביצוע השו"ש לשביעות רצונו ואישור הדו"ח ובהתאם לנוהל התשלום הנוהג במשרד.

6.3.13. יובהר, כי המשרד רשאי לבצע משימות באופן עצמאי באמצעות אנשי צוותים מטעם המשרד, או באמצעות כל גורם אחר עמו יבחר המשרד להתקשר, וכי אין בנוהל האמור כדי לחייב את המשרד לפנות לספק בבקשה להצעות.

7. אמנת רמת שירות (SLA)

7.1.1. אמנת השירות היא כלי בידי המשרד להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, לאחריות ולביצוע פיקוח על הספק לקיום התחייבויות הספק על-פי החוזה.

7.1.2. הספק מתחייב לעמוד בזמני התגובה שמפורטים להלן באמנת השירות לקריאות שירות ו/או תפעול, ובהתאם מתחייב הספק על עבודה רצופה, שוטפת ומאומצת, במסגרת יום העבודה, תוך הקצאת מלוא כח האדם המתאים והנדרש עד לפתרון הבעיה.

7.1.3. חלון הקריאה לקבלת שירות, זמן התגובה לטיפול בתקלות, אופן הטיפול במוצרים ובציוד ומהות הכיסוי, ייעשו על פי המפורט להלן וכן על-פי כל התנאים המפורטים במפרט הטכני ובחוזה ההתקשרות.

7.1.4. על הספק לעמוד בזמני התגובה הבאים לקריאות שירות. זמני קריאות השירות עצמן מפורטים לעיל בסעיף 5.12.4.1:

סוג התקלה	תיאור סוג התקלה	חלון שירות	זמן תגובה / זמן טיפול – דרישות המכרז
זמן ההמתנה למענה אנוש במוקד השירות			עד חמש דקות.
קריטית	משביתת מערכת	7*24	תחילת הטיפול בתקלה בתוך 10 דקות לכל היותר בשעות העבודה מרגע פתיחת הקריאה במוקד ותוך 30 דקות כאשר פתיחת הקריאה אינה בשעות העבודה. במידה ונדרשת הגעת אנשי המקצוע של הספק למתקן המשרד, זמן הגעה לאתר המשרד יהיה תוך 2 שעות ממועד פתיחת הקריאה.

הטיפול יתבצע באופן רציף עד לפתרון התקלה, בכל דרך נדרשת הן בשעות העבודה והן מחוץ לשעות העבודה, ובכלל זה, במידת הצורך, החלפת חומרה עד יום המחרת (NBD).			
תחילת הטיפול בתקלה תהיה תוך 1 שעה מרגע פתיחת הקריאה במוקד. במקרה של דיווח לאחר השעה 18:00, הטיפול בתקלה יחל ביום העבודה הבא, עד השעה 09:00 בבוקר לכל המאוחר. במידה ונדרשת הגעת אנשי המקצוע של הספק למתקן המשרד, זמן הגעה לאתר המשרד יהיה תוך 4 שעות ממועד פתיחת הקריאה. הטיפול יתבצע באופן רציף בשעות העבודה בהתאם לרמת התחזוקה עד לפתרון התקלה.	שעות העבודה	משביתת שירות או רכיב במערכת או מספר מהם או שימוש ביכולות המערכת	חמורה
תחילת הטיפול בתקלה שדווחה עד השעה 12:00, תהיה באותו יום עד השעה 18:00. במידה ודווחה תקלה לאחר השעה 12:00, תחילת הטיפול בה תהיה ביום העבודה הבא עד 12:00 בצהריים. במידה ונדרשת הגעת אנשי המקצוע של הספק למתקן המשרד, זמן הגעה לאתר המשרד יהיה תוך 8 שעות ממועד פתיחת הקריאה. הטיפול יתבצע בשעות העבודה בכל יום עבודה עד לפתרון התקלה.	שעות העבודה	אינה קריטית או חמורה / אי עמידה בדרישות המכרז	רגילה
במידה ונדרשת הגעת אנשי המקצוע של היצרן למתקן המשרד, זמן הגעה לאתר המשרד יהיה בהתאם לסיכום מול הספק.			החמרה
פתרונות בגין האירוע יסופקו במסגרת פרק זמן המוגדר לטיפול לתקלה קריטית , או אחרת בהתאם לסיווג		אירוע אבטחת מידע ו/או איום להתפרצות אירוע כנ"ל יסווג כ"תקלה	אירוע אבטחת המידע

שנקבע.		קריטית", אלא אם סיווג המשרד, בהתאם לשיקול דעתו, בדרגת חומרה פחותה.	
פתרונות בגין האירוע יסופקו במסגרת פרק זמן המוגדר לטיפול לתקלה קריטית, או אחרת בהתאם לסיווג שנקבע.		אי עמידה בדרישות הביצועים קריטית", אלא אם סיווג המשרד, בהתאם לשיקול דעתו, בדרגת חומרה פחותה.	אי עמידה בדרישות הביצועים

7.2. פיצויים מוסכמים בגין הפרת אמנת השירות

- 7.2.1. במידה והספק לא יעמוד ברמות השירות המוגדרות בטבלה לעיל, ישלם הספק פיצויים מוסכמים כמפורט בטבלה שלהלן.
- 7.2.2. מימוש פיצויים מוסכמים על ידי המשרד יכול וייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המשרד ו/או על ידי המשרד בכל דרך אחרת.
- 7.2.3. אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהמשרד הפעלת כל סנקציה אחרת נגד הספק, לרבות הגשת תביעה בגין מלוא נזקיו בפועל ו/או חילוט ערבות הביצוע.

הנושא	פיצוי מוסכם בגין חריגה מדרישות המכרז
המתנה למענה לפתיחת קריאה טלפונית במוקד השירות	פיצוי של 100 ₪ בגין כל 5 דקות איחור במענה אנוש
זמן תגובה לתקלה קריטית או אי טיפול בהתאם לדרישות המשרד	פיצוי של 500 ₪ בגין כל 15 דקות איחור בתחילת טיפול בתקלה ו/או בהגעת אנשי המקצוע למתקן המשרד ו/או אי טיפול בהתאם לדרישות המכרז
זמן תגובה לתקלה חמורה או אי טיפול בהתאם לדרישות המשרד	פיצוי של 500 ₪ בגין כל שעת איחור בתחילת טיפול בתקלה ו/או אי טיפול בהתאם לדרישות המכרז
זמן תגובה לתקלה רגילה או אי טיפול בהתאם לדרישות המשרד	פיצוי של 250 ₪ בגין כל שעת איחור בתחילת טיפול בתקלה ו/או אי טיפול בהתאם לדרישות המכרז
איחור מעבר ל-7 ימי עבודה באספקת השירות או הציוד והתקנתו.	פיצוי של 1,500 ₪ בגין כל יום איחור
איחור בעמידה בזמני אבן דרך שנקבעו	פיצוי של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור במסירת אבן

בתכנית עבודה או בהזמנה של המשרד.	דרך בתכנית העבודה או בהזמנה. פיצוי של 5,000 ₪ בגין כל יום איחור במסירת המערכת בסביבת ייצור.
----------------------------------	---

7.3. הפרות יסודיות של אמנת רמת השרות (ה SLA)

מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחר המוקנה למשרד על פי חוזה ההתקשרות ו/או על פי כל דין, להלן פירוט הפרות אמנת השירות (ה – SLA) אשר יהוו הפרה יסודית של החוזה אשר בגין יהיה המשרד רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות:

- הספק לא מספק פתרון לתקלה קריטית תוך 7 ימים.
- איחור באספקה של המערכות ו/או הציוד מעבר ל-7 ימי עבודה מהיום שנקבע לאספקה בהזמנה.
- הפרת תנאי ה-SLA כמפורט להלן:

מרכיב איכות השירות	תיאור ההפרה
זמן תגובה וטיפול בתקלה	חריגה של למעלה מ- 30% בזמן התגובה לתקלות (קריטית, חמורה או רגילה) ו/או טיפול בהן, על פי רישום מתועד של נציגי המשרד.
אספקת שירות שאינו תואם את דרישות המכרז על כל נספחיו וחלקיו	חריגה של 5 פעמים ומעלה, תוך פרק זמן של ששה חודשים, באספקת השירות שאינו תואם את דרישות המכרז, על פי תלונות מתועדות של המשרד.
חריגה מביצועים	חריגה של 5 פעמים ומעלה, תוך פרק זמן של ששה חודשים, של ירידה מעל ל- 10% בביצועי המערכת (מזעריים ומרביים), בהתאם לדרישות המכרז
אירועי אבטחת מידע	5 אירועי אבטחת מידע ומעלה, תוך פרק זמן של ששה חודשים.

נספח 2-א'

תיאור ארכיטקטורת מערכת שירות החתימות המרכזי

1. כללי

- 1.1 נספח זה מציג את תפיסת הארכיטקטורה של מערכת שירות החתימות המרכזי.
- 1.2 הארכיטקטורה הסופית תקבע על פי העקרונות המפורטים להלן, ועל פי הצעת הספק, במסגרת שלב העיצוב – התכנון המפורט.
- 1.3 עץ מוצר המערכת מוצג לעיל בסעיף 1.2 לפרק 2.
- 1.4 הארכיטקטורה מוצגת במסגרת מספר תסריטי פעולה (use cases) שהמערכת אמורה לתמוך בהם.
- 1.5 הארכיטקטורה מוצגת באופן הבא :
 - 1.5.1 תיאור רכיבי המערכת – בסעיף 2.
 - 1.5.2 תסריטי חילול מפתחות והנפקת תעודה דיגיטלית ראשונית - בסעיף 3.
 - 1.5.3 תסריטי חתימה – בסעיף 4.
 - 1.5.4 תסריטי אימות – בסעיף 5.

2. תיאור רכיבי המערכת

2.1 רכיבים פנימיים של המערכת :

2.1.1 שרת חתימות מרכזי : אספקה באחריות הספק :

שרת חתימות מרכזי



- 2.1.2 HSM : יכול להיות כלול בשרת החתימות המרכזי, כחלק מ- Appliance או כרכיב נפרד. אספקה באחריות הספק :



2.1.3 רכיבי ניהול וממשקים יישומיים:

להלן טבלת חלוקת האחריות על רכיבי הניהול והממשקים, בהתאם לתרשים עץ המוצר דלעיל, כולל אחריות האספקה, והאם הרכיב הינו חלק בלתי נפרד מאספקת המערכת או שהוא אופציונלי (רכיבים אופציונאליים יטופלו בנוהל הזמנת שו"שים כמפורט בסעיף 6.3 לעיל):

מספר הרכיב	שם הרכיב	באחריות	חובה/ אופציונלי
תת מערכת 1	שרת חתימות מרכזי	הספק	חובה
תת מערכת 2	רכיב HSM	הספק	חובה
תת מערכת 3	רכיב תוכנה וממשקים	בהתאם לפירוט מטה	
מודול 3.1	רכיב תוכנה	בהתאם לפירוט מטה	
3.1.1	ממשק משתמש ומערכת ניהול	הספק	חובה
3.1.2	רכיב הרשמה	הספק	אופציונלי – על פי החלטת המשרד
3.1.3	רכיב חתימה בפורטל חתימות	הספק	אופציונלי – על פי החלטת המשרד
3.1.4	רכיב חתימה באפליקציה	הספק	אופציונלי – על פי החלטת המשרד
3.1.5	רכיב אימות	הספק	חובה
3.1.6	רכיב חותמת זמן	הספק	חובה
3.2	ממשקים	בהתאם לפירוט מטה	
3.2.1	ממשק למערכת גורם מאשר	הספק	חובה (בהתאם לאמור בסעיף 5.8.1.2)
3.2.2	ממשק למערכת הזדהות		
3.2.3	ממשק לשדירת המידע		
3.2.4	ממשק חתימה	הספק	חובה
3.2.5	ממשק למערכת אבטחת מידע	הספק	חובה
3.2.6	ממשק למערכת שו"ב	הספק	חובה
3.2.7	ממשק לשעון זמן	הספק	חובה
3.2.8	ממשק לחותמת זמן (TSA)	הספק	חובה

2.2 ממשקי המערכת (ישירים ועקיפים) בתסריטים שונים:

- 2.2.1 האחריות על המערכות החיצוניות הינה של המשרד.
- 2.2.2 הספק אחראי על מימוש הממשקים למערכות אלו, בהתאם למפורט לגבי כל ממשק בדרישות הטכניות של המכרז.
- 2.2.3 מערכת ההזדהות הממשלתית:



- 2.2.4 שדרת המידע:



- 2.2.5 שרת web יישומי (כולל מרכז"ה, או מערכות אחרות שאינן מתארחות בממשל זמין):



- 2.2.6 CA גמ"מ (אופציונלי – CA אחר):



CA גמ"מ

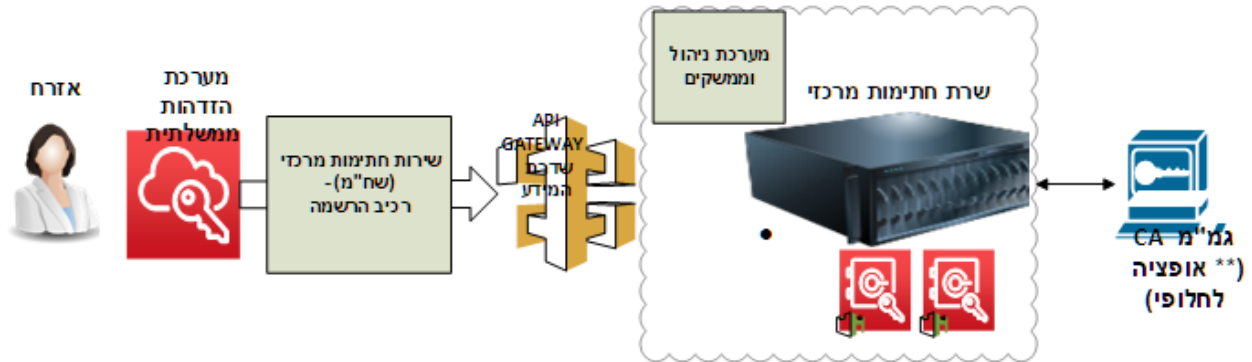
- 2.2.7 CA תמו"ז:



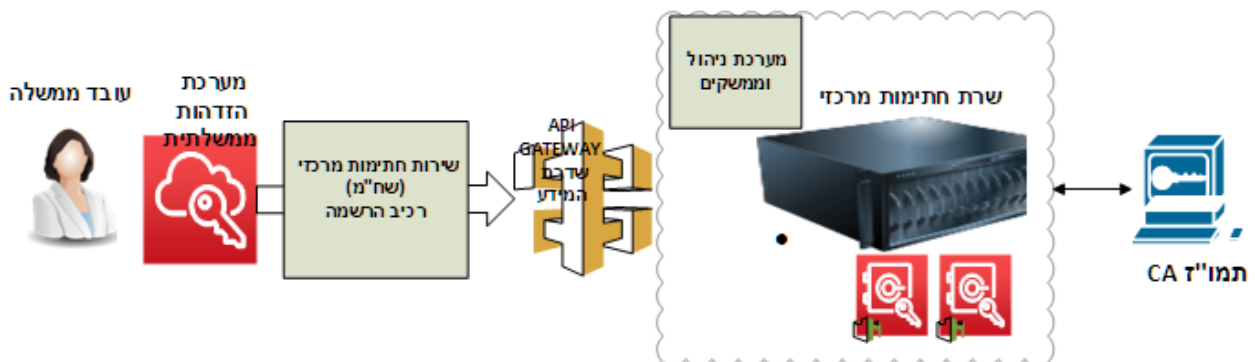
CA תמו"ז

3. תסריטי חילול מפתחות והנפקת תעודה דיגיטלית ראשונית:

3.1 אזור



3.2 עובד ממשלה



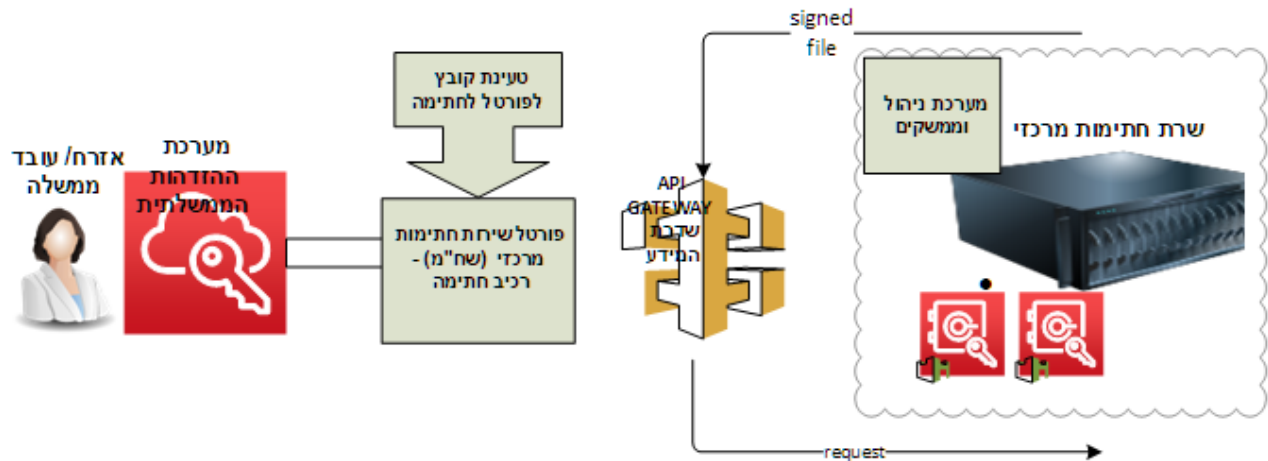
3.3 חותם ארגוני



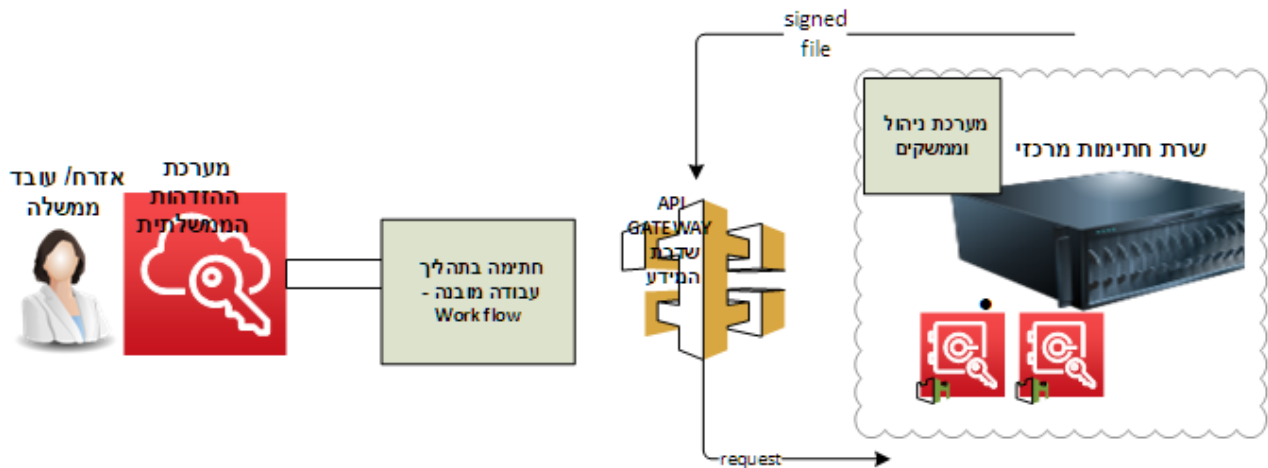
4. חתימה:

4.1 תהליך חתימה באמצעות ממשק יישום WEB (לאזרח / לעובד ממשלה ממערכת)

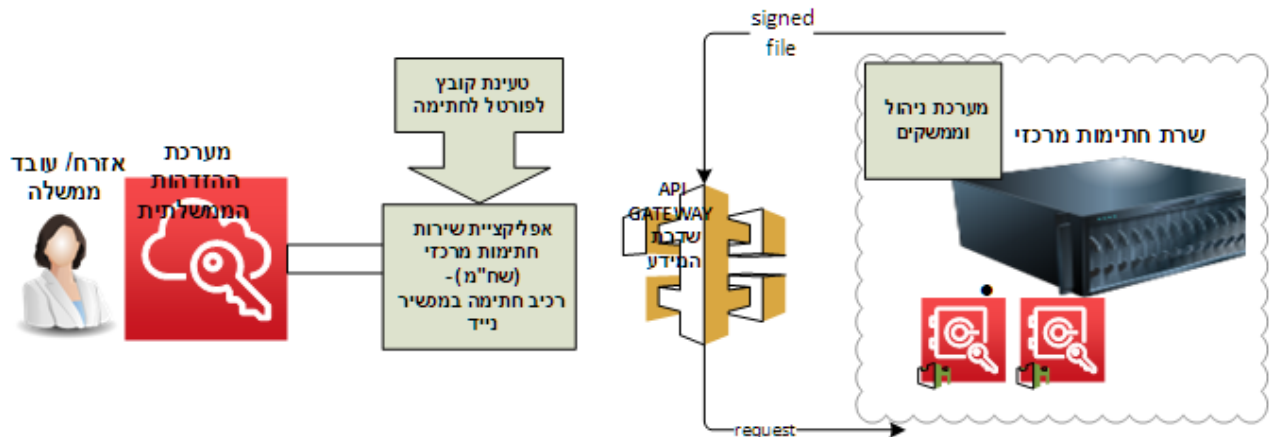
משרדית):



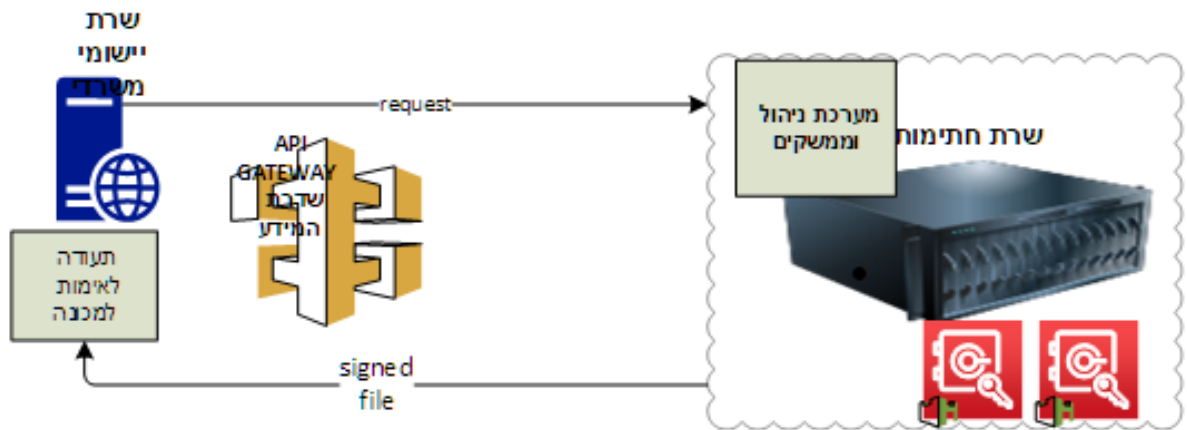
4.2 חתימה בתהליך עבודה מובנה



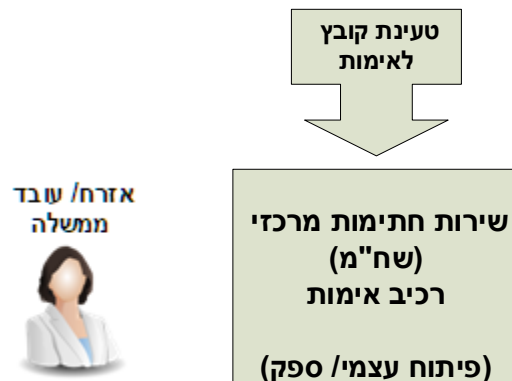
4.3 חתימה באמצעות ממשק יישום mobile:



4.4 חותם ארגוני (חתימת מכונה)



5. אימות



פרק 3

טופס ההצעה ונספחיו

נספח א'	-	תצהיר פרטי המציע
נספח א'-1	-	תצהיר פרטי קבלן משנה
נספח ב'	-	תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים, בדרישות החובה ודרישות איכות
נספח ב'-1	-	התחייבות יצרן
נספח ג'	-	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ג'-1	-	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (בעל זיקה)
נספח ד'	-	תעודת התאגדות, נסח חברה
נספח ה'	-	ערבות ההצעה
נספח ו'	-	תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות
נספח ו'-1	-	תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות (בעל שליטה)
נספח ז'	-	תצהיר זכויות קניין והיעדר ניגוד עניינים
נספח ח'	-	חוות דעת רו"ח אודות "עסק חי"
נספח ט'	-	אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה
נספח י'	-	אישור עו"ד
נספח יא'	-	מסמכי המכרז החתומים

- טופס ההצעה -

לכבוד

ועדת המכרזים - רשות התקשוב הממשלתי

משרד הדיגיטל הלאומי

הנדון: הצעה למכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות
עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז")

אני/_____[שם המציע] מס' ת.ז./ח.פ. _____, החתום/מים מטה
מגיש/ים בזאת את הצעתי/נו למכרז, כמפורט במסמכי המכרז, לרבות טופס הצעה זה, ובמחירים המפורטים
בהצעה הכספית.

א. פרטי איש הקשר של המציע לעניין מכרז זה הם כמפורט להלן:

שם	כתובת

טלפון במשרד	טלפון נייד	פקס

כתובת דואר אלקטרוני

ב. קבלן / קבלני משנה

היה והצעת המציע כוללת קבלני משנה (ראה סעיף 3.5 להזמנה להציע הצעות), יש לצרף "תצהיר פרטי קבלן משנה" - נספח א'-1 ביחס לכל קבלן משנה (ובמידה וקבלן המשנה אינו תאגיד, ימולאו סעיפים אלו רק ככל שהינם רלוונטיים), וכן יש לצרף להצעה מכתב הסכמה של קבלן המשנה למעורבותו והתחייבותו בקשר לפרויקט, היה והצעת המציע תזכה במכרז.

קבלו/ני משנה: להלן פירוט קבלני המשנה אשר בכוונת המציע להעסיק לביצוע השירותים (ניתן להוסיף שורות במידת הצורך):

מס"ד	שם מלא של קבלן המשנה	מספר ח.פ. / שותפות	מהות המעורבות של קבלן המשנה בפרויקט (בתמצית)
1			
2			
3			
4			

ג. הצהרות והתחייבויות המציע במסגרת הצעתו

- ההצעה הכספית שבפרק 5 מהווה חלק בלתי-נפרד מהצעה זו.
- ידוע לי כי לא תתקבל הצעה מיותר מגורם אחד. לצורך זה, שותפות נחשבת כגורם אחד אך ורק אם מדובר בשותפות רשומה כחוק.
- אני מצהיר שאני מומחה בעל ניסיון באספקת שירותים מן הסוג נשוא המכרז וכי ברשותי ציוד, כח אדם, ידע, ניסיון ואמצעים כספיים הדרושים למתן השירותים הדרושים בהתאם לכל תנאי המכרז.
- אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים המופיעים בחוברת המכרז על כל חלקיה ידועים לי ואני מקבלם במלואם ללא סייג. הצעה זו מוצעת לאחר שבדקתי את כל התנאים הכרוכים במתן השירותים ומצאתי אותם מתאימים וראויים, ואני מוותר בזאת על כל טענה של אי-הבנה, פגם או אי-התאמה אחרת.
- בגדר האמור הנני מתחייב, כי ככל שהצעתנו תזכה במכרז, השירותים יסופקו בהתאם לכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז בכלל, ובהתאם לדרישות המפורטות במפרט תכולת השירותים בפרט.
- אני מצהיר בזאת כי ההצעה הכספית בפרק 5 כוללת כל תשומה ו/או עלות ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהן, הכרוכות, במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע השירותים, כמפורט בין היתר בחוזה ובמפרט תכולת השירותים, וכן כל פעולה אותה נידרש לבצע לצורך מתן השירותים, לרבות ומבלי לגרוע, אספקת כל כלי העבודה, החומרים והציוד שידרשו למתן השירותים, העמדת כוח האדם הנדרש לצורך מתן השירותים, אחריות, ביטוח וכיו"ב.
- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או גוף אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).
- המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה או בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו או בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

11. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון (למעט כאמור במפורש במסמכי המכרז) והיא תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד מסירתה ועד תום 90 ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז, ובכפוף לשאר ההוראות האמורות במסמכי המכרז ביחס לתוקף ההצעה. ידוע לי כי המשרד רשאי להודיע על הארכת תוקפה של ההצעה ל-90 ימים נוספים.
12. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות למשרד.
13. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהוגשה שלא על פי הוראות מכרז זה כולן או חלקן.
14. הנני מתחייב לעשות שימוש לצורך מכרז זה ומתן השירותים אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.
15. ידוע לי כי בחירת ההצעה הזוכה במכרז טעונה החלטה בכתב של ועדת המכרזים. כמו כן ידוע לי כי ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת החוזה המצורף כפרק 4 על ידי מורשי החתימה של המשרד, חתימתו כדין על ידי, והגשת ערבות לביצוע ואישורים בדבר קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, וכיו"ב הנדרש בסעיף 4.7 להזמנה להציע הצעות. ידוע לי כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המשרד למציע הזוכה.
16. הריני מצהיר כי נכון ליום הגשת הצעה זו, זה לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
17. ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת את הצדדים.

חתימת המציע: _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

באמצעות מורשי החתימה:

שם	_____
תפקיד	_____
שם	_____
תפקיד	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד רישיון מס' _____ מרח' _____ מאשר
 בזאת כי ה"ה _____, ת.ז. מס' _____ ו- _____, ת.ז. מס' _____ מוסמכים לחתום
 בשם המציע, כי חתימותיהם מחייבות את המציע לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.



חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח א'

תצהיר פרטי המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.

2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

3. שם המציע בעברית (שם החברה/תאגיד כפי שהוא רשום במרשם): _____

4. שם המציע באנגלית: _____

5. סוג ההתאגדות: _____

6. תאריך הרישום: _____

7. מספר מזהה: _____

8. מספר עוסק מורשה: _____

9. מספר חשבון בנק: _____

10. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידיהם ומספרי הזהות שלהם:

א. שם פרטי:		שם משפחה:	ת"ז:
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
דוא"ל:	פקס:	דוגמת חתימה:	דוגמת חתימה:
ב. שם פרטי:		שם משפחה:	ת"ז:
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
דוא"ל:	פקס:	דוגמת חתימה:	דוגמת חתימה:

11. הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד [מחק את המיותר].

12. דרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם ישנן:

13. בעלי הזיקה של המציע, כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:

14. בעלי השליטה במציע, כהגדרתם בסעיף 2.2.4 להזמנה להציע הצעות (פרק 1 למסמכי המכרז):

15. זה שמ, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי
שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י
ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה
עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח א'-1

תצהיר פרטי קבלן המשנה

[יש לצרף תצהיר לגבי כל קבלן משנה.]

אם נספח זה אינו רלבנטי להצעת המציע – יש לציין "לא רלבנטי"

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

- הנני משמש/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "קבלן המשנה") שכלול בהצעתה של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.
- הנני עושה תצהיר זה בשם קבלן המשנה הכלול בהצעתו של המציע המבקש להתקשר עם משרד הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

- שם קבלן המשנה בעברית (שם יחיד/תאגיד כפי שהוא רשום במרשם): _____
- שם קבלן המשנה באנגלית: _____
- סוג ההתאגדות: _____
- תאריך הרישום: _____
- מספר מזהה: _____
- מספר עוסק מורשה: _____
- שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם קבלן המשנה, תפקיד ומספרי הזהות שלהם: _____

א. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
דוא"ל:	פקס:	דוגמת חתימה:
ב. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
דוא"ל:	פקס:	דוגמת חתימה:

10. הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם קבלן המשנה ביחד / לחוד [מחק את המיותר].

11. דרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם ישנן:

12. בעלי הזיקה של קבלן המשנה, כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:

13. בעלי השליטה קבלן המשנה, כהגדרתם בסעיף 2.2.4 להזמנה להציע הצעות (פרק 1 למסמכי המכרז):

14. הריני מצהיר כי היה והצעת המציע תזכה במכרז, מעורבותו והתחייבותו של קבלן המשנה בקשר לפרויקט, הם כדלקמן:

15. פרופיל קבלן המשנה, ניסיונו והוותק שלו בתחום הספציפי שבו הוא אמור לקחת חלק:

16. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ב'

תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים, בדרישות החובה ובדרישות האיכות

נתעדת: הפרטים שימסרו על ידי המציע בתצהיר זה, ישמשו גם לצורך בדיקת דרישות האיכות, כמפורט בסעיף 4.3.4 ובנספח א' להזמנה להציע הצעות]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד _____ מטעם _____ [שם המציע]
(להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.
2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").
3. המוצר המוצע על ידי המציע: יצרן: _____ דגם: _____ מק"ט: _____ [על המציע להשלים הפרטים]
4. רכיב HSM המוצע (אם הוא לא בתצורת Appliance): יצרן: _____ דגם: _____ מק"ט: _____ [על המציע להשלים הפרטים]
5. המציע הינו [סמן אחד]:

☐ יצרן המוצר המוצע על ידו (להלן: "המוצר המוצע");

☐ היצרן אישר כי המציע רשאי להציע את המוצר המוצע והיצרן התחייב לתמיכה במוצר המוצע ובמציע.

מצ"ב התחייבות יצרן המוצר המוצע להעניק שירותי תמיכה למוצר המוצע ולמציע (אם הצעתנו תזכה במכרז), בנספח ב'-1 להלן.

6. המציע ביצע לפחות 5 פרויקטים טכנולוגיים, הכוללים ניהול, אפיון, פיתוח, התאמות, בדיקות, הדרכה והטמעה, תמיכה ותחזוקה, של פתרונות בתחום מערכות מידע, בתקופה החל מיום 1.1.2017 ועד למועד האחרון להגשת ההצעה, בהיקף של לפחות 3 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ), לכל פרויקט בנפרד, עבור רכיבי החקמה, הפיתוח, התפעול, האחזקה והתחזוקה, (לא כולל רכישת חומרה, רישיונות תוכנה או תקשורת), כמפורט בטבלה להלן:

מס"ד	שם חלקוח	שם הפרויקט	תיאור הפרויקט	תאריך ביצוע הפרויקט	חיקף הפרויקט (לא כולל רכישת חומרה, רישיונות תוכנה או תקשורת או מע"מ)	פרטי איש קשר מטעם חלקוח (שם וטלפון)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

7. המציע, בין בעצמו ובין באמצעות קבלן המשנה המוצע על ידו, ביצע ו/או מתחזק לפחות שני (2) פרויקטים בייצור ופעילים בארגונים, בתקופה החל מיום 1.1.2017 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות:
- א. של מערכת להנפקת חתימות אלקטרוניות שבאמצעותה בוצעו לכל הפחות 5,000,000 חתימות אלקטרוניות בכל אחד מהפרויקטים, בכל אחת מהשנים 2017, 2018 ו-2019; או
- ב. של מערכת שבאמצעותה נוהל מחזור החיים (לרבות יצירה, הנפקה, שימוש, שמירה ומחיקה) של לכל הפחות 100,000 מפתחות הצפנה בשנה, בכל אחד מהפרויקטים.
- והכל כמפורט בטבלה להלן:

מס"ד	שם חלקוח	שם מבצע הפרויקט (המציע או קבלן המשנה)	תיאור הפרויקט	סוג פרויקט ומספר טרנזקציות בשנה		תאריך ביצוע הפרויקט	פרטי איש קשר מטעם חלקוח (שם וטלפון)
				מספר חתימות אלקטרוניות בשנה	מספר מפתחות הצפנה אסימטריים בשנה		
1.							
2.							

8. המוצר המוצע הותקן בשתי (2) התקנות לפחות, בארץ או בחו"ל, בתקופה החל מיום 1.1.2017 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, כשההתקנה עדיין פעילה, כאשר נפח הפעילות השנתי בכל התקנה אינו פחות מ- 5,000,000 טרנזקציות בשנה :

מס"ד	שם הלקוח	תיאור הפרויקט	מספר טרנזקציות בשנה	תאריך ביצוע הפרויקט	פרטי איש קשר מטעם הלקוח (שם/מייל/טלפון)
1.					
2.					

9. לרכיב ה- HSM המוצע הסמכה ל- Common Criteria ברמה EAL 4 לפחות; ההסמכה צריכה להיות עבור פרופיל הגנה (protection profile) של "Enhanced" Security Level או Cryptographic Modules, Security Level או "Moderate" level (PP0042 או PP0045 בהתאמה, בגרסאות העדכניות ביותר שלהם) או פרופיל הגנה דומה או עמידה בתקן FIPS 140-2, רמה 3 על כל נספחיו לפחות למוצר. מצ"ב אישור מגוף מוסמך בהתאם (אישור NIST לעמידה בתקן FIPS; אישור גוף מוסמך לעמידה בתקן CC; אישור גוף מוסמך לעמידה בתקן אחר כאמור).

10. עמידה בדרישות חובה: המוצר המוצע עומד בכל דרישות החובה המפורטות בנספח 1-א' לפרק 1 לעיל. המערכת תעמוד במהלך תקופת ההתקשרות בכל דרישות החובה המפורטות בסעיף 2 בפרק 2, במלואן.

11. איכות המערכת:

הננו מתחייבים לספק את המערכת ולהתקינה בסביבות השונות באתר הייצור ובאתר המשיני, כפי שיקבע המשרד, כאשר היא עומדת בדרישות האיכות המפורטות בנספח 1-ב' לפרק 1 למכרז והקיימות בהתאם לפירוט להלן, וכשהיא עומדת בכל יתר הדרישות המפורטות בפרק 2 למכרז.

המענה לסעיף זה נדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות, כמפורט בסעיף 4.3.4 בפרק 1 למכרז. על המאפיינים להתקיים במערכת ללא כל פיתוח נוסף (OOTB). יש לסמן "✓" אחד לגבי כל דרישה. ככל שמסומנת יותר מתשובה אחת לאותה דרישה, תילקח בחשבון התשובה הנמוכה יותר. ככל שלא סומנה תשובה לדרישה, יינתן הציון הנמוך ביותר לאותה דרישה.

מס"ד	דרישה	יש לסמן האפשרות המתאימה
1.	יכולת גיבוי של המשתמשים והמפתחות שלהם בצורה מאובטחת ומוצפנת, כאשר המפתחות ניתנים לגיבוי כאובייקט מפתח על פי PKCS#8 המוגן באמצעות סיסמה חזקה שתחולל על ידי המערכת ותהיה ניתנת לקריאה רק בהרשאות ספציפיות של מנהלי המערכת וכן שלצורך שחזור המפתח תידרש פעולה של רכיב נוסף כדוגמת TOKEN שיוחזק בנפרד מהרכיב בו מגובה המפתח.	☐ התהליך הוא מלא וניתן בעזרת ממשק משתמש גרפי ☐ התהליך הוא מלא ללא ממשק ☐ התהליך חלקי או שאין ממשק משתמש גרפי ☐ לא קיים
2.	מנגנון Audit מקומי אשר ביכולתו לשמור תיעוד של כלל האירועים המתרחשים במערכת לתקופה של לפחות 3 חודשים ללא תלות במערכת SIEM של המשרד, כולל יכולת חיפוש אירועים בסיסית.	☐ המנגנון קיים והוא כולל ממשק גרפי שמאפשר חיפוש, סינון ומיון של האירועים ☐ המנגנון קיים אך הוא לא כולל ממשק גרפי או שהממשק חלקי ☐ המנגנון לא קיים
3.	תמיכה בפרוטוקול CMP ליצירת תעודות דיגיטליות.	☐ קיים ☐ לא קיים
4.	תמיכה בפרוטוקול PKCS#10 ליצירת תעודות דיגיטליות.	☐ קיים ☐ לא קיים
5.	ממשק תמיכה בחתימה גרפית בפורמט PAdES. המערכת מאפשרת ממשק לשמירה של חתימה גרפית ושיוכה למשתמש או ארגון. במקרה של חתימה ארגונית, מתועדת הזהות הפרטית של מבצע החתימה הארגונית.	☐ כולל ממשק גרפי המאפשר ניהול של החתימה הגרפית ושיוכה למשתמש ☐ קיים אבל לא כולל ממשק גרפי ☐ לא קיים
6.	תמיכה בניהול משתמשים מנהלים (פנימי) ב-LDAP ו-LDAPS.	☐ יש תמיכה והיא כוללת ממשק גרפי שמאפשר את הניהול של המשתמשים ☐ יש תמיכה אבל היא לא כוללת ממשק גרפי ☐ אין תמיכה

7.	ממשק יישומי (API) לרכיבי המערכת, התומך ב- REST.	☐ קיים ☐ לא קיים
8.	ממשק יישומי (API) לרכיבי המערכת, התומך ב- SOAP.	☐ קיים ☐ לא קיים
9.	תמיכה בחידוש תעודות דיגיטליות לחתימה באופן אוטומטי דרך API.	☐ קיים ☐ לא קיים
10.	תמיכה בחידוש תעודות דיגיטליות לחתימה באופן ידני.	☐ קיים ☐ לא קיים
11.	מנגנון הגנה על צריכת API של השירות. הפתרון נדרש לספק שכבת הגנה שתאפשר לבצע Delegation מבוסס על פרוטוקול OAUTH 2.0.	☐ קיים ☐ לא קיים
12.	מנגנון הגנה על צריכת API של השירות. הפתרון נדרש לספק שכבת הגנה שתאפשר לבצע Delegation מבוסס על פרוטוקול SAML 2.0.	☐ קיים ☐ לא קיים
13.	ביצועים – זמן חתימה לביצוע 100 פעולות חתימה (טרנזקציות) בהתאם למסמך השוואת ביצועים (Benchmark) שנערך למוצר המוצע.	_____ שניות

12. ציון איכות תיאור הפתרון: עץ מוצר, ארכיטקטורה ותסריטים

- מצ"ב תיאור הפתרון בהתאם לעץ המוצר ומרכיבי המערכת המפורטים בסעיף 1.2 ופירוט הארכיטקטורה והתסריטים המפורטים בנספח 2-א לפרק 2.
- יש להציג את הפתרון בנספח נפרד. הנספח יתויג תחת הכותרת "תיאור הפתרון: עץ מוצר, ארכיטקטורה ותסריטים".
- המציע רשאי להציע ולפרט במענה עץ מוצר ו/או ארכיטקטורה שונים מהמתואר לעיל ובלבד שהצעתו עונה לדרישות המכרז ולתסריטים המפורטים בו.

13. איכות המציע

- למציע ו/או קבלן המשנה המוצע, _____ [לחשלים] חודשי ניסיון באספקת השירותים והפתרונות המוצעים על ידו במכרז זה.
- המציע ו/או קבלן המשנה המוצע סיפק והתקין את המוצר המוצע, כשבכל התקנה קיימת תעבורה של

5 מיליון (5,000,000) טרנזקציות בשנה. להלן פירוט (יש למלא עד סך הכל 9 פרויקטים):

מס"ד	שם חלקוח	תיאור הפרויקט	מספר טרנזקציות בשנה	תאריך ביצוע הפרויקט	פרטי איש קשר מטעם חלקוח (שם וטלפון)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

14. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי
 שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י
 ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
 יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה
 עליה.



חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ב'-1

התחייבות היצרן

[ימולא במקרה שהמציע אינו היצרן של המוצר המוצע]

לכבוד

רשות התקשוב הממשלתי

משרד הדיגיטל הלאומי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מחברת _____, (להלן: "החברה") אשר
הינה יצרן המוצר המוצע במסגרת מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות
עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז"), על ידי המציע _____
(להלן: "המציע"), מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:

1) המציע, אשר מציע מוצר מתוצרתו כהגדרתו במכרז, הינו ספק מורשה מטעמנו למכירה ולאספקה של
המוצר המוצע כמוגדר במכרז.

2) במהלך תקופת ההתקשרות בין המשרד לבין המציע (אם הצעתו תזכה במכרז), אנו מתחייבים כלפיכם
להעניק שירותי תמיכה למציע ולמוצר המוצע על ידי המציע במסגרת מכרז זה.

שם היצרן: _____

חותמת: _____

שם החותם ותפקיד אצל היצרן: _____

Manufacturer's Undertaking

To the Attention of
ICT Authority
National Digital Ministry , Israel

I the undersigned, _____, on behalf of the company _____, (hereinafter: the "**Company**") which is the manufacturer of the system included in the bid submitted by the bidder _____ (hereinafter: the "**Bidder**") in response to Tender No. 2/20 for the Provision of an Electronic Signature System (hereinafter: the "**Tender**"), hereby declare and undertake as follows :

The Bidder proposing the product as defined in the Tender, which is manufactured by us, is a supplier licensed by the Company to sell and provide the product as defined in the Tender;

During the term of the agreement between the Ministry and the Bidder (if his proposal should be accepted in the Tender), we hereby undertake towards you, to provide support services to the Bidder and the product included in the Bidder's proposal.

Date: _____

Name: _____

Signature and seal: _____

Position: _____

נספח ג'

תעודת התאגדות 

נסח חברה 

[על המציע לצרף את המסמכים כחלק מהצעתו]

נספח ד'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

[מטעם המציע]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.

2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

3. חובות הנוגעות לקיום דיני העבודה בקשר להעסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
בתצהיר זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/נה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

[סמן X במשבצת המתאימה]

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. ייצוג חולם לאנשים עם מוגבלות

[סמן X במשבצת המתאימה]

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[ככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר הוא נדרש גם לסמן X במשבצת המתאימה להלן]

☐ המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם להתחייבותו לפי הוראות פסקת משנה 1ב2(א)(2)(ב) במסגרת התקשרות שנעשתה עמו בעבר וטרם קיבל הנחיות/פועל לביצוע ההנחיות [מחק את המיותר] ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות.

6. אני מצהיר/ה כי ככל שהמציע יזכה במכרז, אעביר העתק מתצהיר זה ביחס לתוכן של סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ד' - 1

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

[מטעם בעל זיקה]

[אם נספח זה אינו רלבנטי להצעת המציע – יש לציין "לא רלבנטי"]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

2. הנני _____¹, במציע והנני בעל זיקה במציע / מכהן כ _____ אצל _____, שהינו בעל זיקה למציע (להלן: "בעל הזיקה"), ועושה תצהיר זה בשם בעל הזיקה.
[יש למחוק את המיותר]

3. חובות הנוגעות לקיום דיני העבודה בקשר להעסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
בתצהיר זה, משמעותם של המונחים "מועד ההתקשרות", "בעל זיקה", "הורשע" – כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/נה אותם.
משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

[סמן X במשבצת המתאימה]

- ☐ בעל הזיקה למציע לא הורשע ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד החגשה") מטעם המציע במכרז.
- ☐ בעל הזיקה למציע הורשע בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד החגשה.
- ☐ בעל הזיקה למציע הורשע בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה

¹ יש לפרט את תפקיד המצהיר, ואת היותו בעל זיקה במציע.

האחרונה ועד למועד ההגשה.

[סמן X במשבצת המתאימה]

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי
שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י
ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה
עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ה'

תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

[מטעם המציע]

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:
- הנני משמש/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.
 - הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").
 - המציע, המנהל הכללי של המציע וכל אחד מבעלי השליטה בו:

[סמן X במשבצת המתאימה]

- ☐ לא הורשעו בחשד בעבירה ביטחונית או בעבירה שנושאה פיסקאלי (כגון: אי-העברת ניכויים, אי-דיווח לרשויות המס, אי-מתן קבלות רשמיות וכיו"ב) לרבות בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.
- "בעל שליטה" משמעו:

(א) יחיד בעל היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, בין לבד ובין יחד עם אחרים או באמצעותם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות יכולת הנובעת מתקנון התאגיד, מכוח חוזה בכתב, בעל פה או באופן אחר, או יכולת הנובעת מכל מקור אחר, ולמעט יכולת הנובעת רק ממילוי של תפקיד של נושא משרה בתאגיד;

(ב) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקה (א), יראו יחיד כבעל שליטה בתאגיד אם הוא מחזיק 25% או יותר מסוג כלשהו של אמצעי שליטה, ואין אדם אחר המחזיק אמצעי שליטה מאותו הסוג בשיעור העולה על שיעור החזקותיו; לעניין זה, "החזקה" – לרבות החזקה יחד עם אחרים כמשמעותה בחוק ניירות ערך;

(ג) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקאות (א) ו-(ב), בתאגיד שבו אין יחיד כאמור בהן, יראו כבעל שליטה את יושב ראש הדירקטוריון בחברה ונושא משרה מקביל וכן את המנהל הכללי, ואם אין כאלה – את נושא המשרה שיש לו שליטה אפקטיבית בתאגיד.

☐ המציע ו/או מנהליו ו/או בעלי השליטה בו, הורשעו בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות _____ [יש לפרט את העבירות].

- במקרה שהצעת המציע תיבחר במכרז, אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים

תשמ"א - 1981. כמו כן למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

5. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת תוקפה של ההצעה המוגשת למכרז זה, ובמקרה שאזכה במכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

6. ידוע לי כי לצורך ההתקשרות עם משרד הדיגיטל הלאומי וביצוע השירותים נשוא המכרז עלי לעבור בדיקות ביטחוניות.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר _____/המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ה'-1

תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

[מטעם מנהל/בעל שליטה במציע]

[אם נספח זה אינו רלבנטי להצעת המציע – יש לציין "לא רלבנטי"]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

2. הנני _____ (*)

3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

[סמן X במשבצת המתאימה]

☐ לא הורשעתי ו/או נחקרתי בחשד בעבירה ביטחונית או בעבירה שנושאה פיסקאלי (כגון: אי-העברת ניכויים, אי-דיווח לרשויות המס, אי-מתן קבלות רשמיות וכיו"ב) לרבות בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.

☐ הורשעתי ו/או נחקרתי [מחק את המיותר] בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות _____ [יש לפרט את העבירות].

4. במקרה שהצעת המציע תיבחר במכרז, אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים תשמ"א - 1981. כמו כן למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

5. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת תוקפה של ההצעה המוגשת למכרז זה, ובמקרה שהמציע יזכה במכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

6. ידוע לי כי לצורך ההתקשרות עם משרד הדיגיטל הלאומי וביצוע השירותים נשוא המכרז עלי לעבור בדיקות ביטחוניות.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי
שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י
ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה
עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

(*) יש לפרט את תפקיד המצהיר, ואת היותו בעל שליטה ו/או מנהל במציע.

נספח ו'

חוות דעת רו"ח אודות "עסק חי"

[נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009]
[יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח]

תאריך: _____

לכבוד

רשות התקשוב הממשלתי

משרד הדיגיטל הלאומי

הנדון: בעניין מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור
משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן "המכרז") - דיווח רואה חשבון

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מדווח כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הוסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "עסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "עסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "עסק חי".

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

נספח ז'

נוסח ערבות

[להצעה עצמה תצורף הערבות המקורית]

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

באמצעות משרד הדיגיטל הלאומי

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ₪ (במילים: _____ שקלים
חדשים)

אשר תדרשו מאת: _____² (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת
מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן:
"המכרז").

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר
רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא
שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת הביטוח שכתובתו _____³
שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימת וחותמת

שם מלא

תאריך

² יש למלא את שמו המלא של המציע

³ יש למלא את הכתובת של סניף הבנק או חברת הביטוח

נספח ח'

תצהיר זכויות קניין והיעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.

2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

3. הריני מצהיר בזאת כי:

[סמן X במשבצת המתאימה]

☐ המציע הוא בעל זכויות קניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות קניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

☐ זכויות קניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי _____ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את המוצרים מתוצרתו.

4. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש במוצרים הכלולים בהצעתו.

5. למיטב ידיעתי אין בהגשת ההצעה על פי המכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלי או של עובדי המציע המעורבים בהצעה ובביצועה.

6. ככל שקיים חשש של ניגוד עניינים עסקי, הריני מתחייב להפסיק את הפעילות המתחרה של המציע וזאת כתנאי לחתימת חוזה, אם הצעת המציע תיבחר כהצעה זוכה.

7. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י _____ מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ט'

אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה

לכבוד

משרד הדיגיטל הלאומי

המשרד

א.ג.נ.,

אישור רו"ח:

אני רו"ח _____, מאשר בזאת כי _____, הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מונח זה בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

המחזיקה בשליטה הינה גב' _____ מספר זהות _____

שם מלא _____ חתימה _____ חותמת _____

כתובת _____ טלפון _____

תצהיר בעלת השליטה:

אני גב' _____ מספר זהות _____ שם המציע _____ (להלן: "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לאמור בס' 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה _____

נספח י'
אישור עו"ד

לכבוד
רשות התקשוב הממשלתי
משרד הדיגיטל הלאומי

הנדון: חב' _____ (להלן: "המציע")

אני הח"מ _____, עו"ד, רישיון מס' _____
מרח' _____ מאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידיהם ומספרי הזהות שלהם:

א. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
דוא"ל:	פקס:	דוגמת חתימה:
ב. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
דוא"ל:	פקס:	דוגמת חתימה:

2. הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע וחותימותיהם ביחד / לחוד [מחק את המיותר] בצירוף חותמת החברה [מחק
אם מיותר] מחייבות את המציע, לרבות לעניין מכרז זה והגשת ההצעה ומסמכיה בשם המציע.

3. דרישות נוספות/אם רלבנטיות:

חותמת

חתימה

תאריך



נספח יא'

מסמכי המכרז החתומים

(לרבות הבהרות המשרד)

[על המציע לצרף את המסמכים כחלק מהצעתו. ניתן להדפיס דו-צדדי].

פרק 4

חוזה ההתקשרות ונספחיו

חוזה התקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2020

בין משרד הדיגיטל הלאומי - רשות התקשוב הממשלתי המיוצג על-ידי ראש רשות התקשוב הממשלתי ביחד עם חשב המשרד או סגנו (להלן: "המשרד");

מצד אחד

לבין

_____, מספר ח.פ. _____,
כתובת _____, טלפון: _____ (להלן: "הספק");

מצד שני

הואיל והמשרד פרסם מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המערכת" או "המערכות"), כמפורט במסמכי המכרז בכלל וכהגדרתם בסעיף 1.5 להלן בפרט (להלן: "השירותים");

והואיל והספק, לאחר שעיין בכל ההנחיות והתנאים במסמכי המכרז, הגיש הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה" ו/או "הצעת הספק");

והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של ההצעה, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הספק, בהתבסס על הנתונים שבהצעתו ובכפוף לחתימתו על חוזה התקשרות זה וקיום יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, בחרה ועדת המכרזים של המשרד בהצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל והצדדים החליטו כי השירותים יינתנו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא על בסיס קבלני דווקא, כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, שלא במסגרת שירות המדינה, על כל המתחייב והמשתמע מכך, וזאת בהתחשב באופי השירותים על פי חוזה זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו, ההולמים העסקה על פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים, כותרות ופרשנות

- 1.1 המבוא לחוזה זה וכן מסמכי המכרז ונספחיהם מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות החוזה.
- 1.3 מבלי לגרוע משאר הוראות החוזה, מובהר בזה, כי הפנייה בחוזה לנספח כלשהו משמעה הפנייה לנוסח המעודכן ביותר של הנספח כפי שיהיה קיים באותו מועד. כל שינוי ועדכון לנספחים יהא כפוף לאישורו של המשרד מראש ובכתב, אלא אם נאמר אחרת בחוזה זה או בנספח הרלבנטי.
- 1.4 במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות ("סתירה") בין הוראה בחוזה להוראה בנספחיו, תגבור הוראת החוזה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה שבו ידע הספק ו/או היה עליו לדעת כבעל מקצוע סביר אודות סתירה בין הוראות שונות בחוזה ו/או סתירה בין הוראות בחוזה להוראות בנספחיו ו/או סתירה בין הוראות בנספחי החוזה, או שהיה לספק ספק בפירושן הנכון ו/או סתירה בין הוראות החוזה להוראות כל דין, יישא הספק באחריות הבלעדית לפנות למשרד, באופן מיידי ובכתב,

- על מנת לקבל הוראות בכתב, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. מובהר בזאת, כי הספק לא יעכב את אספקתו של כל חלק מהשירותים אלא אם קיבל מהמשרד ו/או מכל מי מטעמו הוראה לעשות כן.
- 1.5 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירושים שבצדם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:
- **"החוזה"** - חוזה זה על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
 - **"יום חתימת החוזה"** - יום חתימת החוזה על-ידי מורשי החתימה של המשרד.
 - **"כל דין"** - לרבות כל חוק, תקנה, צו, כלל, פסיקת רשות שיפוטית מוסמכת, חוקי עזר, צו מינהלי, תכנית בת תוקף, הנחייה, דרישה, היתר, פקודה, תקן מחייב, הוראה מאת רשויות מוסמכות והכל (א) כפי שישתנה ו/או יעודכן ו/או יוחלף מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות; (ב) בקשר ישיר או עקיף עם ביצוע מלוא התחייבויות הספק בחוזה; (ג) בין אם נזכרו בחוזה במפורש ובין אם לאו.
 - **"המכרז"** - מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי.
 - **"מסמכי המכרז"** - (א) הזמנה להציע הצעות; (ב) מפרט תכולת השירותים וטבלת המענה למפרט תכולת השירותים; (ג) טופס ההצעה על נספחיו (לרבות טופס ההצעה הכספית); (ד) החוזה על נספחיו; (ה) מסמכים ותוספות למכרז שפורסמו כדין ושקיבלו תוקף של חלק ממסמכי המכרז; (ו) הוראות חשכ"ל הנזכרות במסמכי המכרז בגרסתן העדכנית; (ז) כל מסמך נוסף/אחר שהגיש הספק במסגרת הצעתו במכרז, הכל כפי שפרסם המשרד במסגרת המכרז ו/או כפי שהגיש הספק בהצעתו.
 - **"מסמכי המכרז"** - אשר הוגשו במסגרת הצעת הספק למכרז, מצורפים לחוזה **כנספח א'** ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
 - **"השירותים"** - כלל השירותים אותם נדרש הספק לספק למשרד כמפורט במסמכי המכרז בכלל, ובפרט במפרט תכולת השירותים (פרק 2 למסמכי המכרז) ובחוזה (פרק 4 למסמכי המכרז), לרבות אספקת מערכת חתימות דיגיטלית מרכזית עבור המשרד וכן שירותי אחריות, תחזוקה ותמיכה ושירותים מקצועיים, הכל כהגדרתם במפרט תכולת השירותים, ובנוסף שירותים שהוצעו על ידי הספק במסגרת המענה למכרז, וכן כל שירות אחר ו/או נוסף הנובע ממטן השירותים שיינתנו על-ידי הספק כמפורט בחוזה, אף שלא נזכר במפורש בחוזה, לרבות כל האמור בסעיף 5.3 להלן.

2. נציגי הצדדים

2.1 מנהל ההתקשרות מטעם המשרד לצורך ביצוע חוזה זה הוא/היא מר/גב' _____ יושלם לאחר

הזכייה] או מי שיוסמך על ידי/ה בכתב (להלן: "מנהל ההתקשרות"). המשרד יהיה רשאי להחליף את מנהל ההתקשרות בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

יובהר כי מנהל ההתקשרות אינו רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות ו/או להגדיל את ההיקף הכספי של ההתקשרות, אלא באישור מוקדם של ועדת המכרזים המשרדית, ולאחר הוצאת חוזה/הזמנת עבודה חתומים על ידי מורשי החתימה של המשרד.

2.2 נציג/ת הספק הוא/היא מר/גב' _____ [יושלים לאחר הזכייה] (להלן: "נציג הספק"). יובהר, כי הספק לא יהיה רשאי להחליף את נציגו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד ובכפוף ליתר התנאים הקבועים בסעיף 13 להלן.

נציג הספק יהיה הנציג הבלעדי והמוסמך להתחייב מטעמו של הספק בכל הקשור לחוזה, ובין היתר, ירכז את המידע, המסמכים והפעילות, ידאג לביצוע השירותים וכל הדרוש לצורך יישום וביצוע כל התחייבויות הספק על פי החוזה, במלואן ובמועדן.

3. תקופת ההתקשרות

3.1 תקופת ההתקשרות היא שלוש שנים (3), החל מיום חתימת החוזה על-ידי המשרד (להלן: "תקופת ההתקשרות").

על אף האמור, לעניין אחריות למערכות ו/או מוצרים ו/או ציוד ו/או שינויים שנרכשו סמוך לפני תום תקופת ההתקשרות, מובהר כי בנסיבות האמורות והמפורטות במפרט תכולת השירותים, אזי התחייבות הספק לאחריות בגין אותן מערכות או שינויים, תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות, הכל כמפורט, כמוגדר וכאמור במפרט תכולת השירותים.

לגבי מוצרים אשר נרכשים על בסיס רישיון שנתי (subscription), ואשר נרכשו סמוך לפני תום תקופת ההתקשרות, מובהר כי התחייבויות הספק בגין אותם מוצרים כמפורט, כמוגדר וכאמור במפרט תכולת השירותים, ימשיכו לחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות. לחלופין, המשרד יהיה רשאי לדרוש החזר יחסי בגין אותם תשלומים אשר שולמו מראש לגבי התקופה שלאחר תום תקופת ההתקשרות.

3.2 למשרד שמורה זכות הברירה הבלעדית ("אופציה") להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד שנה כל אחת ועד שש (6) שנים נוספות בסך הכול (להלן: "תקופת ההארכה" או "תקופות ההארכה", לפי העניין), באופן שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על תשע (9) שנים. המשרד יהיה רשאי להפעיל את האופציה כאמור באופן חלקי או מלא, לגבי חלק מהשירותים או כולם. ההארכה תיעשה בכתב על-ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. מובהר, כי בתקופות ההארכה ימשיכו לחול כל תנאי המכרז והחוזה, בשינויים המחויבים.

3.3 במקרה שאיזו מתקופות ההארכה תמומשנה, מתחייב הספק להאריך את (א) תוקף הערבויות שמסר למשרד במסגרת החוזה, וכן את (ב) הביטוחים שנדרש לערוך ולקיים במסגרת חוזה זה, והכול בהתאמה לתקופות ההארכה.

4. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת, באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:

- 4.1 כי הוא תאגיד הרשום כדין בישראל, אשר לא ננקטה נגדו, ולמיטב ידיעתו גם לא עתידה להינקט נגדו, כל פעולה שמטרתה ו/או תוצאתה האפשרית הינה פירוקו, חיסול עסקיו, מחיקתו או תוצאה דומה אחרת.
- 4.2 כי אין לו חובות אגרה שנתית לרשם התאגידים, בגין השנים הקודמות למכרז; ככל שהספק הינו חברה בע"מ, החברה אינה "חברה מפרת חוק" ואינה מצויה בהתראה לפני רישומה כפָּזו. המשרד יוכל לדרוש מהספק בכל עת קבלת נסח רישום עדכני של הספק אצל רשם התאגידים, כדי לוודא עמידתו בתנאי זה. מודגש כי אי-מסירת נסח רישום עדכני כאמור, בתוך 30 ימים מהמועד שבו נדרש הספק לעשות כן, תהווה כשלעצמה עילה להפסקת ההתקשרות של המשרד עם הספק.
- 4.3 כי הוא עומד בכל תנאי הסף והתנאים הנוספים שנקבעו במסמכי המכרז, כפי שהצהיר ובמסגרת הנתונים והמסמכים שמסר בהצעה שהגיש במענה למכרז וכי ימשיך לעמוד בהם עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 4.4 כי הינו בעל הניסיון והידע המאפשרים לו לספק את השירותים הנדרשים על פי הוראות חוזה זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לספק את השירותים כמפורט במסמכי המכרז בכלל ובחוזה זה ובמפרט תכולת השירותים בפרט, ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 4.5 כי אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או מסמכי ייסודו או כל סיבה אחרת, להתקשרותו בחוזה ולביצוע התחייבויותיו על פיו; הספק אינו כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי חוזה זה ואין בחתימתו על חוזה זה ו/או בביצוע התחייבויותיו על פיו, משום הפרה של חוזה ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין לרבות תקנה, צו ו/או פסק-דין.
- 4.6 כי קיבל ובדק את כל המידע הרלוונטי והדרוש למתן השירותים; כי קיבל ובדק את כל ההסברים וההבהרות בקשר עם מתן השירותים; כי ידוע לו שהחובה לקבלת המידע האמור ובחינתו לצורך מתן השירותים בהתאם להוראות החוזה בכלל ובהתאם להוראות כל דין בפרט, מוטלת עליו ובאחריותו המלאה והבלעדית; וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע הנ"ל לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבויות הספק כמפורט בחוזה ו/או על מנת להטיל על המשרד אחריות כלשהי.
- 4.7 כי הבין את מלוא צרכי המשרד ודרישותיו, לרבות אלו שנמסרו לו במסגרת מסמכי המכרז; כי בחן באופן עצמאי ובעיני בעל מקצוע את כל המשמעותיות הכרוכות במתן השירותים ואת אפשרות הביצוע של כל התחייבויותיו על פי החוזה, ולרבות לעניין זה: המידע המפורט במסמכי המכרז, הוראות הדין הרלוונטיות למתן השירותים וההשלכות הנובעות מיישומן בקשר עם השירותים, הפעילות הכרוכה במתן השירותים, היקפם הצפוי, רמת השירותים ואיכותם, וכן כל נתון משפטי, ביצועי, תפעולי או עסקי נוסף הרלוונטי לצורך מתן השירותים; כי לאחר שבדק את האמור וביצע כל בדיקה ובחינה נוספת שמצא לנכון, הגיע למסקנה כי אספקת השירותים בהתאם למסמכי המכרז הינה אפשרית ומעשית, וכי התמורה (כהגדרתה להלן), משקפת תמורה מלאה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה, והוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

- 4.8 כי הינו האחראי הבלעדי לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה מול המשרד, וכי הוא נושא באחריות מלאה לכל פעילות של כל מי שפועל מטעמו לרבות קבלן משנה מטעמו (ככל שישנו וככל שיאושרו על ידי המשרד), לרבות לנושא איכות העבודה, לוחות זמנים, נזקים, הפרות, יחסי עובד-מעביד וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לביצוע התחייבויותיו על-פי החוזה.
- 4.9 כי ידוע לו שהפיקוח, אותו יבצע מנהל ההתקשרות ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע השירותים, וכל הנחיה ו/או הוראה ו/או אישור שיעניק המשרד ו/או כל מי מטעמו לספק ו/או לכל מי מטעמו, אינם אלא אמצעי ביקורת, כמו גם שהם אינם מהווים חוות דעת ו/או הצהרה מטעם המשרד, ובכל מקרה לא יהיה בהם על מנת לגרוע ו/או לשחרר את הספק מהתחייבויותיו ו/או מאחריותו הישירה, המלאה והבלעדית כלפי המשרד ו/או כלפי כל מי מטעמו בקשר עם החוזה ו/או להטיל על המשרד ו/או על מי מטעמו אחריות כלשהי כלפי הספק ו/או כלפי כל צד שלישי.
- 4.10 כי כל המידע אותו מסר הספק למשרד במסגרת המכרז ו/או לקראת חתימת החוזה, הנו מלא ונכון באופן הדרוש לביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק וכי אין במסירת המידע כאמור בכדי לגרוע מאחריותו על פי החוזה.
- 4.11 כי ידוע לו שהצהרותיו והתחייבויותיו בחוזה והמשך קיומן בתוקף הן תנאי להתקשרות עמו, והוא יודיע מיידית בכתב על כל שינוי שיחול בהן.

5. השירותים

- 5.1 הספק מתחייב לספק את השירותים כהגדרתם בסעיף 1.5 לעיל, בהתאם להוראות החוזה בכלל והוראות מפרט תכולת השירותים בפרט ולהנחיות המשרד, כפי שיינתנו לו מעת לעת, והכל באיכות מעולה ובאופן היעיל ביותר.
- 5.2 השירותים יבוצעו באמצעות אנשי הצוות המקצועי במסירות, ביושר, בנאמנות, בשקידה, ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ולשביעות רצונו המלאה של המשרד. במסגרת האמור, הספק יישא באחריות לכך שנציג הספק ואנשי הצוות המקצועי מטעמו יעמידו לרשות המשרד את כל הזמן, המשאבים, הניסיון, הידע והכישורים הנדרשים על מנת לבצע את השירותים ויתר התחייבויותיו במלואן ובמועדן.
- 5.3 במסגרת התחייבויותיו לביצוע השירותים וכחלק בלתי נפרד מהן, יישא הספק באחריות המלאה והבלעדית לביצוע כל הפעולות, אספקת כל הנדרש ותשלום על חשבונו, של כל הכרוך, הקשור, הנוגע והנצרך, במישרין או בעקיפין, לביצוע השירותים.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יערוך על חשבונו דו"חות ו/או יספק כל כוח אדם הנדרש לשם עמידה במלוא התחייבויותיו על פי החוזה, במלואן ובמועדן, וכן יבצע כל פעולה ויספק כל שירות, שביצועם ו/או אספקתם מתבקשים בשל טבעם של השירותים ו/או לשם ביצועם ברמה הנדרשת בחוזה ו/או ברמה הנדרשת בהתאם להוראות כל דין, גם אם פעולות ו/או שירותים אלה אינם נזכרים במפורש בהוראות החוזה, הכל על מנת להבטיח את השלמת השירותים במלואם ובמועדם, ולצורך הגשמת תכליתו של החוזה באופן שבו יסופקו למשרד השירותים בהתאם לכל הדרישות המפורטות במפרט תכולת השירותים ושאר הוראות החוזה.

למען הסר ספק, פעולות כאמור תיחשבה ככלולות בביצוע השירותים על פי החוזה, לכל דבר ועניין, ולא תשולם בגין כל תמורה נוספת.

5.4 נציג הספק יתייצב לרשות מנהל ההתקשרות בכל מקום שעליו יורה מנהל ההתקשרות, לצורך ביצוע בפועל של השירותים, לצורך מתן ייעוץ, לצורך השתתפות בישיבות ו/או פגישות עם גורמי המשרד ו/או צדדים שלישיים, לצורך עדכון ו/או דיווח ו/או ביצוע של כל עניין הנוגע ו/או הנובע ממתן השירותים, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל האמור לכל תשלום נוסף, מכל מין וסוג שהוא, למעט התמורה האמורה בחוזה.

5.5 מבלי לגרוע משאר התחייבויות הספק על פי החוזה, ייחשבו השירותים (או כל חלק מהם, לרבות כל אבן דרך שנקבעה לביצועם) ככאלה שהושלמו, רק לאחר שבחן המשרד ו/או מי מטעמו את ביצועם ואת התאמתם להוראות החוזה והתקבל אישור, בכתב, של מנהל ההתקשרות המעיד על השלמת השירותים במועד.

אין באישור המשרד ו/או מי מטעמו בדבר ביצוע או השלמת השירותים, על מנת לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לטיב ביצועם ו/או לאיכותם ו/או לביצוע מלוא התחייבויותיו על פי חוזה זה, והספק מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.

5.6 יובהר, כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט ביחס לרכישת המערכות והשירותים בהתאם לצרכיו, והוא אינו מתחייב לרכוש כמות מינימאלית כלשהי. זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן.

6. זכויות קניין רוחני

6.1 הספק מצהיר כי הוא בעל זכויות היוצרים ו/או זכויות הפטנטים ו/או הסודות המסחריים ו/או הזכויות האחרות לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז – 1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר, תשל"ב – 1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים, זכויות לפי חוק להגנת מעגלים משולבים, התש"ס – 1999, זכויות ב- "סוד מסחרי" לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999, וזכויות אחרות במידע שאינו נחלת הכלל הנדרשות לצורך ביצוע השירותים והשימוש בהם על-ידי המשרד (להלן: "הזכויות הקנייניות"). לגבי הזכויות הקנייניות שאינן בבעלות הספק – הספק מצהיר שיש בידיו את כל האישורים הדרושים מטעם בעלי הזכויות האמורות לצורך ביצוע השירותים והשימוש בהם על-ידי המשרד בהתאם לתנאי חוזה זה.

6.2 כן מצהיר הספק, כי אין ולא יהיה בביצוע השירותים משום פגיעה בזכויות הקנייניות או בכל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה נגדו ו/או נגד מי מטעמו תביעה כלשהי בגין הפרת זכויות כאמור ולא ידוע לו על איום בהגשת תביעה שכזאת.

6.3 נודע לספק כי רכיב כלשהו בשירותים מפר זכות, בניגוד להוראות חוזה זה, יסיר אותו מיד ויסכם עם המשרד על שימוש ברכיב חוקי אחר אשר תכונותיו אינן נופלות מאלה של הרכיב מפר הזכות, או ישיג רישיון שימוש חוקי ברכיב על פי תנאי חוזה זה, על חשבונו בלבד וכפי שיסוכם בין הצדדים, והכול כדי לאפשר שימוש בשירותים ללא הפרעה למשרד ו/או למי מטעמו.

- 6.4 בכל מקרה שבו יטען צד שלישי כלשהו, כי איזה מהחומרים שהוכנו ו/או שהוגשו למשרד על ידי הספק או מי מטעמו, מפר זכות של צד שלישי (להלן: "טענת הפרה"), אזי יישא הספק באחריות הבלעדית, על חשבוננו, להגן על המשרד ו/או על מי מטעמו מפני אותה טענת הפרה וישלם את כל ההוצאות, הנזקים ושכ"ט עו"ד שבהם יידרש המשרד לשאת, מיד לאחר שנדרש לכך על-ידי המשרד. הספק יהיה אחראי להבטיח, על חשבוננו, כי המשרד יוכל להשתמש באיזה מהחומרים נשוא טענת ההפרה, כמפורט בסעיף 6.3 לעיל.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יפצה ו/או ישפה את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה, בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או עלות ו/או תשלום ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו למשרד ו/או שאותו נדרש המשרד ו/או מי מטעמו לשאת בקשר עם טענת ההפרה.
- 6.5 המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ולא יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.
- 6.6 כל רעיון, תכנית, רישום, חישוב, שרטוט, מפרט, הרשאה, אישור, היתר, עבודה, מסמך מכל סוג שהוא או יצירה בקשר עם ביצוע החוזה והשירותים עבור המשרד ו/או בתוצריהם ו/או בכל מהדורה ו/או גרסה ו/או תיקון ו/או שינוי שנערך על ידי ו/או בהמלצת הספק ו/או על ידי מי מטעמו) ו/או בכל מידע ומסמכים שהוכנו ו/או שהוגשו במסגרתם, בין אם הוכנו ו/או נערכו על ידי המשרד ו/או מי מטעמו ובין אם הוכנו ו/או נערכו על ידי הספק ו/או מי מטעמו (לעיל ולהלן: "החומרים"), לרבות הזכויות הקשורות ו/או הנובעות, במישרין ו/או בעקיפין מהם, יהיו מלכתחילה קניינו המלא והבלעדי של המשרד, והספק מצהיר כי האמור לעיל הינו בבחינת הסכמה אחרת בהתאם לסעיף 35 לחוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007 (ככל שחל), ומוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
- 6.7 על אף האמור, יוחרג מבעלות המשרד הקניין הרוחני שהינו בגדר תוצרים קיימים שימסרו או יסופקו טרם תחילת ההתקשרות ובכלל זה כל מוצר, ידע ומיומנויות של הספק, שפותחו על ידי הספק שלא במסגרת השירותים עבור המשרד או שאינם ייחודיים עבור המשרד, לרבות שיטות עבודה, ידע מקצועי, know-how, מתודולוגיות ורעיונות.
- 6.8 הספק הזוכה יקנה למשרד ולמדינת ישראל רישיון עבור כלל רכיבי המערכת (כולל רכיבי ה-HSM הנדרשים), לרבות כלל הסביבות והמתקנים, בארץ ובעולם, בהתאם לכמויות המשתמשים בהצעה הכספית, ללא הגבלת זמן, ללא הגבלה לביצוע פיתוחים עתידיים בה או כל מגבלה אחרת שלא צוינה באופן מפורש במכרז ובהתאם להוראות סעיף 6 בחוזה ההתקשרות.
- 6.9 הרישוי של המערכת יכלול את כלל רכיבי המערכת, ובכלל זה רישוי לארבע סביבות שונות: סביבת פיתוח, סביבת בדיקות, סביבת קדם-יצור, סביבת ייצור (כולל האתר הראשי והאתר המשני).
- 6.10 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מוותר בזאת על כל הזכויות המוסריות (כהגדרתן להלן) שיכולות להיות לו בקשר לחומרים, אף לאחר סיום התקשרותו עם המשרד. "זכויות מוסריות" משמען כל זכות של יוצר לטעון כי שמו ייקרא על יצירתו, כל זכות להתנגד לכל שינוי של יצירה וכל זכות דומה הקיימת תחת כל דין בכל מדינה בעולם או תחת כל אמנה.
- 6.11 המשרד יהא רשאי לנהוג בחומרים כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שייראה לו, תוך כדי תקופת

- ההתקשרות ו/או לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, ביצוע פיתוחים במערכת, השלמות או עריכה מחדש, פרסומם, או העברתם לאחר, בתמורה או ללא תמורה.
- 6.12 מודגש בזה כי החומרים וכל עותק מהם, בין אם הוא מודפס או על מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת, הם רכוש של המשרד והספק לא יהיה רשאי לעכבם תחת ידו גם במקרה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד, או מכל סיבה אחרת.
- 6.13 הספק ו/או מי מטעמו לא יהא רשאי לעשות שימוש כלשהו בחומרים, אלא אם קיבל הסכמה בכתב ומראש חתומה בידי מורשי חתימה של המשרד, ובהתאם לתנאי ההסכמה.
- 6.14 בעת סיום תקופת ההתקשרות, או אם בוטל החוזה מכל סיבה שהיא, תוך 3 ימים ממועד ביטול החוזה, או בכל עת לפני כן, על-פי דרישת המשרד, בתוך 3 ימים ממועד דרישה כאמור, ימסור הספק למשרד את כל העותקים המקוריים, ההעתקים והתמציות של כל החומרים המוחזקים על ידיו או יבצע בהם כל פעולה אחרת שיוורה המשרד, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, מבלי שהספק ישמור עותקים כלשהם של הנ"ל ומבלי שלספק תהא זכות עיכבון בהם. על אף האמור, הספק יהיה רשאי להשאיר בידיו העותקים של החומרים האמורים, ככל שנדרש לעשות כן על פי דין, בכפוף לאישור גורמי האבטחה מטעם המשרד ובתנאי שההעתקים האמורים יישמרו במקום מאובטח.
- 6.15 מבלי לגרוע מזכויות המשרד בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, המשרד יהיה רשאי לדרוש והספק מתחייב למסור בתקופת ההתקשרות ועד תום שנה לאחר מכן, כל מידע הקשור בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי החוזה.
- 6.16 הספק מתחייב בזה לעגן את זכויות המשרד בהתאם לסעיף 6 זה בכל התקשרות שלו עם עובדיו, קבלני המשנה ו/או עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

7. התמורה

- 7.1 בגין ביצוע השירותים במלואם ובמועדם בהתאם להזמנות המשרד ולשביעות רצונו, ובכפוף לעמידת הספק בכלל התחייבויות הנדרשות במכרז ובחוזה, יהיה הספק זכאי לתשלומים המפורטים **בנספח ה' לחוזה** – "נספח התמורה" (להלן: "**נספח התמורה**"). לכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.
- 7.2 הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כל שהיא בקשר עם אספקת השירותים שאינו תואם את דרישות המכרז, ההצעה, ותנאי חוזה זה.
- 7.3 מובהר בזאת כי התמורה המרבית שתשולם לספק בגין ביצוע השירותים על פי חוזה זה לא תעלה בכל מקרה על סך של _____ [יושלים לאחר הזכייה] שה בתוספת מע"מ.
- 7.4 בכפוף להוראות חוזה זה ולהוראות התכ"מ כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, התמורה תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות, הנדרשות, המתחייבות והנובעות מביצוע השירותים, לרבות - הוצאות בגין העסקת כוח אדם, עלויות רישיונות נדרשים, הוצאות משרדיות, נסיעות, ביטוחים, כל מס אחר, אגרה וכו'. מוסכם בזה בין הצדדים כי הספק לא יהא זכאי לכל תשלום

אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף תמורה זה, לא במהלך תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה ולא לאחר פקיעתה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא לספק ולא לכל אדם אחר או גוף אחר, אלא לאחר אישור ועדת המכרזים המשרדית, בהתאם לחוזה בכתב שיחתם מראש על ידי שני מורשי החתימה של המשרד.

7.5 מבלי לגרוע מן האמור, מובהר בזאת כי התמורה היא תשלום מלא, סופי ומוחלט בעד השירותים וכי לא יחולו בה כל שינויים, וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות כל תשלום, מס, היטל ו/או אגרה מכל סוג שהוא, כל ההטבות הסוציאליות ותשלומים נלווים להם זכאי הספק או נותני השירותים מטעמו, לפי העניין, וכן כל התשלומים הכרוכים ו/או הנלווים למתן השירותים על פי חוזה זה, רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין והם נקבעו בהתחשב במעמדו של הספק כקבלן עצמאי. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, ביטול זמן, שעות הפסקה, שכר יועצים, שינויים בשער החליפין של המטבע, הוצאות מכל סוג, תשלום תוספת יוקר, עליה במחירים, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף ו/או אחר, למעט בהתאם לאמור במפורש בחוזה זה.

7.6 מבלי לגרוע מן האמור, נותן השירות יישא לבדו בכל תשלומי החובה החלים על הכנסתו, כגון: מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל תשלום אחר, החלים על נותן השירות על פי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג החלים עליו, לרבות בקשר עם זכויות, תשלומים ומיסים וכיוצא ב.

7.7 מוסכם בזה בין הצדדים, כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בחוזה זה, לא ישולם על ידי המשרד, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי חוזה זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא לספק ולא לכל אדם או גוף אחר, אלא בהתאם להסכם בכתב שיחתם מראש על ידי מורשי החתימה של המשרד.

8. הצמדה

8.1 מנגנון ההצמדה, ככל שיידרש, יחושב בהתאם למפורט להלן. מובהר כי לא ישולמו לספק כל תשלומי הצמדה, התייקרויות מכל סוג שהוא או הפרשי שער כלשהם מעבר לאמור במפורש בסעיף זה להלן. מובהר בזאת שכל שהמחירים מבוססים על מחירי מחירון, לא יתווספו למחירים הפרשי הצמדה כלשהם, למעט כמפורט בסעיף 8.4 להלן.

8.2 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתמורה שנקבעה בהתקשרות.

8.3 הוראות סעיף 8 זה בקשר להצמדה, כפופות לתנאים ולקבוע בהוראות תכ"ס 7.5.2.1 המתפרסמת על-ידי החשכ"ל, ובכל מקרה של סתירה ו/או עדכון ההוראה, יגבר האמור בהוראה העדכנית ו/או כפי שפורסמה.

8.4 חישוב הצמדה לגבי רכיבים אשר התמורה בגינם נקובה בשקלים

לגבי רכיבים אשר התמורה בגינם נקובה בשקלים, יחול האמור בסעיף זה להלן, אלא אם כן נאמר

אחרת.

8.4.1 מנגנון ההצמדה, ככל שיידרש, יחושב בהתאם למפורט להלן. מובהר כי לא ישולמו לספק כל תשלומי הצמדה, התייקרויות מכל סוג שהוא או הפרשי שער כלשהם מעבר לאמור במפורש בסעיף קטן זה להלן.

8.4.2 לצורך האמור בסעיף זה, ישמשו ההגדרות להלן:

8.4.2.1 "תאריך התחלת ההצמדה" – 18 חודש מיום חתימת החוזה.

8.4.2.2 "מדד התחלתי" – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, כמפורט בסעיף 8.4.2.1 לעיל.

8.4.2.3 "המדד הקובע" – המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון על ידי הספק.

8.4.2.4 "הצמדה שלילית" – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.

8.4.2.5 "המדד" – מדד המחירים לצרכן, כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

8.5 מנגנון ביצוע הצמדה

8.5.1 ביצוע ההצמדה יחל בתאריך התחלת ההצמדה, למעט במקרה המפורט בסעיף 8.5.2 להלן. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

8.5.2 על אף האמור בסעיף 8.5.1 לעיל, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מיום חתימת החוזה, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע ביום חתימת החוזה, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, והמדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

8.5.3 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

8.5.4 חישוב ביצוע ההצמדה יהיה במועד הגשת החשבונית למשרד, כמפורט בסעיף 9 להלן.

9. תנאי תשלום

על תשלום התמורה יחולו ההוראות שלהלן:

9.1 מועדי תשלום החשבון יתבצעו לפי המפורט להלן ב"נספח התמורה" והכל בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.0.3 – מועדי תשלום בכפוף להגשת חשבוניות ואישורן על-ידי מנהל ההתקשרות.

9.2 הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור השירותים, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בהוראת תכ"מ 7.7.1.1. לחילופין ימציא הספק אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

9.3 במעמד חתימת חוזה זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך תקופת ההתקשרות, וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי חוזה זה, ימציא הספק לחשב המשרד צילום תעודת

עוסק מורשה בתוקף, על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף"), וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס, כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי חוק מס ערך מוסף, וכמו כן שהספק נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ.

9.4 מס ערך מוסף בגין התמורה עבור השירותים, יתווסף לתשלומים האמורים לעיל וישולם לספק במועד תשלומם של כל תשלום ותשלום על-פי חוזה זה, בשיעור שיהיה בתוקף בעת ביצוע כל תשלום כאמור וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

10. ערבות

- 10.1 להבטחת קיום כל התחייבויותיו של הספק על פי החוזה, יפקיד הספק בידי המשרד, עם חתימת החוזה, ערבות בלתי מותנית, אוטונומית, בלתי תלויה, ניתנת למימוש בשלמות או לשיעורין על פי דרישה חד-צדדית של המשרד ללא צורך לנמק את דרישתו, בסך של _____ ₪ (שקלים חדשים) [נישלים לאחר הזכייה. הסכום יהיה 5% מהתמורה המרבית כמפורט בסעיף 7.2 לעיל] (להלן: "הערבות"). הערבות תהא לבקשת הספק ותינתן לטובת המשרד. בתום תקופת האחריות, יהיה הספק רשאי לפנות לוועדת המכרזים של המשרד ולבקש להפחית את סכום הערבות; ועדת המכרזים של המשרד תהיה רשאית להחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, אם להיעתר לבקשת הספק, אם לאו.
- 10.2 המצאת הערבות ואישורה על-ידי המשרד כמתאימה לדרישותיו הינה תנאי מוקדם לכניסת חוזה זה לתוקף.
- 10.3 כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבות דלעיל יחולו על הספק.
- 10.4 הערבות תהיה בתוקף עד תום 90 ימים לאחר סיום מועד ההתקשרות. ככל שתמומשנה תקופות ההארכה, מתחייב הספק כי לפחות 45 ימים לפני מועד פקיעתה של הערבות כאמור, יאריך את תוקפה עד ל-90 ימים לאחר תקופת ההארכה, וכך חוזר חלילה לפי העניין, בהתאם לתקופת ההתקשרות נשוא החוזה, והכל אלא אם נקבע אחרת בחוזה.
- 10.5 הערבות תהא של מוסד בנקאי או חברת ביטוח ערבות ההצעה תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בארץ או של חברת ביטוח מחוץ לארץ, על פי הנהלים ואמות המידה המפורטים בהוראת תכ"מ 7.5.1.1.
- 10.6 הערבות תהיה בנוסח המצורף כנספת ב' לחוזה.
- 10.7 ככל שעל פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, הספק לא מילא איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה, יהא המשרד רשאי לחלט את הערבות או לדרוש הארכה נוספת לתקופה שתיקבע, וזאת מבלי שיהיה חייב לנמק את דרישתו ומבלי שיוקף להליכים משפטיים כלשהם.
- 10.8 הערבות תהיה ניתנת לחילוט, בהודעה בכתב ומראש של 7 ימים.
- 10.9 בכל מקרה בו יפר הספק התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או נספחיו, ולא תיקן את ההפרה בתוך 10 ימים מיום שנדרש לעשות כן בכתב, ו/או בכל מקרה אחר שבו יהיה המשרד זכאי לתשלום מאת הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, יהיה המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו, לחלט את הערבות,

- כולה או מקצתה, ולגבות את הכספים המגיעים לו מהספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, וזאת מבלי לפגוע בזכויות המשרד לכל סעד אחר במקרה כזה.
- 10.10 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה זכאי לתבוע מן הספק את מלוא נזקיו הממשיים שמעבר לסכום הנקוב בערבות, אף אם חילט את הערבות. כמו כן, אין במימוש הערבות כדי לגרוע מאחריות הספק ו/או מהסעדים העומדים למשרד כנגדו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- 10.11 מובהר כי זכות המשרד לממש את הערבות, כולה או מקצתה, ולגבות את כספיה, הינה מבלי הצורך להיזקק לפנייה לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו.
- 10.12 השתמש המשרד בזכותו לגבות את כספי הערבות או סכום כלשהו של הערבות, יהא הספק חייב לחדש את הערבות או להשלים כל סכום שהיה חלק מהערבות לפני הגבייה האמורה, תוך שבעה (7) ימים מהיום שבו קיבל הספק הודעה שהמשרד גבה את הערבות או כל סכום ממנה.
- 10.13 מוסכם בזאת שאין בגובה הערבויות כדי לשמש כל אינדיקציה, הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק המפורטות בחוזה.
- 10.14 האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות אחרת שישנה בידי המשרד לפי החוזה ו/או על-פי כל דין.
- 10.15 לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות, אם תהיינה, ואישור המשרד כי השירותים סופקו לשביעות רצונו המלאה וכי הספק עמד בכל התחייבויותיו על פי חוזה זה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

11. אחריות לנזקים ושיפוי

- 11.1 הספק יישא לבדו באחריות לכל נזק שייגרם למשרד ו/או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, של הספק או של מי מעובדי הספק, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו, במסגרת פעולתם על פי חוזה זה ו/או במסגרת השירותים.
- 11.2 הספק מתחייב לשפות את המשרד ו/או את מי שפועל מטעם המשרד ו/או מי מטעמו בגין כל תשלום, פיצוי, פיצויים, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בקשר עם תביעה או דרישה שהוגשה נגד המשרד, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו או בקשר עם טענה כשלהי כאמור ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 11.1 לעיל וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- 11.3 המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.
- 11.4 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המשרד, הבאים מכוחו ו/או המועסקים על-ידיו לא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו ו/או למועסקים על-ידיו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במסמכי המכרז.
- 11.5 למען הסר ספק, הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא מבצע את השירותים עבור המשרד על בסיס קבלני, כאמור בסעיף 15 להלן, ולכן המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בשל ביצוע השירותים על פי חוזה זה.

- 11.6 עוד יובהר, כי במקרה שמי מעובדי הספק יתבע את המשרד, המדינה, הממשלה ו/או עובדיהם ו/או שליחיהם, מכל סיבה שהיא הקשורה למתן השירותים ו/או הכרוכה בהם, יהא הספק חייב לשלם כל תשלום ו/או פיצוי הנדרשים ו/או כרוכים בתביעה ו/או בצורך להתגונן בפניה, וכן יהא חייב לשפות את המשרד בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה ו/או דרישת תשלום כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- 11.7 המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.
- 11.8 סיומו של חוזה זה מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת סיומו של חוזה זה מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מחוזה זה או קשורה אליו.

12. ביטוח

- 12.1 הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה/בעלי מקצוע מטעמו לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי ולהציג למשרד הדיגיטל הלאומי את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

12.2 ביטוח חבות מעבידים

- 12.2.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 12.2.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 12.2.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
- 12.2.4 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הדיגיטל הלאומי, – רשות התקשוב הממשלתי היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהם כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

12.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 12.3.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו, בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 12.3.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 12.3.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- 12.3.4 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

- 12.3.5 כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל ;
- 12.3.6 רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי ;
- 12.3.7 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הדיגיטל הלאומי, – רשות התקשוב הממשלתי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

12.4 ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.

או

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE .

ו/או נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק

כדלהלן: _____ (בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל)

- 12.4.1 הספק יבטח את אחריותו ואחריות היצרן בגין _____ , כולל _____ , בהתאם למכרז והתקשרות עם מדינת ישראל – משרד הדיגיטל הלאומי, רשות התקשוב הממשלתי בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר ;
- 12.4.2 הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :-
- (1 בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות ;
- (2 חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו ;
- (1 פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין _____ , כולל _____ .
- (3 פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת חומרה, תוכנות תשתית ותוכנה יישומית ל _____ , אשר תוטמע והספק יתקין בחוות השרתים בממשל זמין (On premise) . כולל יכולת ממשק עם רשתות תקשורת קיימות ומערכות משיקות, יכולות ניהול המערכת, הספקה והתקנה, הטמעה, תמיכה תחזוקה ושדרוגים בעתיד למערכת הקיימת, כולל הבטחת מידע, ניהול משתמשים והרשאות ויכולת הצפנה.
- 12.4.3 גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך – 500,000 דולר ארה"ב ;

12.4.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :

(1 מרמה ואי יושר של עובדים ;

(2 אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;

(3 אחריות צולבת - Cross Liability , אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל -- משרד הדיגיטל הלאומי. – רשות התקשוב הממשלתי ;

(4 הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.

12.4.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הדיגיטל הלאומי, – רשות התקשוב הממשלתי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

12.5 כללי

12.6 בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :- :

12.6.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;

12.6.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח על-ידי אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד ראש הממשלה ; – רשות התקשוב הממשלתי.

12.6.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - משרד הדיגיטל הלאומי ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;

12.6.4 הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;.

12.6.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק ;

12.6.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;.

12.6.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל ולביטול חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי ככל שקיים.

12.7 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד הדיגיטל הלאומי - רשות התקשוב הממשלתי וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - משרד הדיגיטל הלאומי - רשות התקשוב הממשלתי, בתוקף.

12.8 אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למשרד הדיגיטל הלאומי - רשות התקשוב הממשלתי עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד הדיגיטל הלאומי - רשות התקשוב הממשלתי לכל המאוחר שבועיים לפני

תום תקופת הביטוח ;

מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינם/ים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונת/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח זה לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.

12.9 מדינת ישראל - משרד הדיגיטל הלאומי - רשות התקשוב הממשלתי, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף 12 שבחוזה זה. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משרד הדיגיטל הלאומי - רשות התקשוב הממשלתי לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד הדיגיטל הלאומי - רשות התקשוב הממשלתי או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

12.10 למען חסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

12.11 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד הדיגיטל הלאומי - רשות התקשוב הממשלתי על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

12.12 אי עמידה בתנאי סעיף ביטוח זה מהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

13. הצוות המקצועי המועסק על-ידי הספק

13.1 האמור בסעיף זה להלן בא להוסיף ולא לגרוע מהוראות מפרט תכולת השירותים ביחס לצוות המקצועי, לרבות ההוראות בדבר מנהל פרויקט מטעם הספק.

13.2 הספק יספק את השירותים באמצעות צוות מקצועי ומיומן, ככל שיידרש.

13.3 הספק מתחייב שלא להעסיק במתן השירותים עובדים שלא אושרו מראש על ידי מנהל ההתקשרות, ככל שיהיה צורך בכך. נתגלה צורך להחליף ו/או להעסיק עובדים אחרים ו/או נוספים על אלו שאושרו על-ידי מנהל ההתקשרות, יקבל הספק לשם כך, בטרם יעסיק את העובדים האחרים ו/או הנוספים, את אישורו בכתב של מנהל ההתקשרות.

13.4 מובהר בזאת, כי הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שבכל עת יוקצו לטובת ביצוע השירותים כל כוח האדם, במיומנויות הנדרשות ובכל היקף נדרש, לצורך ביצוע והשלמת השירותים במועדם לצורך

עמידה בלוחות הזמנים הנקובים בחוזה בכלל ובמפרט תכולת השירותים בפרט, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל כך לכל תמורה ו/או תשלום ו/או פיצוי ו/או שיפוי מכל מין וסוג שהוא.

13.5 החלפת חבר בצוות המקצועי:

13.5.1 בכל עת יהיה המשרד זכאי לפסול (מראש) כל אחד מהצוות המקצועי או לדרוש את הפסקת עבודתו (בדיעבד) של כל אחד כאמור, אם מצא המשרד כי אותו אחד אינו עומד בדרישות המשרד לשם אספקת השירותים באיכות נאותה ו/או מכל טעם אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי, ומבלי שיהיה חייב לתת נימוקים לכך. במקרה כזה ידרש הספק להעמיד איש צוות חלופי מטעמו בתוך 30 ימי עבודה, או כל פרק זמן אחר כפי שייקבע על ידי המשרד, בהתאם לכל תנאי החוזה ומסמכי המכרז (ככל שישנם תנאים) ביחס לגורם זה בצוות המקצועי.

13.5.2 הספק לא יהיה רשאי להחליף מי מחברי הצוות המקצועי ללא הסכמת המשרד מראש ובכתב, והמשרד לא יימנע ממתן הסכמה כאמור אלא מטעמים סבירים. במקרה שמי מחברי הצוות המקצועי יחליט על סיום עבודתו עבור הספק או עבור מי מטעמו, יודיע הספק על-כך למשרד מיד עם היוודע לו הדבר. המשרד יהא זכאי לדרוש שאותו חבר הצוות המקצועי ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל, והספק ישתדל להיענות לבקשתו.

13.5.3 הספק יתחייב לכך שהחלפת חבר הצוות המקצועי לא תפגע בהתחייבויותיו על-פי ההתקשרות בין הצדדים ושחבר הצוות המקצועי המחליף יהיה ברמה זהה או גבוהה ביחס לרמת חבר הצוות המקצועי שהוחלף, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז ביחס לאותו חבר צוות מקצועי.

13.5.4 הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת לחבר הצוות המקצועי המחליף, בהיקף המקובל על שני הצדדים. הספק יישא בכל העלויות הנגרמות כתוצאה מהחלפת חבר הצוות המקצועי.

13.6 המשרד לא יהיה חייב לפצות את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם המשרד סירב לקבל את השירותים באמצעות נותן שירותים כלשהו או בגין החלפתו או הרכתו לפי דרישת המשרד, וכן לא ישמש הדבר כעילה לדחיית מועד מתן השירותים.

14. התקשרות הספק עם קבלני משנה

14.1 הספק יהא רשאי להתקשר עם קבלני משנה, וזאת בכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב טרם ההתקשרות עם קבלני המשנה, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המשרד. למען הסר ספק מודגש כי קבלן משנה שהוצג על-ידי הספק במסגרת ההליך המכרזי נשוא חוזה זה, והמשרד אישר אותו כחלק מזכיית הספק במכרז, לא יהיה מוחלף על-ידי הספק, למעט במקרה בו ניתן לכך אישור המשרד מראש ובכתב.

14.2 הספק יוודא שקבלני המשנה - הן אלו שהוצגו במסגרת המכרז והן אלו שאושרו (ככל שיאושרו) על-ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות בחוזה - יקיימו את ההוראות הקבועות בחוזה אשר רלוונטיות אליהן, ובגדר האמור גם את האמור בסעיפים 21 ו-22 להלן.

- 14.3 יודגש, כי המשרד יהיה רשאי לפסול כל קבלן משנה של הספק, ו/או לדרוש מהספק בכל עת להפסיק העסקת קבלן משנה מסוים בקשר עם השירותים, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 14.4 יובהר, כי בכל מקרה הספק יהיה אחראי לכל מעשי ו/או מחדלי ו/או נזקי קבלני המשנה מטעמו (ככל שאושר לספק על ידי המשרד להתקשר עם קבלני משנה).
- 14.5 יודגש כי התשלומים הנובעים מחוזה זה בהתאם לאמור בסעיף 7 לעיל ישולמו על ידי המשרד לידי הספק בלבד ולא תהיה למשרד כל אחריות בקשר לתשלום לקבלן המשנה ו/או ליחסיו עם הספק.
- 14.6 לא יהיו לקבלן משנה - כמו גם לצד ג' כלשהו מטעם הספק, ולרבות אנשי הצוות המקצועי - זכויות כלשהן כלפי המשרד. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה שהמשרד יידרש ו/או ייתבע ו/או יחויב בתשלום כלשהו לצד ג', ישפה הספק את המשרד בגין כל הוצאותיו וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- 14.7 הספק מצהיר כי בהסכמים בינו לבין קבלני המשנה אין כל הוראה הכובלת את קבלני המשנה באופן שלא יאפשר את העסקתם ישירות על ידי המשרד, או הוראה המגבילה התקשרות כאמור, אם יבקש המשרד לעשות כן, לאחר סיום ההתקשרות עם הספק לפי חוזה זה.
- 14.8 על הספק לכלול סעיפי הסבת חוזה בכל הסכמי ההתקשרות שלו עם כל אחד מקבלני המשנה. בסעיף יצוין כי לשני הצדדים לחוזה אין ולא תהיה כל התנגדות להסבת החוזה בין קבלן המשנה אל מול הספק לבין קבלן המשנה אל מול המשרד, באותם תנאי ההתקשרות המנויים בחוזה בינם.

15. העדר יחסי עובד-מעביד

- 15.1 אין בחוזה זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד, שותפות או שליחות בין הצדדים ו/או בין המשרד לבין עובדי ו/או קבלני הספק ו/או מי מהם ו/או מי מטעמם.
- 15.2 הספק מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בין הספק ו/או המועסק על-ידיו ו/או מי מטעמו לבין המשרד.
- 15.3 הספק מצהיר כי הודיע והבהיר לכל העובדים המועסקים על-ידיו לצורך מתן השירותים כי בינם לבין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
- 15.4 העובדים המועסקים על ידי הספק ו/או מטעמו לצורך ביצוע חוזה זה, לרבות הצוות המקצועי וקבלני משנה ככל שיועסקו, ייחשבו לכל צורך כעובדי ו/או עוזרי ו/או שליחי של הספק בלבד.
- 15.5 לא תהיינה לספק ו/או למי מטעמו ו/או למועסקים על-ידיו בביצוע השירותים על פי חוזה זה זכויות של עובדים אצל המשרד ו/או המדינה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע השירותים על פי חוזה זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.
- 15.6 הספק מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע תשלומי ביטוח לאומי וכל התשלומים הסוציאליים ותשלומי חובה אחרים אשר חובת תשלומם חלה על מעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי דין.
- 15.7 אם ייקבע מסיבה כלשהי, כי למרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, יש לראות את ההתקשרות נשוא חוזה זה ביחס לספק ו/או מי מטעמו כהעסקת עובד וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על העסקת עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר כעובד, בשל ההעסקה בעקבות חוזה זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי

שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור לפי חוזה העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של חוזה זה וכל החיובים והזיכויים על פי חוזה זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.

15.8 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במקרה שלמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, יידרש המשרד במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד-מעביד בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המשרד, ישפה הספק את המשרד מיד עם דרישה בגין כל סכום שיידרש המשרד לשלם כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד, ככל שיהיו. המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

16. פיצויים מוסכמים

16.1 הצדדים מצהירים בזאת, כי הסכומים הנקובים (ככל שנקובים) בחוזה זה ו/או במפרט תכולת השירותים כפיצויים מוסכמים ואופן חישובם מהווים פיצוי הולם וסביר לנזקים אשר נגרמו למשרד בנסיבות האמורות, אולם אין בפיצויים המוסכמים על מנת לגרוע מאחריות הספק לבצע ולהשלים את השירותים במלואם ובמועד.

16.2 הפיצויים הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שיגרמו למשרד, וגבייתם תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

16.3 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המשרד לכל תרופה אחרת בגין הפרת החוזה, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.

16.4 מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למשרד על פי החוזה ו/או על פי דין, בנסיבות שבהן התעכב הספק בביצוע איזה מהתחייבויותיו על פי החוזה, יהא המשרד רשאי לפנות לכל צד שלישי לביצוע ההתחייבויות האמורות, ויחולו בעניינים אלה שאר ההוראות המפורטות בסעיף 25.1 להלן.

16.5 מובהר בזאת, כי אין בתשלום הפיצויים המוסכמים, כולם או חלקם, על מנת לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למשרד על פי חוזה זה ו/או על פי דין, לרבות ומבלי לגרוע, מכל זכות המוקנית למשרד לבטל חוזה זה בגין הפרתו על ידי הספק ו/או בגין נזקים נוספים שנגרמו לו ו/או למי מטעמו מעבר לסכום הפיצויים המוסכמים.

16.6 עוד מובהר בזאת, כי המשרד יהא רשאי להפחית, בין בדרך של קיזוז ובין בכל דרך אחרת, מתשלום כל חלק מהתמורה לה זכאי הספק על פי הוראות החוזה את סכום הפיצויים המוסכמים שהצטבר עד למועד הקבוע לתשלום התמורה.

17. קיזוז ועיכוב

- 17.1 המשרד רשאי לקזז ו/או לעכב אצלו תשלומים מהתמורה, בכל מקרה של גרימת נזק למשרד על ידי הספק ו/או מי מטעמו, בין במישרין ובין בעקיפין וכן בכל מקרה בו יהיה המשרד זכאי לכל תשלום מאת הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין. המשרד יודיע לספק בכתב שקיזז כספים בהתאם לסעיף זה.
- 17.2 הספק לא יהא רשאי לקזז ו/או לעכב כל סכום ו/או תשלום המגיע ממנו למשרד וכן לא יהיה רשאי לעכב כל נכס ו/או תוצר ו/או ציוד ו/או מתקן, מכל מין וסוג שהם להבטחת חובות המשרד כלפיו.

18. המחאות זכויות או חובות

- 18.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 14 לעיל, הספק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו ו/או מחובותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב ובהתאם לתנאי ההסכמה.
- 18.2 מובהר בזאת כי העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או העברת 25% בבעלות מזכויות הבעלות בספק, משמעם לעניין חוזה זה – כהסבת זכויות לפי חוזה זה.
- 18.3 כל מסירה, המחאה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 18.4 אישר המשרד המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על-פי חוזה זה, לא יהיה באישור המשרד כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המשרד הנובעת מחוזה זה. מובהר כי כל התחייבויותיו של הספק לפי חוזה זה ימשיכו לחול עליו ויחולו בנוסף גם על אותו נמחה מטעמו והספק מתחייב לוודא ולגרום לכך כי הנמחה מטעמו יהיה מודע לכך ויבצע חיוביו לפי החוזה.
- 18.5 זכויותיו של הספק לפי חוזה זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.
- 18.6 המשרד רשאי להסב או להמחות כל זכות או חובה על פי חוזה זה, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

19. דיווח

- 19.1 המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק, מעת לעת ובהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו הבלעדי, דוחות בקשר לשירותים, כולם או חלקם, ועל הספק יהא להיענות לדרישה זו וליתן את הדוחות בהתאם.
- 19.2 בכל מקרה שבו מתעוררת, במהלך הפעילות השוטפת, בעיה מהותית במתן השירותים, ידווח הספק למנהל ההתקשרות בהקדם האפשרי על קיום הבעיה ופתרונה.
- 19.3 הספק יעמיד לעיון מנהל ההתקשרות בכל מועד שיתבקש לכך ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של מנהל ההתקשרות את כל הספרים ו/או החשבוניות ו/או ההסכמים, וכן ימציא למשרד את כל המסמכים שיידרשו כדי לבקר את עבודתו וזאת בכל הקשור לשירותים במישרין או בעקיפין.

20. שיתוף פעולה עם ביקורת

- 20.1 הספק מתחייב לשיתוף פעולה באופן מלא עם כל ביקורת שתבוצע על ידי המשרד ו/או מבקר המדינה ו/או

עם כל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי מי מגורמים אלו (להלן: "גורם מבקר").

- 20.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 19 לעיל, הספק יאפשר לכל גורם מבקר, גישה חופשית לכל מידע, מסמך, רשומה, תכנית, דין וחשבון כספי, ספרי חשבוניות, פנקסים ו/או מאגרי מידע רגילים ו/או ממוחשבים וכן כל נתון אחר המצוי בידיו, ובכלל זאת כל מקום שבו נמצא מידע כאמור הדרוש לצורך הביקורת, על פי דרישת מי מהגורמים המבקרים.
- 20.3 הספק ימסור לבקשת הגורם המבקר כל מידע כאמור וכל נתון אחר המצוי בידיו, ברשותו ו/או בשליטתו, הנחוץ לדעת הגורם המבקר לצורך בדיקת אופן קיום הוראות חוזה זה על ידי הספק.
- 20.4 יובהר כי התחייבות הספק לפי סעיף זה תחול אף לאחר תום תקופת ההתקשרות.

21. סודיות וסיווג בטחוני

- 21.1 הספק מתחייב כי הוא וכל עובד ומועסק מטעמו ישמרו על סודיות המידע והמסמכים הכרוכים בביצוע השירותים שהגיעו או שיגיעו לידי ו/או למי מטעמו לפי חוזה זה. כן מתחייב הוא לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ביצוע השירותים תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן. הספק מתחייב למלא את חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 21.2 הספק מתחייב לחתום ולהחתים - ככל שיש צורך בכך, בהתאם להנחיות ממונה הביטחון במשרד - את כל עובדיו, שלוחיו, מועסקיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת חוזה זה על נספח ביטחון ושמירה על סודיות על פי הנוסח שמצורף **בנספח ו'** לחוזה. מבלי לגרוע מיתר הוראות החוזה, הספק לא יעביר מידע אלא על בסיס need to know.
- 21.3 הספק מתחייב להחזיר למשרד כל מסמך שנמסר לו בקשר עם חוזה זה מיד בתום הטיפול בו לצורך חוזה זה.
- 21.4 הספק וחברי הצוות המקצועי יצוידו במידת הצורך באישור כניסה למשרדי המשרד לאחר שיחתמו על הצהרת סודיות מתאימה ויקבלו אישור ביטחוני מתאים.
- 21.5 הספק מצהיר כי ידוע לו שלצורך ביצוע השירותים נשואי מכרז זה קימות הגבלות ביטחוניות מיוחדות, וכי עובד אשר לא תאושר העסקתו על ידי גורמי הביטחון הרלוונטיים, לא יועסק בקשר לביצוע החוזה.
- 21.6 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה עשוי להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכי יביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדיו המועסקים על ידו לשם ביצוע השירותים על פי חוזה זה ו/או בקשר עמו.
- 21.7 הספק מתחייב להיענות לכל דרישות הממונה על הביטחון במשרד ובגדר האמור למסור כל פרט לגבי כל עובד המגיע לאתרי המשרד. המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבוע נהלי עבודה מיוחדים, למקרה של קבלני משנה מחו"ל ושל אזרחי מדינות זרות.
- 21.8 הספק מתחייב לדווח לממונה על הביטחון במשרד בכל מקרה של אובדן מסמכים ו/או מידע, אם וככל שיהיו מקרים כאלו.
- 21.9 המשרד רשאי לדרוש סילוקו של כל עובד המועסק על-ידי הספק במסגרת חוזה זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתו המוחלט. הספק מתחייב לסלק אדם כזה מיד עם קבלת הדרישה מאת המשרד ללא ערעור.
- 21.10 חובת הסודיות של הספק לא תחול לגבי מידע אשר הספק יוכיח במסמכים כי היה מצוי בחזקתו קודם

לגילוי ; מידע אשר הספק יוכיח במסמכים כי פותח על ידו באופן עצמאי ; אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי החוזה, הוא יודיע על כך למשרד באופן מיידי, כך שהמשרד יוכל להפנות בקשה לערכאה המתאימה בקשה לצו חיסיון ו / או צו מניעה לשימוש במידע. אם לא יינתן צו כאמור או אם המשרד יוותר על זכויותיו לגבי מידע מסוים, יהיה רשאי הספק לגלות את אותו חלק מהמידע הדרוש על פי דין ויעשה כל שביכולתו על מנת שהמידע הנמסר יישמר בסוד.

21.11 יובהר כי התחייבות הספק לפי סעיף זה תחול אף לאחר תום תקופת ההתקשרות.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

22. ניגוד עניינים

- 22.1 הספק מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים, וכי אין במועד חתימת חוזה זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים שהוא חוזה זה ביחס לספק ו/או למי מטעמו. הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים.
- 22.2 הספק מתחייב כי ככל שיתעוררו סוגיות שלא נצפו במועד חתימת הצדדים על חוזה זה, של הספק ו/או של מי מטעמו, העלולות להעמידו/ם במצב של חשש לניגוד עניינים או במראית עין של חשש כאמור, יהיה עליו להביא את פרטי המקרה בפני מנהל ההתקשרות והיועצת המשפטית של המשרד וזאת תוך שני ימי עסקים לאחר היוודע לו על היווצרות חשש כאמור, והוא מתחייב לפעול לפי הנחיות היועצת המשפטית.
- 22.3 יודגש, כי הספק יקפיד לעדכן את היועצת המשפטית של המשרד בכל מקרה של שינוי העלול להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים, במהלך מתן השירותים על ידיו לפי חוזה זה.
- 22.4 הספק מתחייב שלא לעשות שימוש בכל מידע או מסמך שהגיע לידו במהלך מתן השירותים שלא לשם מתן השירותים עבור המשרד.
- 22.5 הספק מתחייב שלא לקבל כל טובת הנאה או מתנה מכל צד שלישי אשר יבקש להעניקה לו בקשר עם מתן השירותים על ידיו. הספק מתחייב לדווח ליועצת המשפטית של המשרד לאלתר על כל מקרה שבו הוצעה לו טובת הנאה או מתנה כאמור ולנהוג על פי הוראותיה.
- 22.6 הספק מתחייב שלא להיות מעורב בפעילות של המשרד הנעשית במהלך תקופת ההתקשרות מול לקוחותיו של הספק או שלקוחותיו של הספק עשויים להיות צד לה.
- 22.7 בסעיף זה, "הספק ו/או מי מטעמו" – לרבות מועסקים מטעמו, קבלן משנה מטעמו (ככל שרלוונטי), בני משפחה של הספק ותאגיד שהספק, עובדיו ומועסקיו או בני משפחותיהם כאמור הינם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

23. שמירה על זכויות ושיקול הדעת של המשרד

מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 7 לעיל, המשרד אינו מחויב כלפי הספק לרכוש שירותים בהיקף כלשהו ו/או לרכוש שירותים כלל, וכן יהיה המשרד רשאי להתקשר על פי שיקול דעתו עם ספקים אחרים ו/או נוספים לצורך קבלת השירותים או כל חלק מהם או לבצעם בעצמו, והכל מבלי שהדבר יזכה את הספק בפיצוי כלשהו, והספק מוותר מראש על כל טענה כלפי המשרד בעניין זה.

24. הפסקת ההתקשרות

24.1 המשרד יהא רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש, בכל שלב משלבי ההתקשרות, על הפסקת פעילות על-פי חוזה זה, ו/או על הפסקת פעילות של כל הזמנת עבודה שתועבר מכוחו, וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד ו/או מי מטעמו יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. מוסכם ומוצהר כי לספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה כספית ו/או אחרת כלפי המשרד ו/או כלפי כל מי מטעמו בקשר עם הפסקת פעילות כאמור בסעיף זה. ביטל המשרד את החוזה כאמור, יהיה המשרד רשאי לדרוש

- החזר יחסי בגין אותם תשלומים אשר שולמו מראש לגבי התקופה שלאחר תום תקופת ההתקשרות
- 24.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 24.1 לעיל, בכל מקרה שהספק יפר את החוזה הפרה יסודית ו/או הפרה לא יסודית שלגביה ניתנה ארכה בכתב על ידי המשרד ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי - בנוסף ומבלי לגרוע מזכויותיו על פי חוזה זה או על פי כל דין - לבטל את החוזה על ידי מסירת הודעה בכתב על כך לספק ובמקרה כזה יהיה חוזה זה בטל ומבוטל עם מסירת הודעה בכתב כאמור לספק. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהיה המשרד רשאי לדרוש כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי חוזה זה ועל פי כל דין.
- 24.3 "הפרה יסודית" תהא הפרה של כל אחד מהסעיפים 66, 7.6, 10, 11, 12, 14, 15, 18, 21, 22, 27.2, 27.3 ו- 27.7 בחוזה זה, או של כל אחת מההפרות של אמנת השירות המנויות בסעיף 7.3 של מפרט תכולת השירותים.
- 24.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 24.1 ו- 24.2 לעיל, המשרד יהא רשאי להביא חוזה זה לסיומו באופן מיידי בקרות אחד מהמקרים הבאים:
- 24.4.1 הוגשה בקשה להכריז על הספק כחדל פירעון והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 24.4.2 הוגשה בקשה לפירוק/פשיטת רגל נגד הספק והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 24.4.3 הוגשה בקשה לרישום אזהרת "עסק חיי" והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 24.4.4 הוגשה בקשה לקבלת נכסים של הספק והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 24.4.5 מונה כונס נכסים לספק והמינוי לא בוטל תוך 30 ימים;
- 24.4.6 הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 ימים.
- 24.5 בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות לפי חוזה זה בטרם השלמתה, תשולם לספק התמורה היחסית על העבודה שביצע עד לשלב בו הופסקה ההתקשרות, זאת בהתאם למספר השעות שבוצעו בפועל עד הפסקת העבודה במקרה שהעבודה בוצעה לפי שעות, או לפי החלק היחסי שבוצע במקרה שהעבודה בוצעה במחיר קבוע (Fix Price). מובהר, כי ככל שהמשרד שילם לספק מראש תמורה בגין תקופה שלאחר סיום ההתקשרות, ישיב הספק למשרד את החלק היחסי של התמורה ששולמה לו בגין התקופה שלאחר סיום ההתקשרות.

25. ביצוע המשרד על חשבון הספק

- 25.1 מבלי לגרוע מכל זכות או תרופה העומדים, או שיעמדו למשרד, על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי כל מקרה של מחדל ו/או הימנעות של הספק בביצוע השירותים כמוסכם בחוזה זה או הפרתו על-ידי הספק, יהא המשרד זכאי אך לא חייב לבצע את השירותים בעצמו, לרבות על ידי העסקת עובדים או התקשרות עם ספקים עצמאיים שיבצעו את השירותים, כולם או מקצתם, וזאת על חשבון הספק. במקרה כזה המשרד יהיה רשאי לשלם לעובדים או לספקים כאמור מתוך הכספים המגיעים לספק ו/או לגבות מהספק את ההוצאות שהוציא בגין העסקת העובדים או הספקים לביצוע השירותים, זאת מבלי לגרוע בכל סעד שהמשרד זכאי לדרוש על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.

25.2 כל סכום שחובת תשלומו על פי חוזה זה חלה על הספק ושולם על-ידי המשרד, יוחזר למשרד על ידי הספק כאשר הוא צמוד למדד ובתוספת ריבית כמקובל על פי הוראות החשב הכללי בדבר איחורים בתשלומים, ממועד התשלום על-ידי המשרד ועד ההחזר בפועל. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לקזז סכום זה מכל סכום שהוא חייב בתשלומו לספק, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

26. חוראות כלליות למקרה של הפסקת ההתקשרות

- 26.1 במקרה בו תופסק ההתקשרות בין המשרד לבין הספק מכל סיבה שהיא, יהיה רשאי המשרד להתקשר לצורך ביצוע השירותים עם ספק אחר.
- 26.2 בכל מקרה של הפסקת התקשרות בין המשרד לספק, יחול האמור לגבי תוכנית הפרדות בסעיף 5.13.4. תבוצע העברת מידע ונתונים באופן מסודר אשר ימנע נזק ו/או תקלות כלשהן למשרד במהלך הפסקת ההתקשרות ולאחריה, ותוך שיתוף פעולה מלא של כל הצדדים.
- 26.3 הספק יעביר למשרד את כל המידע (INFORMATION) והנתונים (DATA), הקשורים עם חוזה זה, ובכלל זה את כל המידע שמסר המשרד לספק (להלן: "המידע"), באופן שיידרש על ידי המשרד.
- 26.4 הספק יחזיר למשרד את כל הקבצים וקבצי המדיה, המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגעים למתן השירותים. הספק יעביר את כל מרכיבי השירותים (נתונים ומסמכים וכו'), באופן שלא יישאר בידי הספק שום פרט שלא היה בידיו לפני חוזה זה.
- 26.5 הספק מתחייב כי לא יותיר בידיו כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע לחוזה זה ו/או לגורמים הקשורים עימו בכפוף לדין, וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו, למעט מידע שהספק נדרש לשמור אצלו על פי כל דין או לפי דרישת רשות מוסמכת.
- 26.6 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות סעיף 6.15 לעיל.

27. שונות

- 27.1 מוסכם בזה כי הוראות חוזה זה על נספחיו משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים וכי כל צד לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת חוזה זה.
- 27.2 הספק מתחייב כי כל הפעולות שלו ו/או של עובדיו ו/או של קבלני משנה מטעמו ייעשו בכפוף לכל דין, ובכלל זה לא יפגעו בזכות כלשהי של צד ג' לרבות לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, או חוק איסור לשון הרע, התשכ"ה-1965.
- 27.3 הספק יהא חייב לשלם כל תשלום ו/או פיצוי הנדרשים ו/או כרוכים בדרישה ו/או בתביעה הנובעת מפגיעה בזכויות צדדים שלישיים כאמור, וכן יהא חייב לשפות את המשרד בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלם כתוצאה מתביעה ו/או דרישת תשלום כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד, מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- ס"ק זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.
- 27.4 סמכות השיפוט הייחודית בכל ענין הנוגע ו/או הקשור לחוזה זה או בכל תביעה הנובעת ממנו, אך ורק בבתי

המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המשרד.

27.5 הספק לא יציג עצמו כשליח או כנציג המשרד.

27.6 הספק לא יעשה שימוש בתארו או בתפקידו לפי חוזה זה שלא במסגרת פעילותו על פי חוזה זה.

27.7 הספק מצהיר בזה כי הוא מנהל פנקסים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 וכי ימציא למשרד את כל האישורים הדרושים בהתאם לחוק זה.

ס"ק זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה ומהווה תנאי לתשלום תמורה על-ידי המשרד לספק בהתאם לסעיף 7 לעיל.

27.8 שום ויתור, ארכה, הנחה, הימנעות מפעולה במועדה או שיהוי מצד המשרד לא ייחשבו כוויתור על זכויותיו על פי חוזה זה או על פי דין ולא ישמשו השתק או מניעות.

27.9 כל שינוי בתנאי חוזה זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי מורשי החתימה של שני הצדדים.

28. הודעות

1.1 כל ההודעות בכל הקשור לחוזה זה שתשלחנה בדואר רשום לכתובות המצוינות להלן, וכל הודעה כאמור תיראה כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות מעת מסירתה בדואר.

1.2 כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה על העברתה התקינה בשלמות.

1.3 כל הודעה אשר על אחד הצדדים לחוזה לשלוח לצד השני תישלח לפי המענים הבאים:

הספק - _____, פקס: _____

המשרד - _____, פקס: _____

לראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

ראש רשות התקשוב הממשלתי

חשב המשרד או סגנו

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד רישיון מס' _____ מרח' _____ מאשר
בזאת כי ה"ה _____ ת.ז. מס' _____ ו- _____ ת.ז. מס' _____ מוסמכים לחתום
בשם הספק, כי חתימותיהם מחייבות את הספק לעניין חוזה זה לכל דבר וענין וכי הם חתמו על חוזה זה בפני.



חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספחי החוזה

- נספח א' - טופס ההצעה (לרבות טופס ההצעה הכספית), כפי שהוגש על-ידי הספק במסגרת המכרז, וכן כל יתר המסמכים שצורפו להצעת הספק במכרז
- נספח ב' - נוסח ערבות
- נספח ג' - טופס דיווח
- נספח ד' - התחייבות לשמירת סודיות
- נספח ה' - נספח התמורה

נספח א'

טופס ההצעה (לרבות ההצעה הכספית), כפי שהוגש על-ידי הספק במסגרת המכרז, וכן כל יתר
המסמכים שצורפו להצעת הספק במכרז

נספח ב'

נוסח ערבות

[לחוויה עצמו תצורף הערבות המקורית]

שם הבנק / חברת הביטוח _____
מספר הטלפון _____
מספר הפקס _____

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

באמצעות משרד הדיגיטל הלאומי

רח' קפלן 3

ירושלים

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ₪ (במילים): _____ שקלים
(חדשים)

אשר תדרשו מאת: _____⁴ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת
מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן:
"המכרז").

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר
רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא
שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.
ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת הביטוח שכתובתו _____⁵
שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

⁴ יש למלא את שמו המלא של המציע

⁵ יש למלא את הכתובת של סניף הבנק או חברת הביטוח

טופס דיווח דו"ח שעות – נותני שירות

ב. הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן :

תאריך: _____

נספח ד'

התחייבות לשמירת סודיות

1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז מס' 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי - רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז"), כאמור במכרז הנדון שבו מתמודד הח"מ או המעסיק של הח"מ. במידה שהח"מ או המעסיק של הח"מ ייבחר כזוכה במכרז והמשרד יאשר את קבלת השירותים מהח"מ, מתחייב הח"מ כאמור להלן.
2. הפרויקט, ככלל, יהיה מסווג בסיווג "שמור". האנשים שיועסקו מטעם הספק בפרויקט זה וכל מידע ומסמכים הקשורים בפרויקט זה, יהיו בהתאם לסיווג זה.
3. מובהר בזה כי על חוזה זה חלות הוראות סעיפים 117 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכל דין אחר שיבוא במקומו. הספק חתם על הצהרה לשמירת סודיות על פי הנוסח הרצ"ב בזאת וזה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו עובר לחתימת חוזה זה.
4. הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות המשרד בכל הקשור להסדרת הבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד הנתונים. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חיקוק אחר בתוקף, הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שיימצא ברשות הספק.
5. הספק מתחייב לשמור בסוד כל מסמך, תוכנית, שרטוט, תוכנה, הוראות עבודה, נהלי ביצוע ו / או כל מידע אחר אשר הגיע לידיעתו במהלך ביצוע חוזה זה ו / או בקשר עם ביצועו, ולרבות מסמכים ומידע שנוצרו על ידי הספק או מי מטעמו. הכל בהתאם לנהלים הנדרשים בגין השמירה על המידע, לפי רמת הסיווג שנקבעה לו, על פי כל דין, נוהג, הנחיות של רשויות מוסמכות וגופים מקצועיים, ועל פי הנחיות המשרד, כמתחייב מנסיבות ביצוע השירותים, לפי המחמיר מבין אלה. התחייבות זאת תקפה גם לאחר סיום ההתקשרות וכן בין הספק לבין קבלן משנה או כל מי שפעל מטעם הספק לעניין חוזה זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מצהיר כי מידע זה הינו סוד מקצועי והספק מתחייב שלא למסור, להעביר או לפרסם, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, מידע, מסמך, או חומר כלשהו שיגיעו אליו עקב ביצוע חוזה זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהו שלא למטרות ביצוע החוזה, אלא בכפוף לאישור בא כוח המשרד מראש ובכתב, בתנאים שהמשרד יקבע. תנאים כאמור יכללו הוראה שבכל העברה, תרגום או פרסום כאמור תצוין העובדה כי ביצוע החוזה מומן ע"י המשרד, ויוסכם בין הצדדים על התשלומים שיקבל המשרד בגין ההעברה, התרגום או הפרסום כאמור.
6. הספק מתחייב להחתים את עובדיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת חוזה זה על הצהרה מתאימה לשמירת סודיות (בנוסח להלן) בטרם יחל כל אחד מהם את עבודתו ו / או פעילותו הקשורה עם חוזה זה.
7. במהלך תקופת החוזה ירשום הספק כל מידע, מסמך או חומר אחר שיקבל מהמשרד. הספק מתחייב להחזיר למשרד כל מידע, מסמך או חומר אחר הקשור בפרויקט, כולל כל העותקים והגיבויים שלהם ובפרט קבצי מידע ממוחשבים הנוגעים לתשתיות ממשל זמין, שקיבל ממנו בעת ביצוע העבודה על פי חוזה זה,

תוך שבועיים מיום סיום תקופת החוזה מכל סיבה שהיא. בנוסף, הספק מתחייב למחוק את המסמכים והחומר מכל מדיה שברשותו. השמדת המסמכים כאמור תבוצע במקום שיאושר על ידי המשרד. יינתנו הנחיות מתאימות לגבי השמדת עזרים נוספים, כגון, גלופות והשמדה פיזית של מדיה מגנטית. הנושא יפורט בנהלי העבודה שיוגדרו במסגרת הפרויקט. בתום תהליך זה יצהיר הספק כי לא נשארו ברשותו שום מסמך, מידע וכיו"ב, למעט מסמכים ו/או העתקים הדרושים לספק אך ורק לשם תיוק ארכיוני, וזאת בכפוף לאישור מראש ובכתב של מנהל אגף הביטחון במשרד באשר לסוגי המסמכים.

8. המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבוע נהלי עבודה מיוחדים, למקרה של קבלני משנה מחו"ל ושל אזרחי מדינות זרות.

9. במסגרת ביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה, מתחייב הספק לשמור על נוהלי אבטחת המידע במערכת בהתאם למפורט במסמכי המכרז, ולעשות כל הנדרש ממנו, כמחזיק, מפעיל ומתחזק מערכת מחשוב ומאגר מידע, לצורך אבטחת מערכת המחשוב והמידע.

10. הוראות והנחיות בנושאי שמירה על סודיות ואבטחת מידע יימסרו על ידי קצין הביטחון של המשרד בכתב, ויחייבו את הספק, ללא יכולת ערעור ו/או קבלת תמורה נוספת.

11. אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי החוזה, הוא יודיע על כך למשרד באופן מיידי, כך שהמשרד יוכל להפנות בקשה לערכאה המתאימה בקשה לצו חיסיון ו/או צו מניעה לשימוש במידע. אם לא יינתן צו כאמור או אם המשרד יוותר על זכויותיו לגבי מידע מסוים, יהיה רשאי הספק לגלות את אותו חלק מהמידע הדרוש על פי דין ויעשה כל שביכולתו על מנת שהמידע הנמסר יישמר בסוד.

12. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות ההדדיות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול חוזה זה.

13. בכפוף להוראות סעיף 6 לחוזה, סעיף זה לא יחול על מידע שכבר היה ידוע לזוכה במועד קבלת המידע, שלא מהמשרד, וכן על מידע שהינו נחלת הכלל ונרכש ללא הפרת ההתחייבות הנ"ל של צדדים שלישיים. נטל ההוכחה להתקיימות תנאי סעיף זה, יחול על הספק.

14. אבטחת מסמכים ומידע

1. לצורך סעיף זה, הגדרת המונח "מידע" תכלול כל הצגה שלו בפני לרבות בעל פה, בכתב, בצילום, בסרט, בסרטון, בקובץ, בציור או בכל אופן גרפי ממוחשב או אחר, באמצעות מכשיר חיצוני ובכל אמצעי המחשה אחר.

2. אני מצהיר בזה כי ידוע לי שכל מידע אשר יגיע לידיעתי ו/או לידיעת מי מטעמי תוך ביצוע ההתחייבויות לפי החוזה ו/או בקשר עמו הינו סודי.

3. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל מידע או חלק הימנו שיגיע אלי ו/או למי מעובדי ו/או למי מטעמי עקב ביצוע השירותים נשוא החוזה תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן. אני מתחייב למילוי חובת

שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת החוזה.

4. אני מתחייב שלא להוציא בכל מקרה מהמשרד כל מידע מוחשי שנמסר לי ו/או שנוצר בקשר עם ביצוע החוזה ולהשיבו למשרד או למי שיורה מנהל ההתקשרות מיד בתום הטיפול בו לצורך החוזה.

5. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה עשוי להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכי אביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדי ו/או מי המועסקים על ידי לשם ביצוע השירותים על פי חוזה זה ו/או בקשר עמו.

6. אני מתחייב להיענות לכל דרישות הממונה על הביטחון במשרד.

15. ציות להוראות בטחון

הח"מ ועובדיו יהיו כפופים לתנאי הביטחון שיפורסמו על-ידי הממונה על הביטחון במשרד הדיג'יטל הלאומי.

4הח"מ מצהיר, כי קרא את חוק העונשין התשל"ז-1977 והוראת כל דין אחר בדבר מסירת ידיעות וחובת שמירת סודות רשמיים, וברורה לו החובה המוטלת עליו, מכוח היותו בעל חוזה עם המשרד, לשמור בסוד ידיעות המגיעות אליו עקב ביצוע החוזה, והחובה שלא למסור ידיעות ללא סמכות כדין לאדם שלא יהיה מוסמך לספק. כן מצהיר הח"מ שידוע לו, כי אם לא ימלא אחר התחייבויותיו ו/או הוראה מהוראות החוק האמור, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בדין.

תשומת לב הח"מ מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 שזו לשונם:

91. הגדרות ופירוש

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה;

"מסירה" - לרבות מסירה על ידי סימון ואיתות ולרבות גרם מסירה; מקום שמדובר על עשיית מעשה בכוונה מסוימת, פירושו עשייה או מחדל באותה כוונה ללא סמכות כדין.

118. גילוי בהפרת חוזה

(א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה [נוסח משולב], תשי"ח-1958, ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כספק, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

הצהרה

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו. ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי תוך כדי ביצוע התחייבותיו לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד.

תאריך: _____ חתימת הספק: _____

תאריך: _____ שם: _____ חתימת _____, המועסק על-ידי הספק: _____

תאריך: _____ שם: _____ חתימת _____, המועסק על-ידי הספק: _____

תאריך: _____ שם: _____ חתימת _____, המועסק על-ידי הספק: _____

נספח ד'1

התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב- _____ ביום _____ בחודש _____ 2020

_____ (להלן: "המציע") על ידי: {מורשי החתימה מטעם המציע}

שם: _____ מספר זהות: _____ מרח' _____
המשמש בתפקיד _____ אצל המציע:
שם: _____ מספר זהות: _____ מרח' _____
המשמש בתפקיד _____ אצל המציע:

הואיל והמשרד מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת חתימות דיגיטלית ושירותים מקצועיים עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז"); והואיל והנני מוסמך להתחייב בשם המציע;
והואיל והמציע ומי מטעמו יועסקו בקשר לאספקת השירותים המבוקשים כמפורט במכרז;
והואיל והמציע ומי מטעמו עשויים להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך מתחייב המציע כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

הגדרות

בהתחייבות זו, תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"השירותים" – כהגדרת "השירותים המבוקשים" בפרק המנהלה.

"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או דיגיטלית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, בין שהתגבש לכדי תוצר שימושי ובין שהוא תוצר ביניים במסגרת הליך הכנת תוצר שימושי.

"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי המציע בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של כל אחד מהנ"ל, ולרבות מידע שהוא סוד מסחרי כמשמעו בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על כל דין.

שמירת סודיות

המציע מתחייב, כי הוא וכל אדם שיפעל מטעמו או בשליחותו, ישמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ויעשה בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, המציע וכל מי מטעמו, מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע

ו/או את הסודות המקצועיים.

הנני/ו מצהיר/ים בשם המציע כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויות אלו מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

המציע, קבלני המשנה וחברות צד שלישי הפועלים מטעמו, אינם רשאים לפרסם את המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במהלך כל תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה וכן לא יעשו כל שימוש במידע שהגיע אליהם כאמור. כמו כן, מתחייב המציע, כי אם ייבחר כספק הזוכה, ידאג לכך שכל עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים את המוצרים ו/או השירותים כמפורט במכרז והקשורים בכל דרך שהיא למכרז ומימושו, יקיימו את הוראות התחייבות זו, והמציע יחתימם לשם כך על הצהרת התחייבות לשמירת סודיות.

עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז, המציע מתחייב כי, למעט המידע הגלוי, יעביר לכם את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר למציע בקשר עם הדרישה הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא יושאר בידי המציע העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה דיגיטלית) הקשורים לדרישה הנ"ל ללא אישור בכתב מאת המשרד.

ולראיה באתי/נו על החתום {חתימת מורשה/י החתימה מטעם המציע}

שם: _____ חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

שם: _____ חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד, רישיון מס' _____ מרח' _____, מאשר/ת בזאת כי ה"ה _____ ת.ז. מס' _____ ו- _____ ת.ז. מס' _____ מוסמכים לחתום בשם המציע הנ"ל, כי חתימותיהם יחד / בצירוף חותמת התאגיד [נמחק את המיותר], מחייבות את המציע לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

_____ תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת

נספח ה'

נספח התמורה

הערה: אין למלא פרטים כלשהם בנספח זה.
נספח זה ימולא לאחר בחירת הספק הזוכה ועל בסיס הצעתו.

1. התמורה בגין תפוקות

1.1. התמורה בגין הקמת המערכת

בהתאם להזמנת המשרד, בגין אספקת רישיונות, והקמת והתקנת המערכת כמפורט במסמכי המכרז, על רכיביה השונים, יהיה הספק זכאי לתמורה חד-פעמית, כמפורט בטבלה להלן:

<u>מס'יד</u>	רכיבי הקמת מערכת חתימה אלקטרונית (כולל אספקה, הקמה, התקנה בכל הסביבות הדרושות כמפורט בסעיף 5.8, כולל כל התוכנות הנדרשות ואינטגרציה וכולל הקמה והתקנת רכיבי חומרה נדרשים בהתאם למדרגת המשתמשים המוזמנת)	מחיר לפריט בשי"ח
1.	עלות Appliance במידה ונדרש (כולל רישיון במידת הצורך)	
2.	מחיר רכיב HSM (כולל רישיון במידת הצורך)	
3.	עלות ממשקים API כוללת	
4.	עלות כלל SDK's	

המחירים הנ"ל כוללים את כל העלויות בגין כל הפעילויות ורכיבים הדרושים, לגבי כל רכיב ובכלל, לרבות רישיונות, ניתוח, תכנון, עיצוב, הקמת תשתית וממשק ניהול, אפיון מפורט, פיתוח, התקנות, ניהול פרויקט, בדיקות, תיעוד וכל עלות אחרת, לכל תקופת ההתקשרות.

1.1.1. אבני דרך לתשלום ואופן התשלום בגין ההקמה וההתקנה של מערכת חתימות אלקטרוניות, כמפורט בטבלה בסעיף 1.1 לעיל :

מס"ד	אבן הדרך	% תשלום (*)	הערות
1.	עם קבלת אישור עמידה בבדיקות קבלת המערכת, בסביבת הבדיקות,	20%	
2.	עם קבלת אישור עמידה בבדיקות קבלת המערכת, עבור 5 שירותים לפחות, הפועלים בסביבת קדם הייצור,	30%	
3.	עם קבלת אישור עמידה בבדיקות קבלת המערכת, עבור 5 שירותים לפחות, הפועלים בסביבת הייצור ואישור הפעלת המערכת עבור שירותים אלו,	40%	אם לא ניתן יהיה לממש את השירותים מסיבות שאינן תלויות בספק, התשלום יהיה עם קבלת אישור עמידה בבדיקות הקבלה ללא יישום השירותים כאמור.
4.	שירות "חתימה לאזרחים" פעיל בסביבת הייצור באופן תקין ללא תקלות, במשך 60 ימים לכל הפחות.	10%	

(*) הערה: הבסיס לחישוב הסכום לתשלום הוא עלות הקמת המערכת כמפורט בטבלה שבסעיף 1.1 לעיל ובהתאם לכמויות שהוזמנו בפועל על ידי המשרד.

1.2. התמורה בגין חבילות משתמשים

חבילות לפי מספר משתמשים		
סח"כ מספר משתמשים	רכיבים - מספר רכיבי HSM / Appliance (בהתאמה)	מחיר בש"ח לחבילה, כולל הרכיבים הנדרשים
100,000		
500,000		
1,000,000		
2,000,000		
4,000,000		
8,000,000		

1.2.1. אופן התשלום בגין הזמנת חבילות לפי משתמשים, כמפורט בסעיף 1.2 לטבלה לעיל

1.2.1.1. התמורה בגין רכישת חבילה של כמות משתמשים של המערכת תשולם בהתאם לתנאים

שיקבעו בהזמנה ותנאי התשלום במכרז מיום אישור אספקת החבילה על ידי המשרד

כאמור, בקיזוז התמורה ששולמה עבור חבילות משתמשים קודמות.

1.2.1.2. ככל שיוחלט על בחירת חבילת משתמשים גדולה יותר, לעומת חבילה קטנה יותר שכבר

נרכשה, תקיזוז התמורה בגין החבילה הקטנה יותר ממחיר החבילה הגדולה יותר. לדוגמא:

אם המשרד רכש תחילה חבילה של 10,000 משתמשים במחיר 100, ואילו המחיר של

500,000 משתמשים הוא 250, אזי המשרד ישלם 150 בלבד בגין חבילה של 500,000.

1.3. התמורה בגין שירותי תחזוקה

התמורה בגין שירותי תחזוקה שנתיים כמפורט במסמכי המכרז, ככל שיוזמנו על ידי המשרד, היא כדלקמן:

_____ ₪ לשנה.

התמורה בגין שירותי תחזוקה שנתיים תשולם בשני תשלומים שווים, כל חצי שנה מראש.

1.4. התמורה בגין קורס הדרכת מפתחים ומיישמים

התמורה בגין קורס הדרכת מפתחים ומיישמים כמפורט במסמכי המכרז, ככל שיוזמנו על ידי המשרד, היא

כדלקמן: _____ ₪ לקורס.

1.4.1. אבני דרך לתשלום ואופן התשלום בגין הדרכות

התמורה בגין קורס הדרכה כאמור תשולם בהתאם לאמור בסעיף 9 לחוזה.

2. התמורה בגין תשומות

2.1. התמורה בגין שירותים מקצועיים

2.1.1. הזמנת שירותים נוספים על בסיס שעות עבודה, תהיה בהתאם לתעריף לשעת עבודה לפי מקצוע,

בהתאם למשימות שיוגדרו ובהתאם למספר השעות שיבוצעו בפועל על ידי בעל המקצוע.

2.1.2. התעריף לשעת עבודה לכל בעל מקצוע יהיה בהתאם לתעריפי הגג המפורטים בהודעת תכ"ם

16.2.0.11 "הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה" (טבלת תעריפי גג) ובניכוי אחוז הנחה של

_____ % תעריפי הגג יהיו צמודים לאמור בהודעת תכ"ם 16.2.90.11.

2.1.3. תעריפי הגג יקבעו בהתאם לעמידת בעל המקצוע המוצע בכל דרישות המקצועיות כפי שנתבקשו

מאת המשרד בשלב הזמנת השירות או לחלופין בהתאם לתנאים שנקבעו לתחום המבוקש בהודעת

תכ"ם 16.2.0.11 הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה והכל לפי החלטת המשרד. במידה וניסיונו

והשכלתו של נותן השירותים עולים על דרישות התחום המבוקש, התמורה תשולם לפי התחום המבוקש בלבד ולא לפי ניסיון או השכלה נותן השירותים (לדוגמה במידה ויבוקש מתכנת רמה א', ויוצע על ידי הספק נותן שירותים העונה על דרישות רמה ב', תשולם תמורה בהתאם לתעריף המרבי (לאחר הנחה) של רמה א' בלבד).

2.1.4. התמורה בגין שירותים מקצועיים אשר יוזמנו לפי שעות, תשולם בהתאם לדו"ח חודשי אותו יגיש הספק למשרד בגין החודש הרלוונטי, לרבות דו"חות נוכחות של אנשי הצוות ו/או אסמכתאות נוספות בהתאם לדרישות המשרד. לאחר אישור המשרד לדו"ח הנוכחות, יוכל הספק להנפיק חשבונית מס לתשלום. הדיווח ייעשה באמצעות טופס הדיווח המצורף לחוזה **כנספת ג'.**

2.1.5. על אף האמור, המשרד יהיה רשאי להזמין שירותים ב"מחיר כולל" כמפורט בסעיף 6.3 למפרט תכולת העבודה (פרק 2 למסמכי המכרז). במקרה כאמור, אבני הדרך והתמורה יהיו כפי שנקבע בהזמנת העבודה.

3. התמורה בגין פריטים נוספים

3.1. בגין אספקת פריטים נוספים כמפורט במסמכי המכרז אשר יוזמנו על ידי המשרד, יהיה הספק זכאי לתמורה, כמפורט להלן:

התמורה בגין מערכת הפעלה	
מחיר בשי"ח	פריט
	רישיון עבור מערכות הפעלה לרכיבי חומרה בהתאם לנדרש

מחיר לפורטל חתימות	
מחיר בשי"ח	תיאור
	הקמה ואספקת פורטל חתימות (כמפורט בסעיף 6.2.4 לפרק 2)
	תחזוקה שנתית פורטל חתימות (מחיר לשנה אחת)

קורס יצרן	
מחיר בשי"ח	תיאור
	קורס יצרן למשתתף אחד על תשתיות המוצר

התמורה בגין פריטים נוספים, תשולם בהתאם למועדי התשלום כפי שנקבעו בהזמנות המשרד.

פרק 5

ההצעה הכספית

ההצעה הכספית

אני/ _____ [שם המציע] מס' ת.ז.פ. _____, החתום/מים מטה
 מגיש/ים בזאת את הצעתי/נו הכספית במענה למכרז פומבי מספר 2/20 לאספקת מערכת מרכזית להנפקת חתימות
 אלקטרוניות עבור משרד הדיגיטל הלאומי – רשות התקשוב הממשלתי, במחירים המפורטים להלן.

ההצעה הכספית שלהלן מהווה חלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה שהוגשו על ידי המציע במענה למכרז הנ"ל.

1. הוראות למילוי ההצעה הכספית

- 1.1. יש למלא בטבלאות להלן, לגבי כל אחד מן הפריטים, את המחיר המוצע בש"ח לפריט אחד, לא כולל מע"מ (להלן: "המחיר המוצע ליחידה").
- 1.2. יובהר כי מספר הפריטים ("כמות משתמשים", "כמות "ו-סבירות מימוש") הם משוערים והינם בגדר אומדן בלבד לצורך השוואת הצעות המחיר בלבד. יודגש כי האומדן איננו מחייב את המשרד וכי אך ורק הזמנות בפועל יחייבו את המשרד.
- 1.3. אין לציין מחירים כלשהם בנספח התמורה (נספח ה' לחוזה ההתקשרות) אלא במענה לפרק 5 זה בלבד.
- 1.4. כל המחירים יצוינו בש"ח וללא מע"מ.
- 1.5. בסעיף 3 להלן יש למלא את אחוז ההנחה המוצע מתעריפי שעה.

2. התמורה בגין תפוקות

יש למלא את הטבלה על פי ההנחיות ועל פי מחיר ליחידה אחת בלבד. אין להכפיל את המחיר המוצע ב"כמות". המחירים יכללו אספקה, הקמה, התקנה בכל הסביבות הדרושות כמפורט בסעיף 5.8 לפרק 2, את כל התוכנות הנדרשות ואינטגרציה והקמה והתקנת רכיבי חומרה נדרשים בהתאם למדרגת המשתמשים המוזמנת.

מס'	רכיב	כמות	מחיר ליחידה אחת בש"ח
2.1	מחיר Appliance (כולל רישיון במידת הצורך)	_____ (*)יש למלא כמות מזערית של הרכיבים הנדרשת ל-100,000 (משתמשים)	ש"ח
2.2	מחיר רכיב HSM (כולל רישיון שימוש במידת הצורך) יודגש - על הספק לפרט בשורות נפרדות	_____ (*)יש למלא כמות מזערית של	ש"ח

	את כלל רכיבי ה-HSM במידה ומוצעים בהצעתו רכיבי HSM מסוגים שונים.	הרכיבים הנדרשת ל-100,000 (משתמשים)	
2.3.	מחיר ממשקים API	ש"ח	
2.4.	מחיר SDK's	ש"ח	
2.5.	חבילות לפי מספר משתמשים		
	סה"כ מספר משתמשים	סבירות מימוש (ב-%) (מספרים אלה הם אינדוקטיביים בלבד ואין בהם כדי לחייב את המשרד)	מספר רכיבי HSM / Appliance (בהתאמה) נדרשים ניש לציין מספר. הערה: אין לעבור המגבלה המפורטת בסעיף 2.1.13 לפרק 2)
	100,000	100	מחיר בש"ח לחבילה כולל רכיבי HSM
	500,000	100	ש"ח
	1,000,000	80	ש"ח
	2,000,000	60	ש"ח
	4,000,000	40	ש"ח
	8,000,000	10	ש"ח
- המחירים הנ"ל כוללים את כל העלויות בגין כל הפעילויות ורכיבים הדרושים, בכל חבילה ובכלל, לרבות רישיונות, ניתוח, תכנון, עיצוב, הקמת תשתית וממשק ניהול, אפיון מפורט, פיתוח, התקנות, ניהול פרויקט, בדיקות, תיעוד וכל עלות אחרת, לכל תקופת ההתקשרות. - יובהר כי במידה והוזמנו מדרגות משתמשים על ידי המשרד בהתאם לאמור בטבלה, התמורה בגין תכלול את כל התקנות החומרה והתוכנה הנדרשות. ההתקנות יבוצעו על ידי הספק והכל בהתאם להנחיית המשרד. - ככל שיוחלט על בחירת חבילה גדולה יותר, לעומת חבילה קטנה יותר שכבר נרכשה, תקוזז התמורה בגין החבילה הקטנה יותר ממחיר החבילה הגדולה יותר. לדוגמא: אם המשרד רכש תחילה חבילה של 100,000 משתמשים במחיר 100, ואילו המחיר של 500,000 משתמשים הוא 250, אזי המשרד ישלם את ההפרש, בסך 150 בלבד, בגין חבילה של 500,000. - העומס המרבי הנדרש בכל אחת מהחבילות יהיה בהתאם לדרישות סעיף 2.2 לפרק 2. יש למלא את מספר רכיבי ה-HSM הנדרשים לכל חבילה כדי לעמוד בעומס המרבי בהתאמה. - הערה – היה ובידי המשרד רכיב HSM חלופי מתאים, וברצונו לספק רכיב זה כרכיב חלופי לרכיבי ה-HSM במערכת ו/או המערכת המשוכללת, המשרד רשאי לספק רכיב זה בתאום עם			

הספק. היה וסיפק המשרד רכיב חלופי (או מספר רכיבים), יקוזז מחירם מהעלות הכוללת של המערכת בהתאם לעלות המצוינת בטבלה בסעיף 2.2 לעיל, או לחלופין מעלות מערכת משוכפלת בהתאמה.			
מחיר תחזוקה המחיר יהיה קבוע ללא קשר במספר משתמשים			2.6.
תיאור	מספר שנות תחזוקה (לצורך השוואת מחירים בלבד)	מחיר בש"ח לשנה אחת	
תחזוקה שנתית	5	ש"ח	
הזרקות תיאור			2.7.
הזרכת מפתחים ומיישמים – 10 משתתפים בקורס	מחיר בש"ח לקורס	ש"ח	

3. התמורה בגין תשומות

תעריפים בגין תשומות פיתוח ושירותים - עלות משוקללת מוצעת למחירון כוח האדם לצורך פיתוחים, שינויים ושיפורים כפי שיבוקשו מעת לעת על ידי המשרד בהתאם לאמור במסמכי המכרז. שירותים נוספים הכוללים הזמנת עבודה לפי שעות עבודה יבוצעו בהתאם לתעריף גג על פי הודעת תכ"ס 16.2.0.11 - הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה (נספח ד' טבלת תעריפי גג) ולתפקיד הנדרש ובניכוי אחוז ההנחה המוצע להלן. היה והתפקיד הנדרש לא קיים בנספח ד', התעריף ייקבע בהתאם לתעריף בעל תפקיד דומה הקיים בהודעה.

אני מציע בזאת _____ % (יש למלא כאן) הנחה על תעריפי הגג המפורטים בהודעת תכ"ס 16.2.0.11 הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה.

- חובה למלא אחוז הנחה. מציע אשר אינו מעוניין להציע הנחה כאמור, ירשום "0" אחוזי הנחה.
- לא מילא המציע אחוז הנחה, ייחשב הדבר כאילו מילא "0".
- התעריפים יקבעו בהתאם לעמידת נותן השירותים המוצע בכל דרישות המקצועיות **כפי שנתבקשו מאת המשרד בשלב הזמנת השירות** או לחלופין בהתאם לתנאים שנקבעו לתחום המבוקש בהודעת תכ"ס 16.2.0.11 הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה והכל לפי החלטת המשרד.
- אם נותן השירותים עולה בניסיונו והשכלתו על דרישות התחום המבוקש, התעריף הקובע יהיה

בהתאם לתחום ולרמה המבוקשים בלבד ולא לפי ניסיון נותן השירותים (לדוגמה, במידה ויבוקש מתכנת רמה א', ויוצע על ידי הספק בפועל נותן שירותים העונה על דרישות רמה ב', ישולם בהתאם לתעריף הגג (לאחר הנחה) של רמה א' בלבד).

- התעריפים עבור נותני שירותים יהיו צמודים להודעת תכ"ס 16.2.0.11 הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה (טבלת תעריפים מירביים).

4. מוצרים ושירותים נוספים

- ככל שיידרשו מוצרים ושירותים נוספים (להלן: "מוצרים נוספים"), המשרד רשאי להזמין בהתאם למחיר המוצע להלן.
- מימוש סעיף זה הינו אופציה של המשרד. יובהר כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט לרכוש את המוצרים הנוספים וכי זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן, והמשרד רשאי לפרסם מכרז נפרד ואחר לכל מוצר או קבוצת מוצרים כאמור.
- יובהר כי בכל מקרה, המשרד לא יהיה חייב להזמין מוצרים נוספים, או שיהיה רשאי להזמין חלק מהם בלבד. אספקת מוצרים נוספים כפופה להזמנת רכש מראש ובכתב, חתומה בידי מורשי החתימה של המשרד. הספק מתחייב לספק את המוצרים הנוספים בהתאם לאמור לעיל.

הרכיבים שלהלן לא ישוקללו במסגרת בחינת העלות הכוללת של ההצעה.

מערכת הפעלה	
מחיר בשי"ח	פריט
שי"ח	רישיון מערכת הפעלה מסוג _____
שי"ח	רישיון מערכת הפעלה מסוג _____

יודגש - על הספק לפרט בשורות נפרדות את כלל סוגי מערכות ההפעלה במידה ומוצעים בהצעתו מערכות הפעלה מסוגים שונים.

* הערה – היה ובידי המשרד מערכות הפעלה מתאימות, וברצונו לספק תוכנות אלה כתוכנות חלופיות, המשרד רשאי לספק תוכנות אלה, בכמות הנדרשת בתאום עם הספק. היה וסיפק המשרד תוכנות אלו, יקוזז מחירם מהעלות הכוללת של המערכת המצוינת בטבלה 2.1 לעיל.

פורטל חתימות	
מחיר בש"ח	תיאור
ש"ח	הקמה ואספקת פורטל חתימות (בהתאם לסעיף 6.2.4 לפרק 2)
ש"ח	תחזוקה שנתית פורטל חתימות (מחיר לשנה אחת)

הערה: הצעת המחיר של פורטל החתימות, כוללת את סך כל העלויות בגין כל הפעילויות הנדרשות, לרבות רישיונות, ניתוח, תכנון, עיצוב, הקמת תשתית וממשק ניהול, אפיון מפורט, פיתוח, התקנה, ניהול פרויקט, בדיקות, תיעוד וכל עלות אחרת, עד להפעלה המבצעית של הרכיב ועד בכלל.

קורס יצרן	
מחיר בש"ח	תיאור
ש"ח	קורס יצרן על תשתיות המוצר למשתתף אחד

5. הוראות נוספות בקשר להצעה הכספית

- 5.1. על ההצעה הכספית להיות מלאה. על המציע לנקוב בכל אחת מהעמודות והשורות שהוקצו לשם כך בטבלאות לעיל את כל המחירים או את אחוז ההנחה, לפי העניין, כנדרש ומפורט לעיל.
- 5.2. על המציע לציין מחירים/סכומים/אחוזים וכו', אך ורק במקומות המסומנים. אין להוסיף שדות או נתונים נוספים מעבר לאותן עמודות ושורות שהוקצו לשם כך. הצעה כספית שתנקוב במחירים/עלויות נוספים שאינם כלולים בפרק זה עלולה להיפסל.
- 5.3. לא נכתב מחיר מוצע או אחוז הנחה מוצע, לפי העניין, לגבי אילו מן הפריטים בטבלאות- הדבר עשוי להוביל לפסילת ההצעה.
- 5.4. ככל שנדרש נתון כספי – הוא יוצע בשקלים חדשים בלבד.
- 5.5. המחירים בטבלאות כוללים את מלוא העלויות לאספקת המערכת, על כל רכיביה, והשירותים הנדרשים במכרז ובכלל זה:
 - 5.5.1. כל המיסים, פרט למע"מ.
 - 5.5.2. ערך כל החומרים, הציוד, וכל העבודה הדרושה לשם ביצוע העבודות בהתאם לתנאי המכרז על נספחיו, לרבות עבודות הלוואי והעזר המשתמעות ממסמכים אלו במקרה שאין עבודות אלו נמדדות בפרטים נפרדים.
 - 5.5.3. עלויות נלוות לכל סעיף ופריט, ובכלל זה אפיון, ניהול עבודה, ממשקי ניהול וכל הנדרש כדי ליישם המבוקש בהתאם לדרישת המשרד.

- 5.5.4. ההוצאות הכלליות של המציע (ישירות ועקיפות), כל ביטוח הדרוש להבטחת תנאי בטיחות וגהות ותשלום נזיקין לפי כל חוק שהוא, ורווחי המציע, והכל בהתאם לקבוע במכרז זה, לרבות בחוזה (פרק 4 למסמכי המכרז). כמו כן, כוללים המחירים את כל ההוצאות והעלויות של המציע הקשורות בהעסקת עובדים כנדרש לביצוע השירותים, לרבות שכר, תשלומים סוציאליים, העסקה בשעות נוספות ושעות חריגות, ביטוחים, עלות נסיעות וזמן נסיעה, אש"ל, ציוד ואמצעים הניתנים לעובדי המציע.
- 5.6. התמורה תשולם בהתאם למוצרים ולשירותים שיוזמנו מהמציע ושיסופקו בפועל, וזאת במועדים ובתנאים הקבועים ב"נספח התמורה". למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין שירותים שלא סופקו בפועל, גם אם הוזמנו על ידי המשרד. במקרה שהוזמנה חבילה אך לא נוצל מלוא היקף החבילה, הספק יהיה זכאי לתשלום יחסי, בגין השירותים אשר סופקו בפועל.
- 5.7. המשרד אינו מתחייב להזמין מהמציע שייבחר מוצרים ו/או שירותים בכמות מינימאלית כלשהי, או בכלל.
- 5.8. ככל שהמחירים מבוססים על מחירי מחירון, המחירים יישארו קבועים ולא יתווספו אליהם הפרשי הצמדה כלשהם, למעט האמור במפורש בחוזה.
- 5.9. כחלק מהשירותים שיספק המציע הזוכה, נכללים שירותים מקצועיים, תוספות, שינויים ושיפורים בהתאם להנחיית המשרד והזמנתו. שירותים אלו יבוצעו בהתאם לדרישת המשרד והתמורה בגינם (ככל שהמציע הזוכה יהיה זכאי לתמורה נוספת בהתאם למסמכי המכרז) תשולם על-ידי המשרד למציע הזוכה, בהתאם לתעריפי שעה ובאחוז הנחה כמפורט בסעיף 3 לעיל.
- 5.10. מובהר כי התמורה (ככל שהמציע הזוכה זכאי לה, כאמור לעיל), תיקבע בהתאם לכל דין ובאישור הגורמים המוסמכים במשרד, ובכפוף לביצוע הזמנה מראש ובכתב, חתומה בידי מורשי החתימה של המשרד.

חתימת המציע: _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

באמצעות מורשי החתימה:

_____	_____
שם	תפקיד
_____	_____
שם	תפקיד

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד, רישיון מס' _____ מרח' _____ מאשר
בזאת כי ה"ה _____ ת.ז. מס' _____ ו- _____ ת.ז. מס' _____ מוסמכים לחתום
בשם המציע, כי חתימותיהם מחייבות את המציע לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחותמת